

**OGGETTO**

**Assunzione a tempo pieno e determinato di n. 2 unità lavorative con il profilo professionale di Project financial manager (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) da assegnare al settore politiche sociali, per le attività correlate a progetti etero finanziati.**

**Settore**

SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio**

Ufficio Personale

**IL DIRETTORE**

**PREMESSE**

- 1) Con le determinazioni dirigenziali n. 1245 del 9 luglio 2025 e n. 2131 del 10 novembre 2025, approvate dalla dirigente del settore politiche sociali, sono state accertate ulteriori quote di risorse a valere sul Fondo Povertà finalizzato alla realizzazione di interventi e servizi sociali di contrasto alla povertà.
- 2) Con determinazione dirigenziale n. 2024/1992 del 12/11/2024 è stata approvata la graduatoria finale per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di project financial manager.
- 3) Il piano del fabbisogno di personale 2025-2027, di cui alla deliberazione giunta n. 29 del 12 febbraio 2025 prevede, per l'annualità 2025, l'assunzione di personale a tempo determinato per far fronte ad attività correlate a progetti etero finanziati del settore politiche sociali.
- 5) Con nota del 12/12/2025, agli atti, il Settore Politiche Sociali ha chiesto l'attivazione di due rapporti di lavoro a tempo determinato finanziati da risorse esterne nell'ambito del Fondo Povertà, per far fronte ad attività di carattere temporaneo consistenti in interventi di tipo sociale per il contrasto alla povertà, nell'ambito del relativo Piano di Azione Locale approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Sociale Cremonese.

**MOTIVAZIONE**

1. Alla luce delle finalità del Fondo Povertà e vista la nota della dirigente del settore Politiche sociali richiamata in premesse, è necessario disporre di n. 2 unità lavorative con il profilo professionale di project financial manager (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione), da assumere a tempo determinato dal 12 gennaio 2026 al 30 giugno 2027 presso il settore politiche sociali per la gestione delle attività progettuali, amministrative e contabili correlate all'utilizzo delle risorse del Fondo medesimo. L'attivazione di due rapporti a tempo determinato è correlata alla disponibilità delle risorse e alla temporaneità delle attività da realizzare.
2. A seguito della verifica dell'interesse all'assunzione a tempo determinato dei candidati utilmente posizionati nella graduatoria richiamata in premesse, è stata acquisita la relativa disponibilità dei signori Lazzari Francesco e Bernasconi Elisa. Il Fondo Povertà consente di finanziare rapporti di lavoro subordinato, come da attestazione della Dirigente, agli atti.
3. Le suddette assunzioni sono subordinate all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni riferite al profilo professionale di appartenenza e sono assoggettate ad un periodo di prova pari a 4 settimane, ai sensi del CCNL Funzioni locali.
4. Si dà atto che i competenti uffici del settore Risorse Umane hanno dato corso, preventivamente, alle procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs. 165/01 in tema di personale in disponibilità, con

riscontro negativo per le figure professionale in esame.

5. Si dà atto, altresì, che le suddette assunzioni si realizzano nel rispetto della normativa vigente in materia di personale ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni:

- all'approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027;
- all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 29 del 12 febbraio 2025 e successivi aggiornamenti, che contiene o richiama: il Piano triennale dei fabbisogni di personale; Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.lgs. n. 150/2009; Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.lgs. n. 198/2006;
- alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi degli articoli 6, commi 6 e 3, del D.lgs. n. 165/2001 (Delibera di Giunta Comunale n. 213/7842 del 30 novembre 2016);
- alla ricognizione, con esito negativo, delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del D.lgs. 165/2001;
- all'approvazione del Bilancio di Previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in Legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;
- al rispetto del saldo previsto all'art. 1, comma 710, della Legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);
- al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento.

7. Si dà atto, altresì, che il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla tabella 4 del DM 17.03.2020 e più precisamente:

- a) ha registrato un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2024 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30 Aprile 2025 con deliberazione n. 11 e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) relative agli ultimi 3 rendiconti approvati pari al 25,55%;
- b) il valore a preventivo per l'esercizio 2025 dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 21,52%;

8. Si dà atto, infine:

- che il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2024 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 29/09/2025;
- che è stato verificato il rispetto dell'art. 1 comma 557, 557-bis e 557- quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 in materia di limiti di spesa del personale.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 12 febbraio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale del fabbisogno del personale 2025-2027 contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 30 aprile 2025 e n. 197 del 13 agosto 2025 e n. 313 del 26 novembre 2025 di aggiornamento del PIAO 2025-2027.

Attestazione della dirigente del settore politiche sociali relativa all'ammissibilità del finanziamento, dell'entità e della natura della spesa a valere sul "servizio sociale professionale e segretariato sociale del Fondo Povertà, annualità 2019 e annualità 2022-2023".

#### **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

-D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165/2001; "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

-D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;

-Legge 19 giugno 2019, n. 56: "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" (legge Concretezza);

- Legge 207/2024 (legge di Bilancio 2025);

-CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali;

-Decreto Ministeriale del 17.03.2020 in merito al calcolo del valore-soglia;

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

1) Assume, a tempo determinato ed orario pieno, come dettagliato nell'allegato A) parte integrante al presente provvedimento, con assegnazione al settore politiche sociali per far fronte alle progettualità finanziate dal Fondo Povertà, i signori Lazzari Francesco e Bernasconi Elisa con il profilo professionale di project financial manager, utilmente posizionati nella graduatoria richiamata in premesse.

