

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CREMONA E IL CENTRO FUMETTO

"ANDREA PAZIENZA" (2026-2027)

Premesso che:

- il Comune di Cremona ha attivato politiche volte a far emergere la creatività, l'originalità, la partecipazione ed il senso di appartenenza alla città e che sostiene e valorizza le competenze giovanili attraverso percorsi di visibilità nei confronti di tutta la cittadinanza, promuovendo iniziative ed eventi nei contesti della creatività, espressività ed informazione. Le progettualità hanno elevato la qualità dell'offerta culturale costruendo solidi legami con il territorio, raccogliendo le proposte senza disperdere le risorse;

- il Comune di Cremona, l'Associazione Centro Fumetto e gli enti soci fondatori sono impegnati in un percorso di rilettura per arrivare ad un riassetto istituzionale della struttura Centro Fumetto, i cui ambiti di attività sono descritti nelle schede allegate alla presente Convenzione e ne costituiscono l'approfondimento tecnico;

- il Comune di Cremona promuove d'intesa con l'Associazione Centro Fumetto "Andrea Pazienza" le seguenti specifiche finalità, stabilite nello Statuto dell'Associazione:

a) favorire la fruizione delle opere a fumetti,

b) incoraggiare la produzione di opere sperimentali e di

giovani autori,

c) conservare le opere, promuovendo momenti di studio e di approfondimento sul linguaggio del fumetto ed i suoi autori,

d) promuovere la conoscenza del linguaggio del fumetto attraverso iniziative pubbliche e momenti di formazione,

e) collaborare alle Politiche Giovanili e Culturali,

f) valorizzare l'opera di Andrea Pazienza;

- alle suddette finalità, si aggiungono, in quanto compatibili, le seguenti:

a) collaborare d'intesa con gli uffici preposti all'attivazione e gestione dei servizi bibliotecari ed interbibliotecari cittadini,

b) partecipare alle manifestazioni cittadine, collaborare con le associazioni culturali e di categoria per partecipare o promuovere nuove iniziative nei contesti del divertimento e del tempo libero, con particolare attenzione alle iniziative di carattere culturale ed espressivo che promuovono le competenze giovanili,

c) promuovere e incoraggiare la partecipazione alla gestione delle attività, in modo da favorire l'apprendimento o il conferimento di competenze e l'espressione dei propri valori,

d) avere cura degli aspetti educativi e aggregativi in tutte le attività e servizi realizzati e promossi;

- ricordato che tali orientamenti, insieme alle integrazioni di cui sopra, sono sempre stati presenti nella storia del Centro Fumetto e da sempre condivisi dall'Amministrazione Comunale sin dal 1987:

- il Comune di Cremona, anche in qualità di socio fondatore, riconosce le finalità culturali dell'Associazione Centro Fumetto Andrea Pazienza e si impegna a mantenere e implementare il raccordo con il Sistema Museale cittadino e con la Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese, continuando a riservare particolare attenzione al target giovanile;

- il Comune di Cremona e l'Associazione Centro Fumetto ritengono valore fondamentale la partecipazione attiva dei fruitori del Centro e pertanto si impegnano affinché tutti gli organismi previsti dallo Statuto dell'Associazione operino nel rispetto dei principi democratici.

- con Determinazione Dirigenziale n. 2250/2022 del 10 dicembre 2022 è stato approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere tra il Comune di Cremona e l'Associazione Centro Fumetto Andrea ;

tutto ciò premesso :

tra

- Comune di Cremona, Codice Fiscale 00297960197, con sede a Cremona in Piazza del Comune, 8, rappresentato dal

Direttore del Settore Cultura e Turismo, \_\_\_\_\_,

nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, autorizzata alla

stipula in forza del decreto di nomina sindacale del

\_\_\_\_\_, prot. n. \_\_\_\_\_,

e

-Centro Fumetto Andrea Pazienza, codice Fiscale

93038930199, con sede a Cremona in via Palestro, 17,

rappresentato dal Presidente, \_\_\_\_\_, nato

a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, in forza dei poteri statutari e di

quelli conferitigli dall'Assemblea dei Soci del

- copia del verbale

agli atti del Comune di Cremona

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1. (*Oggetto*) La Convenzione disciplina i rapporti di collaborazione tra il Comune di Cremona e il Centro Fumetto Andrea Pazienza.

Art.2. (*Finalità*) Le finalità sono descritte nelle premesse che fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 3. (*Durata*) La convenzione decorre dal 1 gennaio 2026 e scade il 31 dicembre 2027 .

Art. 4. (*Obblighi del Comune di Cremona*) Il Comune di Cremona si obbliga a :

a) fornire gratuitamente la sede del Centro Fumetto

Andrea Pazienza stabilita di comune accordo in via

Palestro 17, nonché tutti i propri beni mobili presenti attualmente nella sede sopra menzionata,

b) fornire a titolo non oneroso ulteriori spazi e locali a supporto di iniziative e funzioni gestionali,

c) fornire i suddetti beni mobili e immobili in comodato gratuito,

d) supportare anche con proprio personale la realizzazione delle attività ,

e) sostenere le spese relative alle utenze elettricità, acqua, riscaldamento, telefonia e connettività,

f) partecipare, a norma dell'art. 3 dello statuto, alla gestione tecnica delle attività dell'Associazione tramite un raccordo con l'Amministrazione e il Settore di riferimento,

g) concordare con il Centro Fumetto le modalità di intervento ed i progetti a cui collaborare (a titolo di esempio si citano le seguenti manifestazioni e progettualità: Festa del Torrone, Giovedì d'Estate o manifestazioni equivalenti, attività aggregative estive, programmazione culturale espositiva di Santa Maria della Pietà, Salone dello Studente, progetti di Servizio Civile Universale ed Europeo);

h) gestire attraverso il proprio personale i servizi bibliotecari della struttura e il patrimonio bibliotecario, il cui utilizzo sarà regolamentato tramite

l'adozione di atti di disponibilità da parte dei titolari dei fondi librari.

Art.5. (*Obblighi del Centro Fumetto*) Il Centro Fumetto deve:

a) trasmettere ogni anno il bilancio preventivo, il rendiconto consuntivo e la relazione sulle attività realizzate, deliberati dall'Assemblea dei soci,

b) promuovere in ambito nazionale, in occasione di manifestazioni di settore, la città di Cremona, i servizi turistici offerti e i principali eventi culturali ed educativi in programma, in accordo con gli uffici competenti,

c) sostenere le spese relative alle pulizie interne alla sede e alla tassa rifiuti (Ta.Ri),

d) rimborsare le eventuali spese di missione delle unità lavorative fornite dal Comune di Cremona.

Art.6. (*Recesso*) Ciascuna parte ha facoltà di recedere anticipatamente dandone avviso all'altra mediante lettera raccomandata, almeno 60 giorni prima della data di esecuzione del recesso.

Art.7. (*Efficacia e modifica della convenzione*) Qualsiasi modifica alla presente convenzione può aver luogo e può essere prevista con solo atto scritto.

Art.8. (*Spese contrattuali*) Le spese contrattuali e quelle relativa all'imposta di bollo e registro sono a carico

del Comune di Cremona. La convenzione sarà registrata in caso d'uso.

Art.9.(Privacy) Le parti autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto convenzionale.

Art.10.(Foro competente) Per qualunque controversia inerente l'interpretazione e l'esecuzione della presente convenzione, il Foro competente sarà quello di Cremona.

Art.11.(Rinvio) Per quanto non previsto dalla presente convenzione le parti fanno espresso rinvio delle disposizioni del Codice Civile, alle norme vigenti, alle consuetudini e agli usi locali.

