



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2537/2025 del 16/12/2025

OGGETTO **Patrocinio legale di cui all'art 59 del CCNL Comparto Funzioni Locali 16.11.2022: approvazione della spesa per il compenso professionale previsto a favore del professionista designato.**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Avvocatura e Contratti

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
- 1- Con comunicazione del 01/12/2025, la dipendente comunale, identificata nell'allegato A, ha reso noto all'Amministrazione di essere indagata nel pp. N. 1873/2023RGNR - N. 3154/2024 RG G.I.P. presso il Tribunale di Cremona. in relazione a fatti e atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio, manifestando l'intenzione di avvalersi del patrocinio legale di cui al vigente CCNL di comparto.
 - 2- Con comunicazione in data 20/11/2025, l'Amministrazione ha proposto alla dipendente di affidare la tutela giudiziale dei propri interessi all'avv. Alessandro Asaro del Foro di Brescia, il quale, medio tempore contattato dagli Uffici preposti, ha reso nota la propria disponibilità.
 - 3- Con istanza prot. 106211 del 10/12/2025, la dipendente ha chiesto all'Amministrazione di assumere a proprio carico gli oneri difensivi nell'ambito del citato procedimento penale promosso presso il Tribunale di Cremona, aderendo alla proposta circa il professionista a cui affidare la propria difesa.
 - 4- Nell'istanza, la dipendente ha altresì precisato che con l'avviso notificato dal Tribunale, alla stessa è stato assegnato un legale d'ufficio, l'avv. Stefano Sangiovanni del Foro di Cremona. Allo stato, non è dato di conoscere se, e in che misura, quest'ultimo abbia svolto attività difensive a favore della dipendente.

- MOTIVAZIONE**
- 1- In tema di patrocinio legale nella P.A., il complesso normativo vigente prevede che l'ente di riferimento di amministratori e/o funzionari convenuti in procedimenti giurisdizionali assuma, in presenza di determinati presupposti, ogni onere necessario alla relativa difesa sin dall'apertura dei procedimenti avviati a loro carico, salva la ripetizione di quanto corrisposto in caso di condanna.
 - 2-Ritenuta, allo stato, la sussistenza dei presupposti di applicazione della norma, posto che si tratta di dipendente indagato per causa di servizio e precisato come le valutazioni in merito all'insorgenza di eventuali conflitti di interesse dovranno necessariamente essere effettuate alla luce degli esiti del procedimento penale;
 - 3- Considerato che l'avv. Alessandro Asaro, designato in accordo con la dipendente individuata nell'allegato A, ha fatto pervenire all'Ente un preventivo di spesa per la propria attività riferita alla fase di indagini preliminari che si ritiene congruo, in quanto attestato sui valori minimi delle tariffe professionali vigenti;
 - 4- Dato atto che il compenso richiesto potrà essere oggetto di integrazione alla luce degli sviluppi del procedimento penale;

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Avv.Enrico Cistriani**
Pratica trattata da **Soldani Erika**

5- Dato altresì atto che, quanto al legale assegnato d'ufficio alla dipendente, ogni valutazione in merito all'assunzione dei relativi oneri difensivi da parte dell'Ente è demandata ad eventuali successive e motivate determinazioni.

6-Ritenuto, allo stato, di dar corso all'approvazione della sola spesa necessaria a far fronte agli oneri difensivi eventualmente spettanti al legale consensualmente designato, restando inteso che in caso di sentenza di condanna esecutiva per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'Ente ripeterà dal dipendente tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

art. 59 del Ccnl 16.11.2022.

art. 51 dello Statuto comunale.

DETERMINA

DECISIONE

1) Approva la spesa di euro 2.966,39 per il pagamento dei compensi professionali spettanti al legale indicato in premessa, importo da intendersi al lordo di oneri fiscali, previdenziali e spese.

2) Dà atto che il suindicato compenso potrà essere oggetto di integrazione alla luce degli sviluppi del procedimento penale a carico della dipendente;

3) Dà altresì atto che le valutazioni in merito all'insorgenza di eventuali conflitti di interesse dovranno necessariamente essere effettuate alla luce degli esiti del procedimento penale e che, in caso di sentenza di condanna esecutiva del dipendente per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'Ente ripeterà da questo tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio.

4) Demanda ogni valutazione in merito all'assunzione, da parte dell'Ente, degli oneri difensivi riferiti al legale assegnato d'ufficio ad eventuali successive e motivate determinazioni.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
-----------------------	------------------	--------------------------	--------------------------	-----------------	------------------	----------------

U / Impegno	2025	2405 SPESE RELATIVE A PARERI E VERTENZE GIUDIZIALI: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.006	53605		2.966,39
Missione e Programma			01 11			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0607 Avvocatura			

ALLEGATI - **Allegato A** (impronta: 43C9B5EA40557BB26A7B85DED060A2B0DD6D56F0D3EABE2A20F00CB647E7BF7F)