

OGGETTO **Servizi per le biblioteche della Rete Bibliotecaria Cremonese (RBC): movimentazione dei documenti in prestito interbibliotecario e supporto. Affidamento diretto, a seguito di procedura espletata tramite piattaforma Sintel, a Charta Cooperativa Sociale Onlus con sede a Mantova, per il periodo 01/01/2026-31/03/2026 - CIG B98ABFB0A1 - AFF40 -**

Settore SETTORE CULTURA E TURISMO
Servizio UNESCO e ufficio amministrativo cultura

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 28/11/2024 avente ad oggetto “Adesione del Comune di Cremona, in qualità di capofila, alla Rete Bibliotecaria Cremonese. Approvazione dello schema di convenzione per l’anno 2025”, e sottoscrizione della convenzione da parte dei comuni aderenti.
2. Art. 5 della Convenzione, ai sensi del quale il Comune di Cremona, in qualità di capofila della Rete Bibliotecaria Cremonese (di seguito, RBC) adotta i provvedimenti necessari al funzionamento della stessa e assume la funzione di centro servizi, assicurando le attività elencate all’art. 14, tra le quali rientrano i servizi centralizzati essenziali di prestito interbibliotecario, consulenza e assistenza su temi biblioteconomici, gestione e supporto a progetti consolidati e speciali.
3. Determinazione dirigenziale n. 2371/2024 del 16/12/2024 avente ad oggetto: “Quote associative dei Comuni associati alla Rete Bibliotecaria Cremonese (RBC) per l’anno 2025. Accertamento delle entrate”.
4. Determinazione dirigenziale n.309/2025 del 25/02/2025 avente ad oggetto: Quote associative dei Comuni associati alla Rete Bibliotecaria Cremonese (RBC) per l’anno 2025. Accertamento delle entrate, rideterminazione delle quote. Modifica della determinazione dirigenziale n. 2371 del 16/12/2024

MOTIVAZIONE

1. La RBC sta attraversando un momento di forte evoluzione in cui le mutate esigenze del territorio ed un’approfondita valutazione relativa alla gestione del sistema nel suo complesso, stanno portando ad orientare il sistema verso un nuovo assetto di governance così come indicato nell’assemblea del 11/06/2025 e nel comitato ristretto del 28/10/2025. Per permettere a tutti i soggetti coinvolti di organizzare i passaggi e gli adempimenti per raggiungere l’obiettivo che vede il trasferimento del ruolo di capofila all’ente Provincia di Cremona, gli organi di governo di RBC hanno stabilito di garantire e dare priorità alla continuità dei servizi essenziali nei mesi di transizione.
3. Il Comune di Cremona, per assicurare continuità ai servizi individuati all’art. 14 della Convenzione istitutiva della Rete procede nell’affidare a Charta Cooperativa Sociale Onlus la relativa gestione dei servizi nel periodo di transizione, poiché la ditta conosce in modo approfondito le dinamiche della RBC relative al prestito interbibliotecario ed al supporto, aspetti che si ritengono fondamentali durante i mesi di transizione verso una nuova gestione della Rete Bibliotecaria Cremonese.

4. Il periodo di affidamento copre l'arco temporale riconosciuto come necessario per consentire agli organi di RBC e a tutti i soggetti coinvolti di valutare ed analizzare il nuovo scenario proposto e procedere con gli opportuni e dovuti passaggi.

5. Charta Cooperativa Sociale Onlus è stata invitata pertanto a presentare la propria migliore offerta mediante la piattaforma telematica Sintel di Aria Spa.

6. L'offerta economica (Allegato A) è risultata congrua. L'importo è pari a euro 21.750,00 La spesa complessiva, IVA al 22% inclusa, ammonta a euro 26.535,00

7. Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Il Documento Unico di regolarità Contabile (DURC), Numero Protocollo INAIL_50762159 del 23/09/2025

- Il Codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: B98ABFB0A1

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

- Le quote associative dei comuni aderenti a RBC sono state accertate con DD n. 2371 del 16/12/2024 , al capitolo 5854 (accertamento 2025/144)

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.

DETERMINA

DECISIONE

- Affidare per il periodo 01/01/2026-31/03/2026 il servizio di movimentazione dei documenti in prestito interbibliotecario e di supporto per le biblioteche della Rete Bibliotecaria Cremonese (RBC) a Charta Cooperativa Sociale Onlus con sede a Mantova C.F./P. IVA 01574190201, per un importo di euro 21.750,00
La spesa complessiva, IVA al 22% inclusa, ammonta a euro 26.535,00.

- Dare atto che con il presente provvedimento viene impegnata la somma relativa all'anno 2026 pari a euro 26.535,00 così come riportato nella tabella "Movimenti contabili"

- Dare atto che la spesa trova copertura finanziaria al capitolo di spesa 13692/999.

Movimenti contabili:

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Stefano Belli Franzini**
Pratica trattata da **Belli Franzini Stefano**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	13692/999 RBC - SPESE PER FUNZIONAMENTO RETE BIBLIOTECARIA CREMONESE: altri servizi diversi n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	1.03.02.99.999	43551	2026/603	26.535,00
Missione e Programma			05 02			
CIG			B98ABFB0A1			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0805 Biblioteche			

ALLEGATI - **Allegato A** (impronta: 0F953B259F2917318CB09A3BD78B5D336B81E651688B137A2DFBAEF087966B18)