Letto e sottoscritto

Cremona,

COMUNE DI CREMONA

ASSOCIAZIONE CENTRO FUMETTO

# CENTRO FUMETTO “ANDREA PAZIENZA”

## BIBLIOTECA E CENTRO DI PROMOZIONE DEL FUMETTO – RIASSETTO ISTITUZIONALE

### SETTORI ATTIVITA'

BIBLIOTECA	DIDATTICA	EDITORIA	PROGETTI	COLLABORAZIONI	EVENTI	RICERCA
Apertura sede	Corsi in sede	Progettazione	Inbook	Manifestazioni settoriali e locali	Grandi mostre	Tesi accademiche
Servizio prestito	Corsi in altre sedi	Selezione e curatela	Bandi	Proposte soggetti privati	Esposizioni	Convegnistica
Acquisizioni	Laboratori	Produzione	Volontariato strutturato (SCU, EVS, Garanzia Giovani)	Proposte soggetti pubblici	Festival	Borse di studio
Catalogazione e esportazioni	Formazione	Promozione e distribuzione	Stage (PCTO) e tirocini	Settori interni al Comune	Rassegne	
Collocazione (sezioni e magazzino)	Visite scuole	Partecipazione manifestazioni		Rubriche per altre testate	Incontri	
Recupero pregresso		E-commerce			Concorsi	
Promozione lettura		Magazzino				
Fondo Pazienza e altri						
Archivio stampa e altri						
Restauro						

### ATTIVITA' TRASVERSALI

COMUNICAZIONE	AMMINISTRAZIONE	RETI
Identità	Coordinamento generale	Reti territoriali (RBBC, Patto Lettura...)
Promozione generale (sito, social...)	Programmazione	Reti settoriali (RIFF...)
Promozione specifica (ufficio stampa...)	Fundraising	Reti internazionali

### GOVERNANCE

SOGGETTI	COMPITI E RUOLI	ORGANISMI	STRUMENTI GIURIDICI
Comune di Cremona – titolare della struttura	Indirizzi e programmazione attività	Tavolo di governance istituzionale	Protocolli d'intesa, convenzioni, affidamenti
Arcicomics - partner	Rappresentanza	Tavolo tecnico operatori - Direttore	Atto specifico su patrimonio bibliotecario?
Associazione trasformata e/o altri soggetti	Gestione risorse		

### RISORSE

TITOLARITA'	PROVENIENZA	GESTIONE
Ogni soggetto è titolare delle risorse che ha individuato	Risorse proprie, fundraising, proventi	Programmazione e rendicontazione condivisa, amministrazione in carico ad ogni soggetto

# BIBLIOTECA

## OBIETTIVI

Costituire un fondo specializzato sul fumetto e articolato in sezioni tematiche, individuate in base a criteri storici, di genere e formato, e nazionalità, con lo scopo di rappresentare il fumetto nel suo complesso.

Mettere il fondo a disposizione di studiosi, studenti e operatori del settore.

Utilizzare il fondo a supporto delle progettualità della struttura.

Mettere a disposizione della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese un catalogo specializzato, per il momento unico in Italia ad essere inserito in una rete bibliotecaria.

Offrire alla cittadinanza un punto di accesso diretto al prestito interbibliotecario, e uno spazio di studio e aggregazione, utilizzabile anche per corsi, iniziative ed eventi.

## TIPOLOGIE

<b>Apertura sede</b>	Da settembre 2024 la biblioteca è aperta 5 giorni alla settimana, per un totale di 40 ore, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13 e dalle 14.30 alle 18.30 La biblioteca è aperta inoltre nel fine settimana in concomitanza con altri eventi in sede. L'apertura è 24/24 e 7/7 per gli utenti di MLOL
<b>Servizio Prestito</b>	Il Servizio prestito è attivo dal 2016 quando anche il Centro Fumetto è entrato nella Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese. Alcuni dati (vedi pagine successive) Nel 2023 sono stati 253 i giorni di apertura.
<b>Acquisizioni</b>	Il Patrimonio del Centro Fumetto è costituito dall'insieme del patrimonio del: - Centro Fumetto - Arcicomics - Comune di Cremona Ogni anno il Centro Fumetto provvede all'acquisto tramite - abbonamenti - acquisti presso fiere (con prezzi scontati) - acquisti diversi in base alle novità Il patrimonio è composto al 26 settembre (dati Clavis) da 61981 documenti di cui 24737 disponibili al prestito. Nell'anno 2023 il patrimonio è aumentato di circa 1792 unità: Acquisto Decreto Covid 2021: 94 Acquisto Decreto Covid 2022: 473 Acquisto Decreto Covid 2023: 120 Donazione da ente: 60 Acquisto diretto: 785 Donazione da privato: 247 Produzione propria: 12 Acquisto Sistema: 1
<b>Catalogazione ed Esportazioni</b>	I libri acquistati, se già in possesso di altre biblioteche, possono essere "esportati" dal personale della biblioteca. I nuovi volumi vengono inviati a Brescia per la catalogazione e successivamente messi a disposizione del pubblico ( <i>inserire dato relativo a numero di pubblicazioni esportate nel 2023</i> ).
<b>Collocazioni (sezioni e magazzino)</b>	Il patrimonio del Centro Fumetto è composto da diverse sezioni in base alla natura dei documenti: Si tratta di 18 sezioni che riguardano principalmente la natura di: - periodici - scaffale aperto - magazzino - manga - monografie edicola - saggistica, tesi e biblioteconomia - inbook - manga - libri stranieri - fondo Andrea Paziienza
<b>Recupero pregresso</b>	Numeroso è il materiale ancora da catalogare e da etichettare, la cui consistenza è stimata in almeno 10.000 esemplari. L'attività di recupero del pregresso avviene gradualmente e costantemente, anche in base alle risorse disponibili.
<b>Promozione lettura</b>	Il Centro Fumetto organizza da 2 anni ogni mese un gruppo di lettura in collaborazione con il blog Filosoficamente Lab e Arcicomics, al quale partecipano in media 15 persone. Numerose sono le iniziative che vedono la presentazione di libri e periodici, iniziative che culminano ogni

	<p>anno con il Porte Aperte Festival. Tutte riportano il logo del Patto per la lettura.</p> <p>Diverse iniziative cittadine avvengono anche in stretta collaborazione con la Piccola Biblioteca.</p> <p>Nel corso del 2023 si è attivata anche una collaborazione con lo Studio Prati: dalla semplice disponibilità di un luogo per realizzare un convegno sul disturbo alimentare, è stato realizzato uno scaffale dedicato ai disturbi dell'alimentazione con il coinvolgimento di tutte le biblioteche della RBC.</p>
<b>Fondo Pazienza e altri</b>	<p>Il fondo principale è dedicato a Andrea Pazienza e comprende circa 500 documenti tra articoli, pubblicazioni, poster, cartoline e altro materiale vario. Un altro fondo importante è dedicato a fanzine e autoproduzioni ed è costituito da circa 1.500 esemplari.</p>
<b>Archivio Stampa e altri</b>	<p>Presso il Centro Fumetto sono raccolti articoli dedicati al fumetto, in un numero stimabile in almeno 7.500 ritagli. Recentemente, grazie alla presenza di un tirocinio rivolto ai giovani NEET, è stata avviata nel mese di settembre 2024 un inventario dell'archivio, con la prospettiva di metterne a disposizione il contenuto on line.</p> <p>Sono inoltre presenti fondi non ancora ordinati che raccolgono: tavole originali, manifesti, calendari, cartoline e altri stampati, rassegne stampa, registri firme mostre e oggetti di vario tipo.</p>
<b>Restauro</b>	<p>Si segnala la necessità di "restauri" di alcuni libri in quanto sono stati più volte utilizzati e si sono danneggiati. Poichè nel panorama fumettistico alcuni libri presenti al Centro Fumetto sono copie "uniche" e non acquistabili in altri negozi si rende necessario il restauro di tali documenti.</p>

## ORGANIZZAZIONE

<b>Decisione</b>	Assemblea Associazione e Consiglio Direttivo. Supervisione Presidente.
<b>Progettazione</b>	A cura del Direttore del Centro Fumetto
<b>Gestione</b>	<p>I seriali sono acquistati in abbonamento diretto o tramite edicola e distributori di settore.</p> <p>La maggior parte delle monografie sono acquistate direttamente presso gli editori per usufruire di sconti speciali.</p>
<b>Ingaggio e comunicazione</b>	<p>Le novità acquistate vengono inviate alla catalogazione (o esportate) e successivamente esposte sullo scaffale all'ingresso del Centro Fumetto.</p> <p>Sui social (facebook) viene postata la foto fatta dei nuovi libri acquistati.</p>
<b>Restituzione</b>	<p>Le iniziative di restituzione sono regolari, con cadenza annuale, nell'ambito dell'attività istituzionale della struttura.</p> <p>Sono invece sporadiche nei confronti dell'utenza e della collettività.</p>
<b>Iscrizioni</b>	Le iscrizioni ai servizi di prestito rientrano nelle modalità previste dalla Rete Bibliotecaria.

