

OGGETTO **Contratto Attuativo n. 8 discendente da Accordo Quadro n.12 alla ditta O2 Service s.r.l. di Caravaggio (BG) per interventi di sanificazione e ripristino impianti di allontanamento volatili in vari edifici del patrimonio comunale. Approvazione della spesa. CIG B97D49E76E**

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Determinazione Dirigenziale n. 1456 del 30 agosto 2024 avente ad oggetto "Conclusione dell'Accordo Quadro n. 12 relativo agli interventi finalizzati all'allontanamento dei volatili mediante installazione di dissuasori e impianti elettrostatici, con eventuale disinfestazione, negli immobili e relative pertinenze di proprietà del Comune di Cremona, destinati alle attività istituzionali dell'Ente, ai servizi pubblici e agli alloggi ERP. Affidamento alla ditta O2 Service s.r.l. di Sesto ed Uniti (CR)".

2. Contratto Accordo Quadro Protocollo Generale n. 84466 del 17 ottobre 2024.

MOTIVAZIONE 1. Con Determinazione Dirigenziale n. 1456 del 30.08.2024 è stato concluso l'Accordo Quadro n. 12 aggiudicando alla ditta O2 Service S.r.l. (Partita IVA 03650030160), con sede legale a Caravaggio (BG) - Via Michelangelo Merisi n. 12/14 e sede operativa a Sesto ed Uniti (CR) - Via Artigiani n. 22/24, gli interventi finalizzati all'allontanamento dei volatili mediante installazione di dissuasori e impianti elettrostatici, con eventuale disinfestazione, negli immobili e relative pertinenze di proprietà del Comune di Cremona, destinati alle attività istituzionali dell'Ente, ai servizi pubblici e agli alloggi ERP - Edilizia Residenziale Pubblica.

2. Il Contratto Accordo Quadro è stato assunto al PG 84466 del 17/10/2024.

3. La Stazione Appaltante ha la necessità di procedere con le attività di sanificazione dei locali adibiti a vano ascensore e dei quadri elettrici, nonché all'esecuzione di interventi di ripristino impianti di allontanamento volatili presso diversi edifici comunali (alloggi ERP di Via Vitali n. 4, Cimitero di San Savino, Palazzo Magio Grasselli, Scuola S.Ambrogio e Scuola Castello), al fine di garantire condizioni igienico-sanitarie ottimali e consentire ai manutentori di svolgere le proprie operazioni in totale sicurezza. In sintesi, gli interventi da eseguire riguardano l'allontanamento di volatili mediante reti, dissuasori e impianti elettrostatici, la sanificazione degli ambienti e delle pertinenze e la rimozione di escrementi.

4. Ai sensi dell'Accordo Quadro e del Capitolato Speciale d'Appalto gli interventi devono essere realizzati sulla base di appositi Contratti Attuativi.

5. La ditta aggiudicataria ha offerto uno sconto del 2,00% sull'Elenco prezzi posto a base di gara.

6. Si ritiene pertanto di affidare gli interventi sopra descritti alla ditta O2 Service s.r.l. (Partita IVA 03650030160), con sede legale a Caravaggio (BG) - Via Michelangelo Merisi n. 12/14 e sede operativa a Sesto ed Uniti (CR) - Via Artigiani n. 22/24, che si è resa disponibile, per un importo contrattuale complessivo pari ad Euro 10.933,00, al netto dello sconto del 2,00% e comprensivo di oneri per la sicurezza, oltre Iva al 22% di Euro 2.405,26, per un totale di Euro 13.338,26.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il CIG dell'Accordo Quadro è il seguente: B25535B5D0.

2. Il CIG assegnato al presente affidamento è: B97D49E76E.

3. In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva (DURC), che è risultato regolare (N. Protocollo INAIL 51450936 del 02/11/2025 Scadenza 02/03/2026).

4. Con Decreto n. 65816 del 12 agosto 2024, è stato nominato Responsabile Unico del Progetto l'arch. Cristina Tonoli, Funzionario E.Q. del Servizio Impianti del patrimonio edilizio del Comune di Cremona, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n° 36 del 31 marzo 2023.

5. Con Decreto n. 39907 del 07 maggio 2025 il ruolo di Direttore dei Lavori è stato affidato all'arch. Cristina Tonoli, Funzionario E.Q. del Servizio Impianti del patrimonio edilizio del Comune di Cremona, mentre il ruolo di Direttore Operativo è stato affidato al P.I. Marco Galimberti ed ai geom. Guido Feo e Alessandro Corsini quali istruttori del Servizio Impianti del patrimonio edilizio del Comune di Cremona, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. N° 36/2023.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

2. Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

3. D.L. 69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare l'attività di sanificazione dei locali adibiti a vano ascensore e dei quadri elettrici, nonché l'esecuzione di interventi di ripristino impianti di allontanamento volatili presso diversi edifici comunali (alloggi ERP di Via Vitali n. 4, Cimitero di San Savino, Palazzo Magio Grasselli, Scuola S.Ambrogio e Scuola Castello), al fine di garantire condizioni igienico-sanitarie ottimali e consentire ai manutentori di svolgere le proprie operazioni in totale sicurezza, alla ditta O2 Service s.r.l. (Partita IVA 03650030160), con sede legale a Caravaggio (BG) - Via Michelangelo Merisi n. 12/14 e sede operativa a Sesto ed Uniti (CR) - Via Artigiani n. 22/24, per un importo contrattuale complessivo pari ad Euro 10.933,00, al netto dello sconto del 2,00% e comprensivo di oneri per la sicurezza, oltre Iva al 22% di Euro 2.405,26, per un totale di Euro 13.338,26.

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Geom. Guido Feo**

Pratica trattata da **Dallasta Stefania**

2. Approvare la spesa di Euro 13.338,26 dando atto che la stessa trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Gli Uffici del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione e Manutenzione procederanno alla stipula del contratto con la ditta affidataria nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento contrattuale del Comune di Cremona.
2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sè e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.
3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.
4. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.
5. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.
6. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.
7. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.
8. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.
9. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.
10. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.
11. Il presente atto sarà pubblicato sul sito del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
-----------------------	------------------	--------------------------	--------------------------	-----------------	------------------	----------------

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2025	5003 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.008	35672		13.338,26
Missione e Programma			01 05			
CIG			B97D49E76E			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0601 Patrimonio			