



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2324/2025 del 03/12/2025

OGGETTO **Approvazione della spesa presunta per il rimborso delle spese di mobilità forzata a inquilino di alloggio dei Servizi Abitativi Pubblici.**

Settore SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio Servizio Alloggi e Rendicontazioni

IL DIRETTORE

PREMESSE 1) Regione Lombardia ha approvato: - la Legge Regionale n. 16 dell'8 luglio 2016 "Disciplina regionale dei servizi abitativi" e successive modifiche ed integrazioni, - il Regolamento Regionale n. 4 del 4 agosto 2017 "Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e permanenza nei Servizi Abitativi Pubblici", e successive modifiche ed integrazioni, che all'articolo 22 comma 1 lettera d) prevede, tra l'altro, tra le motivazioni di cambio" .. interventi di manutenzione straordinaria, risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia, sicurezza pubblica e degrado ambientale";

2) Con Deliberazione n. 224 del 10 ottobre 2018 la Giunta Comunale ha approvato i criteri per mobilità degli assegnatari degli alloggi dei Servizi Abitativi Pubblici, in attuazione dell'art. 22 "Mobilità" del predetto regolamento n. 4/2017. L'art. 2 dei sopra richiamati criteri per la mobilità degli assegnatari degli alloggi dei Servizi Abitativi Pubblici prevede l'attivazione della mobilità d'ufficio per interventi di manutenzione straordinaria, risanamento conservativo, ristrutturazione.

3) Con determinazione dirigenziale n. 1194 del 2 luglio 2025 è stata disposta la revoca dell'assegnazione dell'alloggio dei Servizi Abitativi Pubblici di proprietà comunale in via Vecchia 7 per l'inquilino con codice 1035/2 e la contestuale assegnazione al medesimo di un altro alloggio dei Servizi Abitativi Pubblici sito nello stesso complesso, cui ha fatto seguito la sottoscrizione del contratto di locazione in data 28 ottobre 2025.

MOTIVAZIONE 1) Il Settore Progettazione, Rigenerazione urbana e Manutenzione ha segnalato la necessità di effettuare un cambio di alloggio all'inquilino contrassegnato dal codice 1035/2, nell'ambito della attuazione del progetto "PNRR - PINQuA - M5C2I2.3 - DNSH REGIME 2 - Proposta 128 - Intervento 57 - Finanziamento dell'Unione Europea - NextGenerationEU".

2) Si è provveduto quindi per consentire la programmazione degli interventi di ristrutturazione, a disporre la mobilità forzata per il predetto inquilino individuato dal numero di codice famiglia 1035/2, rientrando lo stesso nella fattispecie di cui all'articolo 22, comma 1 lettera d) del regolamento di Regione Lombardia n. 4/2017, come confermata dall'art. 2 dei i criteri per la mobilità degli assegnatari degli alloggi dei Servizi Abitativi Pubblici citati in premessa.

3) L'art. 22 comma 5 del sopraccitato Regolamento di Regione Lombardia, prevede, tra l'altro, che le spese per il primo trasloco possano essere sostenute dall'ente proprietario, che può disporre la corresponsione di contributi graduati in funzione della condizione economica per le spese inerenti il trasferimento.

4) L'inquilino rientra nelle prime 2 fasce di ISEE-ERP "Protezione" e "Accesso", normate dalla legge di Regione Lombardia n. 27/2009, pertanto si provvede a finanziare la spesa presunta per il rimborso delle spese inerenti il trasferimento, quali ad es. il posizionamento di nuovi contatori, la

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**

Pratica trattata da **Anna Filippini**

chiusura e la nuova attivazione delle forniture di energia elettrica, gas, acqua, la acquisizione delle dichiarazioni di conformità degli allacci al gas di cucina, l'eventuale intervento di elettricisti o quant'altro, quantificandola in €. 400,00.

5) Le spese di trasloco sono assunte direttamente dall'Ente proprietario Comune di Cremona, che fa ricorso alle ditte già affidatarie di prestazioni di facchinaggio e sgomberi.

6) Si provvede quindi a finanziare la spesa complessiva di € 400,00.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- art. 22 Regolamento Regionale 4 agosto 2017, n. 4 "Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici";

- art. 2 dei criteri per la mobilità degli assegnatari degli alloggi dei Servizi Abitativi Pubblici, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 224 del 10 ottobre 2018.

DETERMINA

DECISIONE

1) Approva la spesa presunta di € 400,00 per il rimborso delle spese di mobilità forzata al seguente inquilino di alloggio dei Servizi Abitativi Pubblici, come di seguito specificato:
- € 400,00 quale massima a favore dell'inquilino con codice 1035/2, come meglio specificato nell'allegato A.

2) Dare atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

- Si provvederà al rimborso delle spese previa esibizione delle pezze giustificative delle spese sostenute, direttamente all'inquilino o in conto canoni/spese insolute in caso di morosità rilevata in capo allo stesso.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
-----------------------	------------------	--------------------------	--------------------------	-----------------	------------------	----------------

U / Impegno	2025	16311/999 RIMBORSO SPESE MOBILITA' FORZOSA A INQUILINI ALLOGGI ERP: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1.04.02.05.999	23167		400,00
Missione e Programma			08 02			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			

ALLEGATI

- **ALLEGATO A - Dati inquilino** (impronta:
B22D933BB67FB71E1B6F68E3556111968632A86542E0592162FE51858BAC5CE7)