## BUDGET (dati 2022)

<b>Risorse utilizzate</b>	Quote del Centro Fumetto, donazioni, Decreto Franceschini.
<b>Spese</b>	Spese acquisto fumetti 4.207,81 nel bilancio 2022. Inoltre negli ultimi tre anni disponibili 8/9.000€ dal fondo Franceschini.
<b>Avanzo</b>	-----

## BILANCIO E PROSPETTIVE

<b>Criticità</b>	Non sempre è possibile rimanere aggiornati sulle novità prodotte, manca un magazzino con strutture adeguate per contenere i libri non più disponibili al prestito.
<b>Punti di forza</b>	<p>La biblioteca è situata in una posizione molto favorevole per la fruizione dei prestiti degli utenti.</p> <p>La presenza di volontari del Servizio Civile Universale è di grande aiuto alla gestione dei prestiti.</p>
<b>Gestione</b>	Dovrebbe essere previsto un budget annuale per l'acquisto dei libri (in base alla convenzione) sul quale poter contare annualmente
<b>Percorso</b>	<p>Atto di donazione del materiale del Centro Fumetto al Comune di Cremona.</p> <p>I nuovi acquisti andranno inventariati di proprietà del Comune di Cremona.</p>

# LA DIDATTICA

## OBIETTIVI

Attivare percorsi di conoscenza e approfondimento delle principali tecniche utilizzabili per realizzare un fumetto, prevedendo il completamento di un prodotto finale.

Ogni percorso deve concludersi con un momento di restituzione finale.

Supportare la ricerca di un proprio stile personale, stimolando la sperimentazione e l'originalità.

Coinvolgere i target che vanno dai 6/7 anni senza limiti massimi d'età.

Rappresentare un momento piacevole di espressione individuale e di aggregazione tra persone che condividono lo stesso interesse.

Promuovere presso i partecipanti l'utilizzo gratuito dell'ampia biblioteca creata dal CFAPAZ e da Arcicomics e facente parte della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (RBBC) e le varie iniziative promosse dalla struttura.

## TIPOLOGIE

<b>Corsi in sede</b>	<p>Organizzati dall'Associazione per anno scolastico, incontri settimanali da ottobre a maggio, con recuperi e festa finale in giugno.</p> <p>2023-2024: attivati 10 corsi, di cui 4 on line, con 70 iscrizioni complessive di 20 on line.</p> <p>Fasce d'età: bambini elementari, ragazzini medie, adolescenti, adulti.</p> <p>In genere numero massimo partecipanti per elementari, 12, e 15 per quelli in presenza.</p> <p>Durata: 7 corsi da 24/25 incontri, 1 corso da 16, 2 da 8 incontri. Ogni incontro 1,30'.</p> <p>Complessivamente erogate 304 ore di corsi.</p> <p>Tipologia: 5 corsi base e 5 corsi di specializzazione.</p> <p>Fascia oraria: 5 pomeridiani, 3 preserali, 2 serali.</p> <p>La maggior parte dei corsi si concludono con un elaborato finale, raccolto in un libretto spillato e tirato in 5 copie. 1 per il corsista, 1 per archivio e 3 in vendita a 1,00€ durante la Festa di fine corsi. Ognuno può chiedere ristampa a 0,50€ ad albetto.</p> <p>Quote annuali: 5 corsi da 350,00€, 2 da 300,00€, 1, da 200,00€, 2 da 120,00€.</p> <p>Docenti: 4. Incarichi professionali o occasionali.</p> <p>Compenso orario: 35,00€. Ogni lezione conteggiata 2 h. per programmazione/preparazione</p> <p>Corsi attivati dal 2006-2007.</p>
<b>Corsi in altre sedi</b>	<p>Organizzati su richiesta da Istituzioni scolastiche, pubbliche e private.</p> <p>2023-2024: attivati due corsi presso Istituto Einaudi nell'ambito del PNRR,</p>
<b>Laboratori</b>	<p>Organizzati su richiesta da Istituzioni scolastiche, pubbliche e private, sia in sede che fuori.</p> <p>2023-2024: attivati 2 laboratori presso Istituto "S. Anguissola" Cremona, 2 presso la Medateca di Meda (MB), 5 presso Istituto Comprensivo "U. Ferrari" Castelveverde (CR), 1 laboratorio a Romando di Lombardia, 1 laboratorio presso il Centro Fumetto sul gioco d'azzardo su incarico di Azienda Speciale Cremonese, 1 laboratorio sulla salute mentale su incarico ASST Cremona, presso Sala Azzurra Centro Via San Sebastiano.</p> <p>Compenso variabile dai 35,00€ ai 80,00€ in base a committenze e località delle attività.</p> <p>Docenti: 5. Incarichi professionali.</p>
<b>Formazione</b>	Organizzati su richiesta da Istituzioni scolastiche, pubbliche e private o per esigenze interne.
<b>Visite scuole</b>	<p>Accolte su richiesta dei singoli istituti o nell'ambito di specifiche progettualità.</p> <p>Attività principali proposte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- presentazione biblioteca e lettura panoramica fumetti, individuale e collettiva;</li> <li>- laboratorio lampo.</li> </ul> <p>Nel 2023 (dati da consolidare) hanno visitato il Centro 25 classi di varia provenienza, locale e non, per un totale di 550 studenti.</p> <p>Per le classi provenienti da altre località, sinergie con sedi museali Palazzo Affaitati.</p>

## ORGANIZZAZIONE

<b>Decisione</b>	Assemblea Associazione e Consiglio Direttivo. Supervisione Presidente.
<b>Progettazione</b>	A cura del Gruppo Didattica composto dai docenti dei corsi e dal responsabile del Centro.
<b>Gestione</b>	<p>Personale e volontari strutturati del Centro per quanto riguarda predisposizione sede, diffusione informazioni, raccolta quote versate con pos e bonifici, coordinamento con le altre attività della struttura, produzione albetto fine corsi. Ogni docente gestisce direttamente il proprio gruppo, registra le presenze, organizza i recuperi, verifica i pagamenti e predispose i diplomi di partecipazione.</p> <p>Incontri di monitoraggio andamento corsi quando necessari.</p>
<b>Ingaggio e comunicazione</b>	<p>Lancio annuale dei corsi nella prima settimana di settembre, tramite Open Day aperto a tutti.</p> <p>Quando possibile, presentazioni nelle scuole.</p> <p>Comunicazione tramite sito, social e comunicati stampa. Inserzioni sul settimanale Mondo Padano (nell'ambito della collaborazione per la realizzazione delle illustrazioni di copertina).</p> <p>Informazioni sui corsi disponibili presso la banca dati Informagiovani e all'interno della Guida Annuale delle Politiche Educative.</p>
<b>Restituzione</b>	Festa di fine corsi a metà giugno. Consegna diplomi di partecipazione, distribuzione albetto, animazione e rinfresco.
<b>Iscrizioni</b>	Tramite piattaforma web, allestita in proprio e collegata al sito.

