



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2522/2025 del 15/12/2025

OGGETTO **Approvazione della spesa per l'acquisizione di beni e servizi per le necessità del servizio Amministrativo Cimiteriale per l'anno 2026**

Settore SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE, SERVIZI DEMOGRAFICI, CIMITERIALI E STATISTICA

Servizio Servizio Amministrativi Cimiteriali

IL DIRETTORE

PREMESSE Il Servizio Amministrativo Cimiteriale ha necessità di effettuare acquisti di beni, aventi importo modesto, con emissione di buoni d'ordine, per le necessità del servizio riguardanti ad esempio le seguenti categorie:

- materiali di consumo relativi alla gestione degli accessi ai cimiteri cittadini (lucchetti, chiavi, lubrificanti,...);
- materiali di consumo relativi alle pulizie dei cimiteri cittadini, in particolare in occasione della Commemorazione dei Defunti;
- attrezzature e materiali al servizio dell'utenza (scale, cartellonistica,...);
- attrezzature e materiali per piccole manutenzioni.

MOTIVAZIONE Per poter garantire le predette acquisizioni con tempestività ed efficienza è necessario approvare la spesa, per l'anno 2026, calcolata in presunti Euro 4.000,00= iva compresa;

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VIANI PAOLO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Rachele Donati De Conti**

Pratica trattata da **MOZZI MARTA**

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Regolamento di Polizia Cimiteriale del Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

di approvare la spesa per l'acquisizione di beni per le necessità del servizio Amministrativo Cimiteriale per l'anno 2026, ammontante ad Euro 4.000,00.= I.V.A. inclusa, dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce;

EFFETTI

Il soggetto creditore verrà di volta in volta individuato in sede di emissione del buono d'ordine.

Il pagamento delle spese per le forniture e servizi, verrà effettuato in ottemperanza a quanto disposto dalla Legge 13 Agosto 2010 , riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari, nonché alla Legge 190/2014 (c.d. Legge Finanziaria 2015) nonché all'art. 1 - comma 629 - relativamente allo "split payment".

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2026	29850 SPESE DI MANUTENZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI: altri beni di consumo	1.03.01.02.999	185		4.000,00
Missione e Programma			12 09			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0410 Civici cimiteri			