2) Dà atto che le suddette assunzioni avranno decorrenza giuridica e economica dal 12 gennaio 2026 fino al 30 giugno 2027.

3) Approva la spesa complessiva lorda per gli anni 2026/2027 relativa alle assunzioni in oggetto, pari ad euro 121.950,00 per retribuzioni, oneri e IRAP, dando atto che tale spesa trova copertura nel capitolo di entrata n. 10613 - accertamenti n. 135/2026 e n. 25/2027 assunti con le determinazioni dirigenziali n. 1245 del 9 luglio 2025 e n. 2131 del 10 novembre 2025 citate nelle premesse.

4) Dà atto che la spesa di cui al punto 3) risulta etero-finanziata come da attestazione del Dirigente del settore Politiche Sociali del 19.11.2025, allegato B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale; conseguentemente, è da considerarsi esclusa dal calcolo ai fini del rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28, del DL 78/2010, dal calcolo del valore-soglia di cui al DL 104/2020 convertito in legge 126/2020 (art. 57, co. 3-septies) e dal limite di spesa per assunzione di personale di cui alla legge 296/2006.

5) Impegna la spesa riferita all'annualità 2026 pari ad euro 81.300,00 (ripartita fra Retribuzioni per euro 60.000 Contributi per euro 16.200,00 e Irap per euro 5.100,00) e la spesa relativa all'annualità 2027 pari ad euro 40.650,00 (ripartita fra Retribuzioni per euro 30.000,00 Contributi per Euro 8.100,00 e Irap per euro 2.550,00) come da movimenti contabili in calce.

6) Dispone, infine, di non attribuire il centro di costo perché contemplato dalla procedura stipendiale.

#### EFFETTI

1) Si dà atto, inoltre, che:

- ai lavoratori in argomento verrà attribuito il profilo professionale di project financial manager (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione);

- con la suddetta verrà stipulato contratto individuale di lavoro con decorrenza giuridica ed economica dal 12 gennaio 2026 al 30 giugno 2027.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2026	26545 FONDO POVERTA' - RAFFORZAMENTO SPORTELLI/PUNTI D'ACCESSO: retribuzioni per il personale - SPESA FINANZIATA DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE	1.01.01.01.006	902		58.800,00
<b>Missione e Programma</b>			12 04			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2026	26545 FONDO POVERTA' - RAFFORZAMENTO SPORTELLI/PUNTI D'ACCESSO: retribuzioni per il personale - SPESA FINANZIATA DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE	1.01.01.01.008	902		1.200,00
<b>Missione e Programma</b>			12 04			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			

<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC
------------------------	-----------------------------

U / Impegno	2026	26546 FONDO POVERTA' - RAFFORZAMENTO SPORTELLI/PUNTI D'ACCESSO: contributi sociali per il personale - SPESA FINANZIATA DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE	1.01.02.01.001	6112		14.296,00
-------------	------	---	----------------	------	--	-----------

<b>Missione e Programma</b>	12 04
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2026
<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2026	26546 FONDO POVERTA' - RAFFORZAMENTO SPORTELLI/PUNTI D'ACCESSO: contributi sociali per il personale - SPESA FINANZIATA DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE	1.01.02.01.003	6175		1.904,00
-------------	------	---	----------------	------	--	----------

<b>Missione e Programma</b>	12 04
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2026
<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2026	26547/1 FONDO POVERTA' - RAFFORZAMENTO SPORTELLI/PUNTI D'ACCESSO: irap - SPESA FINANZIATA DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE	1.02.01.01.001	15157		5.100,00
-------------	------	--	----------------	-------	--	----------

<b>Missione e Programma</b>	12 04
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2026
<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2027	26545 FONDO POVERTA' - RAFFORZAMENTO SPORTELLI/PUNTI D'ACCESSO: retribuzioni per il personale - SPESA FINANZIATA DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE	1.01.01.01.006	902		29.400,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	-----------

<b>Missione e Programma</b>	12 04
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2027

<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC
------------------------	-----------------------------

U / Impegno	2027	26545 FONDO POVERTA' - RAFFORZAMENTO SPORTELLI/PUNTI D'ACCESSO: retribuzioni per il personale - SPESA FINANZIATA DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE	1.01.01.01.008	902		600,00
<b>Missione e Programma</b>			12 04			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2027			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2027	26546 FONDO POVERTA' - RAFFORZAMENTO SPORTELLI/PUNTI D'ACCESSO: contributi sociali per il personale - SPESA FINANZIATA DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE	1.01.02.01.001	6112		7.209,00
<b>Missione e Programma</b>			12 04			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2027			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2027	26546 FONDO POVERTA' - RAFFORZAMENTO SPORTELLI/PUNTI D'ACCESSO: contributi sociali per il personale - SPESA FINANZIATA DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE	1.01.02.01.003	6175		891,00
<b>Missione e Programma</b>			12 04			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2027			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2027	26547/1 FONDO POVERTA' - RAFFORZAMENTO SPORTELLI/PUNTI D'ACCESSO: irap - SPESA FINANZIATA DA AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE	1.02.01.01.001	15157		2.550,00
<b>Missione e Programma</b>			12 04			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2027			

**ALLEGATI**

- **Allegato\_B\_\_Attestazione\_progetto\_Fondo\_Povertà\_annualità\_2019\_2022\_2023.pdf (1).pdf** (impronta: 59C3251F827AFF98A67485F3F368A2FF8FB5FE783E082A53543A700F014F0965)
- **allegato A\_definitivo.pdf** (impronta: 42B0E23439D60595339644A9C27A1800D0DEC9C55BAEA5559C8EEF80B3B24057)