## BUDGET (dati 2022)

<b>Risorse utilizzate</b>	Quote di iscrizione per i corsi in sede. Nell'anno solare 2022 raccolti: 23.846,96€ Contributi o fatturazioni per corsi e laboratori esterni. Nell'anno solare 2022 raccolti: 5.200,00 fatturati€ e 2.000,00€ contributi.
<b>Spese</b>	Prestazioni docenze saldate nel 2022: 20.000,00€ Iva su fatture: 940,00€ 3% su fatture emesse: 156,00€ Spese per comunicazione e materiali didattici (stima): 750,00€ Spese generali sede (da considerare per tutte le attività): pulizie a carico dell'associazione, utenze a carico del Comune di Cremona.
<b>Avanzo</b>	Circa 7.000,00€

## BILANCIO E PROSPETTIVE

<b>Criticità</b>	Sovraccarico sul personale, considerando l'insieme di tutte le attività. Coabitazione con altre attività istituzionali.
<b>Punti di forza</b>	Attivazione di percorsi individuali e collettivi di formazione e crescita: history case di autori, professionalità e volontari provenienti proprio dai corsi. Sostegno convinto da parte delle famiglie e inclusione situazioni di fragilità. Animazione della sede che offre anche un sistema di attività, iniziative e servizi. Autofinanziamento importante.
<b>Gestione</b>	Necessità di una vera segreteria. A seconda del riassetto istituzionale, in caso di gestione pubblica i docenti andrebbero incaricati uno per uno. In caso di affidamento a soggetti terzi, i docenti andrebbero incaricati da questi. La soluzione che sarà individuata dovrà risolvere le criticità e mantenere i punti di forza.
<b>Percorso</b>	I tempi sono maturi per una riflessione più ampia sui contenuti e le modalità con cui il Centro Fumetto eroga da sempre le proprie attività didattiche. Si intende organizzare per domenica 30 giugno una giornata di confronto e riflessione interna al gruppo docenti e collaboratori, e aperta con modalità da definire.

# EDITORIA

## OBIETTIVI

Promuovere i nuovi autori esordienti ed emergenti, valorizzare i nuovi stili in un'ottica sia locale che nazionale.  
Proseguire l'utilizzo e la valorizzazione della testata Schizzo.  
Pubblicare saggi e monografie critiche e complementari a mostre espositive.  
Collaborare a specifiche progettualità con pubblicazioni adeguate.  
Partecipare alle principali manifestazioni del settore.  
In passato gli obiettivi hanno riguardato anche una vera e propria attività di critica fumettistica.  
Storicamente la testata Schizzo nasce nel 1986 come attività propedeutica alla futura nascita del Centro Fumetto.

## TIPOLOGIE

<b>Progettazione</b>	La parte corrente della progettazione riguarda la collana Schizzo Presenta, giunta alla sua quarta vita. Il progetto attuale vede la produzione di un numero variabile di albi spillati di 24 pagine più copertina, che escono in genere a settembre, in modo da essere presentati presso le manifestazioni più importanti dell'autunno. La collana è incentrata sulle storie brevi e propone ogni anno un tema generale. Le pubblicazioni sono prodotte insieme in modo da ammortizzare i costi e garantirne la sostenibilità. Ogni anno si aggiungono progetti per specifiche pubblicazioni su argomenti vari, che vengono prese in considerazione o avviate se sostenibili economicamente. Le progettazioni riguardano il ciclo completo della pubblicazione, dall'ideazione alle iniziative di promozione e presentazione.
<b>Selezione e curatela</b>	Per la collana Schizzo Presenta si lancia un tema che rappresenta una declinazione del concetto di storia. La call è a inviti, rivolti ad autori che hanno già partecipato alle attività del Centro Fumetto e ad autori del panorama sperimentale italiano. Ogni anno viene lanciata una partnership con una scuola specializzata: Scuola Internazionale di Comics di Firenze (2022), Scuola Mohole Milano (2024) e Accademia di Belle Arti di Venezia (2025). Dal 2023 la curatela è affidata a Roberta Sacchi.
<b>Produzione</b>	La produzione della collana Schizzo Presenta avviene ogni anno tra agosto e settembre. Prevede una parte grafica, la revisione di tutti i testi a corredo e la stampa in tipografia.
<b>Promozione e diffusione</b>	La promozione avviene tramite social e iniziative di presentazione, sia in sede che in occasione di manifestazioni come Lucca Comics & Games. La diffusione avviene direttamente tramite stand, l'e-commerce del Cfpaz e il distributore specializzato Manicomix.

<b>Partecipazione a manifestazioni</b>	Ogni anno si partecipa al Treviso Comic Book Festival e a Lucca Comics&Games. A livello locale si partecipa ad Ultracon, Japan Show e Piccolo Festival del Fumetto. Negli ultimi anni si è partecipato ad ulteriori manifestazioni locali e dal Comicon Napoli (ultima partecipazione nel 2023) si è passati al Comicon Bergamo nel 2024.
<b>E-commerce</b>	La piattaforma di vendita on line è realizzata dal Cfpaz e offre la possibilità di accedere a tutto il catalogo contemporaneo e storico, se disponibile.
<b>Magazzino</b>	Gli arretrati sono custoditi in parte in sede e in parte in una saletta sita in Palazzo Soldi, dove ci sono anche documenti storici e materiale vario. A seconda delle pubblicazioni e delle collane, possono esserci anche alcune centinaia di copie della stessa pubblicazioni. Per ognuna vengono conservate almeno 5 copie di archivio. La disponibilità di arretrati consente di vendere le pubblicazioni anche a molti anni di distanza dalla loro uscita e, nell'insieme, consentono di coprire le spese di produzione delle novità prodotte annualmente.

## ORGANIZZAZIONE

<b>Decisione</b>	Assemblea Associazione e Consiglio Direttivo. Supervisione Presidente. Arcicomics APS è proprietaria della testata, registrata in Tribunale nel 1986.
<b>Progettazione</b>	A cura del Direttore del Centro Fumetto, della curatrice della collana, di operatori e volontari a seconda delle pubblicazioni.
<b>Gestione</b>	Schizzo Presenta: tema proposto attraverso call ad inviti in gennaio; in febbraio selezione dei progetti pubblicabili; supervisione delle fasi di realizzazione e consegna definitivi entro l'estate; stampa in settembre; presentazioni e diffusione nei mesi successivi. Altre pubblicazioni: ideazione o ricezione proposte; verifica sostenibilità economica; individuazione collaboratori e realizzazione; presentazioni e diffusione.
<b>Ingaggio e comunicazione</b>	Gli autori sono selezionati in base a conoscenze dirette con preferenza per esordienti, emergenti e sperimentali. C'è sempre una valutazione di merito sulle caratteristiche stilistiche e narrative dell'autore. Sono maggiormente coinvolti gli autori locali, soprattutto se provenienti da attività della struttura, quali corsi, workshop e disegno dal vivo. Gli autori non locali sono coinvolti o in quanto già pubblicati in precedenza o conosciuti in occasione di fiere del settore. Come indicato sopra, sono in corso anche collaborazioni con scuole e accademie di settore. La comunicazione avviene tramite sito, e-commerce e social, oltre ad apposite presentazioni.
<b>Restituzione</b>	Le iniziative di restituzione sono regolari, con cadenza annuale, nell'ambito dell'attività istituzionale della struttura. Sono invece sporadiche nei confronti dell'utenza e della collettività.
<b>Iscrizioni</b>	Questa attività non prevede iscrizioni.

## BUDGET (dati 2022)

<b>Risorse utilizzate</b>	Le pubblicazioni si autofinanziano con le vendite. Il budget di partenza che viene investito proviene dalle altre attività e, in alcuni casi, da finanziamenti esterni. Le vendite avvengono: in sede, sulla piattaforma e-commerce, in occasione di manifestazioni di settore e in piccola parte tramite distributori.
<b>Spese</b>	Spese di produzione 5.646,54€ nel bilancio 2022. Ricavi dalle vendite 6.474,05€ nel bilancio 2022
<b>Avanzo</b>	+ 827,51€ nel bilancio 2022. Non si tiene conto delle spese di partecipazione a manifestazioni che si considerano anche spese di rappresentanza e promozione della struttura (vedi scheda ad hoc).

## BILANCIO E PROSPETTIVE

<b>Criticità</b>	Non è facile promuovere gli albi della collana Schizzo Presenta in quanto, grazie anche alla possibilità di autoprodursi, ci sono tantissime opportunità di pubblicazione. La distribuzione supporta poco la diffusione. E' molto oneroso partecipare alle manifestazioni di settore. Non tutti gli autori collaborano alla promozione delle loro pubblicazioni.
<b>Punti di forza</b>	La collana Schizzo Presenta è rinomata e di prestigio. Rimane ancora una vetrina importante soprattutto per gli autori esordienti ed emergenti. Gli autori che si identificano nelle pubblicazioni partecipano attivamente, di solito, alle manifestazioni e alle presentazioni.
<b>Gestione</b>	Prevedere un budget annuale per la produzione editoriale sul quale poter contare annualmente. Sfruttare meglio il magazzino degli arretrati. Nel corso dell'anno si possono aggiungere ulteriori risorse da dedicare a specifici progetti.
<b>Percorso</b>	Un eventuale revisione della politica editoriale e delle collane realizzate implica un confronto interno all'Associazione, un confronto con Arcicomics proprietaria della testata e una ricognizione approfondita del panorama editoriale nazionale.

