



Il sottoscritto **Alessandro DI STEFANO**, r

- visti: il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62; il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona,
- consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000;
- in relazione all'incarico avente per oggetto: **“Conferimento di un incarico professionale per 12 mesi, prorogabile per altri 12, a supporto dell'Ufficio Stampa del Comune di Cremona”**;

DICHIARA

- 1) espressamente di accettare e rispettare le condizioni contenute all'interno del Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;
- 2) di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio;
- di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio;

Associazione - organizzazione	Denominazione

- 3) di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;
- di svolgere incarichi, di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia/oggetto incarico o carica	Durata incarico/carica

- 4) di non svolgere attività professionali (con la Pubblica Amministrazione);
- di svolgere attività professionali (con la Pubblica Amministrazione):

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia/oggetto attività professionale	Durata attività professionale

5) di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione;

di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione presso:

- Amministrazione appartenenza _____

- profilo professionale _____ Livello/qualifica funzionale _____

- tempo: pieno parziale (indicare percentuale o n. ore settimanali)

- posizione/stato giuridico: in ruolo

comandato

fuori ruolo

altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ prot. n. _____)

6) di non essere allocato in pensione

di essere allocato in pensione

7) di essere iscritto all'Albo Nazionale dei Giornalisti dal 24 maggio 2017.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

Cremona lì, 16 dicembre 2025

L'incaricato
