



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2585/2025 del 17/12/2025

OGGETTO **Approvazione della spesa per la restituzione ad inquilini di alloggi dei Servizi Abitativi Pubblici di proprietà del Comune di Cremona, di spese condominiali addebitate in eccesso per l'anno 2021 (1° Elenco).**

Settore SETTORE POLITICHE SOCIALI
Servizio Servizio Alloggi e Rendicontazioni

IL DIRETTORE

PREMESSE

1) Con determinazione dirigenziale n. 3802 del 14 gennaio 2020, successivamente modificata con atto n. 292 del 24 febbraio 2021, è stato accertato, fra le altre voci, l'importo degli acconti per spese condominiali da fatturare nell'anno 2021 agli inquilini degli alloggi dei Servizi Abitativi Pubblici di proprietà del Comune di Cremona;

2) Con determinazione dirigenziale n. 1968 del 4 novembre 2021 è stata approvata la spesa per il servizio di presa e svuotamento dei contenitori di rifiuti all'interno dei fabbricati dei Servizi Abitativi Pubblici nell'anno 2021.

MOTIVAZIONE

1) A seguito della verifica a consuntivo delle spese effettivamente sostenute dal Comune di Cremona nell'anno 2021, per i Servizi Abitativi Pubblici, è stato effettuato il riparto fra gli inquilini secondo i seguenti parametri:

- i consumi di luce di uso comune per illuminazione spazi comuni, funzionamento ascensore e alimentazione centrale termica teleriscaldamento, in rapporto ai vani convenzionali;
- i costi del canone per la manutenzione dell'impianto dell'ascensore e per la relativa linea telefonica, in rapporto ai millesimi ascensori (che tengono conto sia della metratura che del livello di piano);
- i consumi di acqua in rapporto ai vani convenzionali;
- il costo per la raccolta rifiuti interna, secondo la tariffa applicata da Aprica s.r.l.;
- i costi degli interventi di manutenzione e sgombero delle parti comuni previsti a carico del conduttore dal vigente "Manuale delle ripartizioni delle manutenzioni nei fabbricati erp", in rapporto ai vani convenzionali;
- tutti i valori sono stati rapportati al numero di mesi di occupazione dell'alloggio da parte dell'inquilino.

2) Per gli inquilini degli alloggi di cui all'allegato A) è risultato un saldo a credito complessivo di E 3.939,79 che si provvede a finanziare per poter dar corso ai rimborsi spettanti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**
Pratica trattata da **Anna Filippini**

(distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto

di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

- Art. 42 comma 2 della legge regionale 8 luglio 2016 n. 16 " Disciplina dei Servizi Abitativi"

- Art. 32 " Spese per i servizi" della legge regionale 4 dicembre 2009 n. 27 " Testo unico delle leggi regionali in materia di edilizia residenziale pubblica"

DETERMINA

DECISIONE 1) Approvare la spesa di E. 3.939,79 per la restituzione ad inquilini di alloggi dei Servizi Abitativi Pubblici di proprietà del Comune di Cremona, della quota di acconto spese condominiali addebitata in eccesso per l'anno 2021, come da elenco allegato A) al presente provvedimento.

2) Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1) La restituzione viene effettuata mediante versamento diretto agli inquilini in regola con i pagamenti, e in conto canoni/spese se morosi.

2) Il presente atto è oggetto di pubblicazione per la trasparenza ai sensi degli artt. 23 - 30 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2025	16308/999 RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI ERP VERSATE IN ECCESSO: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1.04.02.05.999	185		3.939,79
		Missione e Programma	08 02			
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2025			
		Centro di Costo	N0604 Gestione ERP			

ALLEGATI

- **Allegato A - Elenco inquilini** (impronta: 1213EFEB73035943FF7C7F1362E7E2F384A24A55985F41221FDD454FC6831619)