# PROGETTI

## OBIETTIVI

Ottenere risorse per sostenere attività e progettualità della struttura.  
Sperimentare nuove progettualità e format.

Consolidare o creare nuove reti e relazioni con soggetti territoriali e nazionali, del settore o in generale, valorizzando quindi le attività e il patrimonio della struttura e coinvolgendo nuovi utenti.

Offrire occasioni di lavoro e formazione a giovani emergenti, senza impiego o appartenenti a categorie fragili.

## TIPOLOGIE

<b>Inbook</b>	<p>Da alcuni anni il Centro contribuisce alla realizzazione di progetti editoriali incentrati sulla comunicazione Aumentativa e Alternativa (CAA). I prodotti sono noti come Inbook e sono destinati a lettori che ancora non sanno leggere o che hanno difficoltà di vario tipo. La maggior parte delle iniziative in questo ambito si sono realizzate con la Rete Bibliotecaria Cremonese. I testi in simboli sono spesso utilizzati con le scuole.</p> <p>Il linguaggio degli Inbook è costituito da simboli opportunamente predisposti e abbinati ai testi. La lettura può avvenire anche ad alta voce e viene accompagnata dal movimento coordinato dell'indice sul testo della pagina. Solitamente le pagine in simboli vengono alternate a illustrazioni appositamente realizzate. In genere i volumi prodotti vengono donati anche alle altre biblioteche della Rete Bibliotecaria.</p> <p>Dal punto di vista del linguaggio, gli Inbook hanno dei punti di contatto con il fumetto nell'uso simbolico della grafica, del disegno e nella sequenzialità narrativa.</p> <p>Per quanto riguarda l'utilizzo dei simboli, vengono utilizzati i Widgit Symbols.</p>
<b>Bandi</b>	<p>Storicamente, il Centro ha partecipato soprattutto a bandi rivolti alle biblioteche, riuscendo così a finanziare la catalogazione di buona parte del fondo e, negli ultimi anni, ottenendo risorse per acquisire pubblicazioni. Negli anni si è partecipato anche a bandi riguardanti la creatività e l'aggregazione giovanile, la realizzazione di specifiche pubblicazioni e la promozione del protagonismo giovanile. La maggior parte dei bandi vinti sono stati emanati da Regione Lombardia (progetti Smart). Si segnalano anche bandi proposti da Fondazione Cariplo (Generazioni in Biblioteca), Otto per mille Valdese e vari Ministeri. Attualmente è in corso il progetto F.L.A.S.H. finanziato dal bando ministeriale Giovani in Biblioteca e rivolto ad aprire ulteriormente ai giovani gli spazi delle biblioteche. Il Bando vede come capofila il Comune di Cremona.</p>
<b>Volontariato strutturato (SCU, EVS, Garanzia Giovani)</b>	<p>La presenza di volontari al Cfapaz è sempre stata strutturale e incoraggiata. Da molti anni la maggior parte dei volontari viene individuata grazie a bandi, percorsi selettivi e accordi con vari soggetti pubblici e privati. Queste progettualità sono quasi sempre seguite direttamente dal Comune di Cremona, in particolare attraverso l'Ufficio Progetti e Risorse. Il personale della struttura riveste anche il ruolo di OLP.</p> <p>I percorsi Servizio Civile Universale e Corpo Europeo di Solidarietà hanno di regola durata annuale.</p> <p>Le mansioni assegnate a questi volontari riguardano soprattutto il supporto all'erogazione dei servizi bibliotecari e prevedono una apposita formazione specifica.</p>
<b>Stage (PCTO) e tirocini</b>	<p>Le convenzioni per i PCTO sono seguite dall'Ufficio Personale.</p> <p>Le convenzioni con le Università sono per il momento ancora stipulate con l'Associazione Centro Fumetto "Andrea Pazienza".</p> <p>Stage e PCTO hanno una durata variabile a partire da una o due settimane e dipendono dal numero di ore previsto. Vengono accolti anche tirocini e percorsi specifici destinati a giovani fragili, d'intesa sempre con l'Ufficio Progetti e Risorse, i Servizi Sociali e l'Azienda Speciale.</p> <p>Le mansioni assegnate a stagisti e tirocinanti sono sempre individuate su misura a seconda delle possibilità e delle potenzialità dei giovani coinvolti. Diversi progetti hanno riguardato attività di riordino e inventariazione.</p>

## ORGANIZZAZIONE

<b>Decisione</b>	<p>Le decisioni di avviare percorsi di impiego di volontari e di tirocinanti è a cura degli uffici e del personale tecnico della struttura.</p> <p>La partecipazione ai bandi è decisa dal Presidente e dal Consiglio Direttivo, in genere su proposta del personale e degli uffici. Oppure è definita dal Comune di Cremona e recepita dalla struttura.</p>
<b>Progettazione</b>	<p>A cura del Direttore del Centro Fumetto e del personale della struttura. Possono partecipare volontari e collaboratori della struttura. Per i progetti di interesse comunale contribuiscono i colleghi del Settore Cultura e del Servizio Progetti e Risorse.</p>
<b>Gestione</b>	<p>Le attività progettuali sono gestite dal personale direttivo e operativo assegnato alla struttura, con l'eventuale collaborazione di professionalità incaricate appositamente. Ogni progettualità è gestita in modo diverso, a seconda delle regole proprie di ogni ambito. Nei percorsi partecipativi vengono coinvolti anche i target progettuali.</p>
<b>Ingaggio e comunicazione</b>	<p>A seconda del progetto o del bando, vengono di volta in volta individuate modalità specifiche sia di ingaggio che di comunicazione. L'approccio è comunque sempre molto aperto e nei casi in cui è previsto un giudizio di merito la valutazione è molto accurata.</p> <p>Le attività di comunicazione possono essere in capo anche a soggetti diversi dal Centro, in quanto titolari o capofila della progettualità.</p>
<b>Restituzione</b>	<p>Le attività di restituzione possono essere pubbliche e/o interne agli enti coinvolti. Sono comunque regolate e previste dai bandi e dai progetti realizzati.</p>
<b>Iscrizioni</b>	<p>Questa attività non prevede iscrizioni, se non per i bandi di SCU e Corpo Europeo dove i giovani devono presentare domanda o accordarsi per l'avvio dell'esperienza all'esterno con il supporto di un'organizzazione di invio.</p>

## BUDGET (dati 2022)

<b>Risorse utilizzate</b>	Per loro natura i bandi e i progetti dispongono delle risorse necessarie alla loro realizzazione. In alcuni casi può essere previsto un cofinanziamento secondo diverse modalità: ore del personale, spese rendicontabili, contributi dedicati. Rilevante il ruolo del personale. Per gli Inbook si dispone del programma Symwriter.
<b>Spese</b>	Nel corso del 2022 il Centro ha ricevuto e speso quanto segue: Bando Smart – Regione Lombardia: Anticipo Contributo Progetto 2.000,00€ “CRevolution” dal Comune di Cremona Bando Smart – Regione Lombardia: Anticipo Contributo Progetto “Movimenti al femminile” 1.000,00€ da Cosper Tavola Valdese saldo progetto Storie di tutti i 2.820,00€
<b>Avanzo</b>	Gli avanzi sono stati impiegati nell’esercizio 2023.

## BILANCIO E PROSPETTIVE

<b>Criticità</b>	Con il passare degli anni, i bandi si sono trasformati da opportunità importanti a situazioni molto impattanti sulla gestione della struttura, andando anche ad interferire con l’attività ordinaria. Inoltre le crescenti fragilità giovanili hanno richiesto un impegno e un’attenzione sproporzionata rispetto alle possibilità del personale e della struttura.
<b>Punti di forza</b>	Tra le progettualità qui presentate, senza dubbio gli Inbook rappresentano una linea di lavoro virtuosa, apprezzata e che consente ulteriori sviluppi. I bandi mettono in luce positivamente il Centro e valorizzano le trasversalità naturali che caratterizzano il fumetto, in quanto linguaggio, prodotto e tecnica, utilizzabile in ambiti culturali, artistici, didattici, educativi e sociali. I percorsi di impiego e di formazione aperti ai giovani hanno consentito di generare appartenenza, relazioni e in alcuni casi anche occasioni di avviamento lavorativo e professionale. Alcune situazioni di marginalità sono state aiutate e parzialmente risolte. In generale molte persone sono rimaste affettivamente legate alla struttura. Complessivamente, le risorse umane ed economiche ottenute sono importanti se non vitali per il Centro.
<b>Gestione</b>	Il futuro del Centro, il suo riassetto istituzionale dovranno consentire anche un riassetto organizzativo complessivo, prevedendo in particolare nuove risorse amministrative.
<b>Percorso</b>	Come per le collaborazioni occorre un confronto strategico con gli Enti soci fondatori.

# COLLABORAZIONI

## OBIETTIVI

Presentare periodicamente il complesso delle attività del Centro, sia a livello locale che nazionale.

Soddisfare richieste e aspettative concordate o che rientrano nelle collaborazioni tradizionali con gli enti soci dell’Associazione.

Applicare e valorizzare le competenze culturali e specialistiche del Centro.

Ottenere risorse per sostenere attività e progettualità della struttura.

Sperimentare nuove progettualità e format.

Consolidare o creare nuove reti e relazioni con soggetti territoriali e nazionali, del settore o in generale, valorizzando quindi le attività e il patrimonio della struttura e coinvolgendo nuovi utenti.

Offrire occasioni di lavoro e formazione a giovani emergenti, senza impiego o appartenenti a categorie fragili.

## TIPOLOGIE

<b>Manifestazioni settoriali e locali</b>	Il Centro ha partecipato e partecipa da sempre a manifestazioni pubbliche di vario tipo, presentandosi con stand di vendita e promozionali e attività performative e di disegno dal vivo. Negli ultimi anni si è partecipato regolarmente alle seguenti manifestazioni e tipologie. MANIFESTAZIONI LOCALI DI SETTORE, A CREMONA E DINTORNI - Gennaio: Ultracon Cremona - Aprile: Crema.comX (cessata dal 2025) - Maggio: Japan Show Cremona MANIFESTAZIONI LOCALI NON DI SETTORE, A CREMONA E DINTORNI - Luglio: Giovedì d’Estate - Ottobre: Festa del Salame - Ottobre: Festival dei maghi Motta Baluffi e Ad Arte Festival delle arti San Giovanni in Croce - Novembre: Festa del Torrione MANIFESTAZIONI NAZIONALI DI SETTORE - Giugno: Bergamo Comicon - Settembre: Treviso Comic Book Festival – TCBF - Ottobre/Novembre: Lucca Comics & Games - Dicembre: Piccolo Festival del Fumetto di Cremona
<b>Proposte soggetti privati</b>	Le proposte di collaborazione da soggetti privati sono piuttosto frequenti e variegata, e possono spaziare tra tanti ambiti diversi. A mo’ di esempio si citano in questa sede: - Concorso per la realizzazione della mascotte di Cremona Rugby 2016. - Pubblicazione a fumetti dedicata a don Primo Mazzolari, con quotidiano La Provincia 2018. - Assegnazione del premio Nuove Strade per il miglior autore emergente, dal 2000 al 2020, e formulazione nomination miglio autoproduzione dal 2022 ad oggi, con Napoli Comicon.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione alle giurie dei primi Fossati per la Critica con Cartoon Club, da almeno il 2008 ad oggi.</li> <li>- Partecipazione alle giurie dei premi Coco, bandito da Etna Comics, dal 2020 al 2023.</li> <li>- Collaborazione con lo Staff Culturale di Lucca Comics &amp; Games dal 2013 ad oggi.</li> <li>- Concessione sede per alcune scene mediometraggio "Anime perse", regista Nicolò Maffi, 2023</li> <li>- Supporto e disponibilità sede per evento "Amarsi ancora", organizzato da Poliambulatorio Rosa Prati 2024.</li> </ul> <p>In sintesi, il Centro e il suo staff si organizzano di volta in volta per realizzare ogni tipo di collaborazione possa essere ragionevolmente attivata: dalle pubblicazioni alle consulenze, dall'ideazione e organizzazione di eventi allo svolgimento di funzioni operative, dalla presenza qualificata all'interno delle giurie al supporto ad indagini e ricerche.</p>
<b>Proposte soggetti pubblici</b>	<p>Le proposte di collaborazione da soggetti pubblici rappresentano momenti importanti, in cui possono crearsi sinergie efficaci in quanto il Centro, nella sua attuale conformazione, può mettere a disposizione contenuti e offrirli con modalità tali da semplificare l'attività amministrativa degli enti pubblici interessati.</p> <p>A mo' di esempio si citano in questa sede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizzazione laboratori formativi per il progetto "Reality Draws" con pubblicazione finale, Comune di Ravenna su bando ANCI, 2012.</li> <li>- Progetto di animazione giovanile attraverso laboratori fumetto e giornata performativa con Comune di Stezzano (BG), 2023.</li> <li>- Oltre ai laboratori di fumetto base già citati nella scheda Didattica, si citano anche quelli con Istituto Istituzione Comprensivo Cremona 5 (2022-2023), e Comune di Viadana (2024).</li> </ul>
<b>Settori interni al Comune</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- "Cambostories", laboratori per studenti elementari realizzati con il metodo "grasroots comics" e pubblicazione finale, con Servizio Quartieri, 2018.</li> <li>- Realizzazione di vignette per campagna comunicazione "Il tempo della cura. Conciliazione dei tempi e qualità del lavoro nelle Rsa", con Servizi Sociali, dal 2018 al 2020.</li> </ul> <p>Rientrano anche in questa scheda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progetti vari su bando Smart: attività varie laboratoriali e di animazione giovanile, con servizi Informagiovani e Periferie e rete partner, dal 2022 al 2023.</li> <li>- Progetto di partecipazione e animazione culturale F.L.A.S.H. su bando ministeriale Giovani in Biblioteca con Settore Cultura e Turismo, dal 2024 al 2025.</li> </ul>
<b>Rubriche per altre testate</b>	<p>In passato il Centro ha curato la rubrica Small Press Italia per la rivista mensile di critica e informazione Fumo di China dal 2003 al 2018.</p> <p>Attualmente collabora con il settimanale locale Mondo Padano, illustrando quasi ogni mese il tema evidenziato in prima pagina, a partire dal 2018.</p>

## ORGANIZZAZIONE

<b>Decisione</b>	Le decisioni sono prese di concerto con il Comune di Cremona in caso di collaborazioni interne con i vari settori dell'Amministrazione. Per le altre collaborazioni, valutano di volta in volta il Presidente, il Consiglio Direttivo e lo staff tecnico. Il programma delle partecipazioni alle manifestazioni nell'ambito del fumetto viene presentato anche in Assemblea tra le attività preventivate.
<b>Progettazione</b>	A cura del Direttore del Centro Fumetto e del personale della struttura. Possono partecipare volontari e collaboratori della struttura. Per i progetti di interesse comunale contribuiscono i colleghi di Settori interessati.
<b>Gestione</b>	Le collaborazioni e le partecipazioni a manifestazioni sono gestite dal personale direttivo e operativo assegnato alla struttura, con la collaborazione di professionalità incaricate appositamente e gruppi di lavoro costituiti allo scopo. Nei percorsi partecipativi vengono coinvolti anche i target progettuali.
<b>Ingaggio e comunicazione</b>	A seconda del progetto o del bando, vengono di volta in volta individuate modalità specifiche sia di ingaggio che di comunicazione. L'approccio è comunque sempre molto aperto e nei casi in cui è previsto un giudizio di merito la valutazione è molto accurata. Le attività di comunicazione possono essere in capo anche a soggetti diversi dal Centro, in quanto titolari o capofila della progettualità.
<b>Restituzione</b>	Le attività di restituzione possono essere pubbliche e/o interne agli enti coinvolti. Sono comunque regolate e previste dai bandi e dai progetti realizzati. Nel caso delle manifestazioni sono molto importanti le gallery di immagini pubblicate sui social, in cui si documentano i momenti salienti e le attività svolte, soprattutto se performative.
<b>Iscrizioni</b>	Queste attività prevedono occasionalmente iscrizioni, come nel caso del progetto F.L.A.S.H.

## BUDGET (dati 2022)

<b>Risorse utilizzate</b>	Le collaborazioni vengono effettuate se sono messe a disposizione le risorse necessarie alla realizzazione delle attività previste, oppure se sono a costo zero. Rilevante il ruolo del personale.
<b>Spese</b>	Nella scheda bandi e progetti sono già state citate le attività dei progetti Smart. Nel corso del 2022 sono stati fatturati 10.992,00€ a fronte di spese per 8.500,00€ Il costo delle manifestazioni è stato pari a 7.728,30€ I partecipanti hanno contribuito con versamenti personali pari a 2.100€
<b>Avanzo</b>	Le collaborazioni hanno generato un avanzo di circa 2.500,00€. La partecipazione a manifestazioni ha comportato un disavanzo di 5.238,30€

## BILANCIO E PROSPETTIVE

<b>Criticità</b>	Le collaborazioni possono essere impattanti sulla gestione della struttura, e possono interferire con l'attività ordinaria. Le manifestazioni non sempre consentono di coprire le spese di partecipazione.
<b>Punti di forza</b>	Le collaborazioni possono dare lustro al Centro, che può valorizzare contenuti, competenze e collaboratori. Sono inoltre spesso una fonte di autofinanziamento. Consentono infine di costruire o rinforzare relazioni esterne ed interne, sia locali che nazionali. La partecipazione alle manifestazioni rappresentano una vetrina importante e un'occasione di volontariato partecipativo, oltre che la possibilità di valorizzare i propri autori.
<b>Gestione</b>	Il futuro del Centro, il suo riassetto istituzionale dovranno consentire anche un riassetto organizzativo complessivo, prevedendo in particolare nuove risorse amministrative.
<b>Percorso</b>	Come per i progetti occorre un confronto strategico con gli Enti soci fondatori.

## E V E N T I

### OBIETTIVI

Promuovere il fumetto, i suoi autori e le relative opere attraverso la realizzazione di eventi di impatto. Creare occasioni per far conoscere il Centro Fumetto e le proprie attività.  
Soddisfare richieste e aspettative concordate o che rientrano nelle collaborazioni tradizionali con gli enti soci dell'Associazione.  
Applicare e valorizzare le competenze culturali e specialistiche del Centro.  
Raccogliere, dove possibile, risorse per sostenere attività e progettualità della struttura. Sperimentare nuove progettualità e format.  
Consolidare o creare nuove reti e relazioni con soggetti territoriali e nazionali, del settore o in generale, valorizzando quindi le attività e il patrimonio della struttura e coinvolgendo nuovi utenti.  
Offrire occasioni di lavoro a collaboratori ed autori.

### TIPOLOGIE

<b>Grandi mostre</b>	Attività frequente ma che non si svolge tutti gli anni. In passato è stata prevalentemente utilizzata Santa Maria della Pietà, dove sono state allestite grandi mostre su Tex, Pazienza, Ken Parker, Dylan Dog, Sergio Toppi, Igort, Sanna, Diabolik, Becco Giallo e tanti altri. In altre location sono state allestite mostre importanti, per esempio, su Linus e sul fumetto Underground Le ultime mostre di grandi dimensioni sono state: - "Supereroi e non", Santa Maria della Pietà dal 9 febbraio al 31 marzo 2019. - "Strip! La grande avventura del fumetto americano", Museo Diotti, Casalmaggiore, dal 9 ottobre 2021 al 9 gennaio 2022.
<b>Esposizioni</b>	Costante anche l'attività espositiva con allestimenti dedicati ad autori, personaggi e temi specifici. Location, collaborazioni e argomenti sono molto variabili, a seconda delle occasioni che si vengono a creare. Tra gli spazi maggiormente utilizzati, Sala Alabardieri e la sede stessa del Centro. Le ultime esposizioni sono state le seguenti: - "Olivetti. Il sogno di Adriano", sede Centro Fumetto, in occasione del Porte Aperte Festival, 7-11 giugno 2023. - "L'Ulisse di Hugo Pratt", Museo Archeologico, dal 21 gennaio al 3 marzo 2024.
<b>Festival</b>	A partire dal 2016 il Centro è tra gli organizzatori del Porte Aperte Festival di Cremona, progetto trasversale tra più linguaggi che opera dalla sua nascita per far crescere relazioni sinergiche e proficue all'interno del tessuto sociale, culturale e artistico locale, oltretutto per strutturare nuove collaborazioni con altre manifestazioni e rassegne culturali di portata nazionale. Ogni edizione propone una sessantina di eventi, tra incontri, mostre, concerti e reading. Vengono organizzate anche diverse anteprime e iniziative varie. Numerose le collaborazioni locali e nazionali. Grande attenzione a tutte le forme di fragilità e ai talenti emergenti cremonesi. All'interno di questa cornice, il Centro propone ogni anno otto o nove incontri, una mostra e cura l'illustrazione del manifesto, ogni volta affidata ad un importante fumettista. Nelle prime edizioni veniva anche proposto il concerto disegnato.
<b>Rassegne</b>	Occasionalmente il Centro organizza rassegne in cui si propongono incontri, piccole mostre ed eventi di vario tipo. Tra queste, senza una periodicità fissa, si svolge in sede il Paz Day, in cui vengono approfondite tematiche riguardanti l'autore a cui il Centro è dedicato. Questo il programma dell'ultima edizione: 16 dicembre 2023 - h. 17:30 incontro con: - Paolo Barucci, fotografo e autore del volume "Click & Strip. Immagini e storie sul fumetto d'autore". - Serenella Russo, laureata in Antropologia culturale e autrice del volume "Amo... Andrea Pazienza e l'Arte". Dal 16 al 23 dicembre 2023, negli orari di apertura del Centro Fumetto: Mostra fotografica di Paolo Barucci con ritratti di Pazienza e altri importanti autori del fumetto italiano. Piccola esposizione di originali di Andrea Pazienza da collezione privata.

<b>Incontri</b>	<p>Numerosi sono gli incontri che si svolgono in sede o che sono organizzati in altri contesti. Gli ultimi organizzati in ordine di tempo hanno riguardato presentazioni di libri, approfondimenti sugli autori e le nostre pubblicazioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incontro con Tanino Liberatore, in collaborazione con Napoli Comicon, in sede 14 novembre 2023.</li> <li>- "Il Cavaliere del Drago", con gli autori Emanuele Arioli ed Emiliano Tanzillo, in sede 21 settembre 2024.</li> <li>- "Viktoria Lomasko", artista e giornalista russa, presso Circolo Arcipelago, 10 ottobre 2024.</li> <li>- Presentazione albi collana Schizzo Presenta, con autori vari, in sede il 28 febbraio 2025.</li> <li>- Presentazione albi collana Schizzo Presenta, con Roberta Sacchi e Anna Dietzel, nell'ambito dell'Extra Sci Festival di Verona, il 27 marzo 2025.</li> <li>- "La funzione Pazienza", con Carlotta Vacchelli e Michele Ginevra, biblioteca di Rivergaro (PC), il 29 marzo 2025.</li> </ul>
<b>Concorsi</b>	<p>Per molti anni, è stato organizzato il Concorso Provinciale per autori esordienti, che ha permesso di mettere in evidenza tanti giovani autori del territorio. L'ultima edizione si è svolta nel 2014.</p> <p>E' stato organizzato anche un concorso nazionale dedicato ad Andrea Pazienza "I love Paz", in occasione del contestuale venticinquesimo del Centro e della morte dell'autore. Premiazione ed esposizione finale a Lucca Comics &amp; Games il 2 novembre 2013.</p>

## ORGANIZZAZIONE

<b>Decisione</b>	Presidente, il Consiglio Direttivo e lo staff tecnico. Il programma degli eventi viene presentato anche in Assemblea tra le attività preventivate.
<b>Progettazione</b>	A cura del Direttore del Centro Fumetto e del personale della struttura. Possono partecipare volontari e collaboratori della struttura. Per gli eventi di interesse comunale contribuiscono i colleghi dei Settori interessati.
<b>Gestione</b>	L'organizzazione è a cura del personale direttivo e operativo assegnato alla struttura, con la collaborazione di professionalità incaricate appositamente e gruppi di lavoro costituiti allo scopo.
<b>Ingaggio e comunicazione</b>	A seconda dell'evento, vengono di volta in volta individuate modalità specifiche sia di ingaggio che di comunicazione. Per queste iniziative la comunicazione social, coordinata con le altre forme tradizionali (comunicati stampa, affissioni, volantini etc) sono fondamentali.
<b>Restituzione</b>	Anche nel caso degli eventi sono molto importanti le gallery di immagini pubblicate sui social, in cui si documentano i momenti salienti e le attività svolte e gli ospiti intervenuti.
<b>Iscrizioni</b>	Solo i concorsi prevedono iscrizioni. In genere non si organizzano prenotazioni per partecipare agli eventi.

## BUDGET (dati 2022)

<b>Risorse utilizzate</b>	Gli eventi rappresentano momenti importanti per esprimere i valori della struttura. Si usano quindi gli avanzi di bilancio e parte dei contributi ricevuti dagli enti. Il PAF si autofinanzia con sponsor, contributi e vendite di libri.
<b>Spese</b>	Il Porte Aperte Festival ha comportato una spesa di 26.211,68€ a fronte di entrate per 27.511,41€. La parte eccedente rappresenta l'iva da versare. Le altre iniziative hanno comportato un costo di 2.419,00€ a fronte di un'entrata di 4.000€ come contributo per la mostra Strip! Ma in parte erano spese già anticipate.
<b>Avanzo</b>	Nel 2022 le iniziative e il festival hanno chiuso in pareggio.

## BILANCIO E PROSPETTIVE

<b>Criticità</b>	Gli eventi mettono in tensione la gestione dell'attività ordinaria. Non è semplice costruire un budget equilibrato. Santa Maria della Pietà non è più disponibile ed altri spazi sono al momento fuori portata.
<b>Punti di forza</b>	È sempre stata riconosciuta la qualità degli eventi proposti e degli allestimenti utilizzati. Gli eventi rappresentano un forte richiamo per il pubblico da fuori Cremona e attirano le attenzioni della stampa, sia specialistica che generalista, per l'importanza degli autori e dei personaggi coinvolti.
<b>Gestione</b>	Gli eventi mettono in rilievo la difficoltà del Centro a programmare nel lungo periodo, non disponendo di risorse certe adeguate. I bilanci sono costruiti con numerose piccole operazioni di autofinanziamento (quote e vendite) e non si dispone della solidità sufficiente per pensare in grande.
<b>Percorso</b>	La scelta degli eventi e della loro tipologia e programmazione costituirà uno degli esiti più importanti del processo in corso.

# R I C E R C A

## OBIETTIVI

Sostenere e supportare la ricerca scientifica e gli studi nel campo del fumetto.

Valorizzare ricercatori e studiosi locali.

Costituire un punto di riferimento nazionale in questo ambito.

Pubblicare saggistica dedicata alla critica.  
Incrementare il fondo tesi di laurea depositate presso il Centro.

## TIPOLOGIE

<b>Tesi accademiche</b>	La semplice presenza di un fondo bibliotecario presso la struttura, ha attirato sin dall'inizio l'interesse di studenti e studiosi. Nonostante la presenza in Italia di circa 15.000 biblioteche, è molto difficile poter consultare e reperire le pubblicazioni a e sui fumetti. Il Centro, per tanti anni, è stata l'unica struttura del settore a mettere a disposizione documenti sul fumetto e comunque una delle pochissime in Italia, tenendo conto di realtà come la Marucelliana di Firenze e poche altre. Ogni anno si rivolgono al Centro una decina di studenti impegnati nella stesura di tesi triennali, magistrali o anche di dottorato. In passato, alcune di queste sono state pubblicate su Schizzo Idee. Il fondo tesi è stato in passato ampliato grazie ad una donazione dell'Università di Bologna.
<b>Convegnistica</b>	Il Centro ha organizzato o contribuito ad organizzare in passato alcuni convegni su temi inerenti la didattica, la critica, il mondo delle fanzine e delle autoproduzioni e naturalmente Andrea Pazienza. Più frequente la presenza di propri esponenti a convegni sul fumetto e sulle biblioteche.
<b>Borse di studio</b>	Non sono mai state erogate contribuzioni di questo tipo. Ma sarebbe una prospettiva da considerare.

## ORGANIZZAZIONE

<b>Decisione</b>	Studenti e studiosi contattano direttamente la struttura e il suo responsabile. Le decisioni sulle iniziative seguono gli iter analoghi a tutte le altre attività.
<b>Progettazione</b>	Le iniziative in ambito critico sono a cura del Presidente, dei membri del Direttivo, del responsabile della struttura e di singoli collaboratori esperti a seconda delle proposte.
<b>Gestione</b>	Il Centro riceve tramite i contatti ufficiali le richieste di consultazione e/o di collaborazione. Queste sono esaminate dal responsabile che le valuta e prende gli opportuni accordi. Nel caso delle ricerche, si chiede di poter ricevere alla conclusione copia digitale o cartacea dell'elaborato. Per quanto riguarda la convegnistica si definiscono con gli organizzatori o gli ospiti le modalità di partecipazione e l'imputazione delle spese e degli eventuali compensi.
<b>Ingaggio e comunicazione</b>	Il Centro ha attivato negli anni convenzioni con le Università di Bologna, Parma e Bergamo. La comunicazione riguardante questi ambiti è sporadica e legata a singole iniziative.
<b>Restituzione</b>	Le iniziative di restituzione sono regolari, con cadenza annuale, nell'ambito dell'attività istituzionale della struttura. Sono invece sporadiche nei confronti delle istituzioni coinvolte e dei target interessati.
<b>Iscrizioni</b>	Questa attività non prevede iscrizioni.

## BUDGET (dati 2022)

<b>Risorse utilizzate</b>	L'attività non prevede costi, a meno che il Centro non sia organizzatore in prima persona.
<b>Spese</b>	Spesi 258,00€ per presentare la Funzione Pazienza presso l'Archivio Pazienza – Museo Alto Tavoliere di San Severo (FG).
<b>Avanzo</b>	Spese di cui sopra coperte dal Comune di San Severo, con una fattura complessiva di 1.117,00€ iva compresa. L'importo nel suo complesso va considerato come un servizio consulenza prestato ad altro soggetto.

## BILANCIO E PROSPETTIVE

<b>Criticità</b>	I servizi di consulenza e reference per le ricerche sono poco promossi. Il fondo tesi andrebbe aggiornato e ci sono documenti archiviati in pdf ancora da stampare e aggiungere al fondo. La convegnistica è sporadica e non rientra più di tanto in una programmazione continuativa. Le collaborazioni sono soprattutto richieste da altri soggetti.
<b>Punti di forza</b>	Il Centro rimane l'unica realtà italiana del settore a supportare le ricerche con modalità e servizi di caratura professionale. La competenza in alcuni ambiti è acclarata, in particolare sui temi bibliotecari e archivistici, critici e di documentazione su figure come Andrea Pazienza.
<b>Gestione</b>	La gestione potrebbe essere decisamente migliorata completando la catalogazione del pregresso, iniziando con decisione ad investire anche nell'archiviazione dei numerosi documenti (per ora si è iniziato un lavoro sul fondo articoli stampa) e dedicando più tempo e risorse. In generale, non basta mettere a disposizione il fondo, per quanto consistente, ma occorre una maggiore programmazione complessiva sui temi da trattare e le iniziative da svolgere.
<b>Percorso</b>	Il potenziamento di questo ambito rientra nella più ampia discussione sulle finalità che la struttura deve perseguire.