



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2693/2025 del 23/12/2025

OGGETTO **Approvazione della spesa per l'anno 2026 per le spese di trasferta degli amministratori e per l'affidamento diretto a seguito di richiesta di offerta su Piattaforma SINTEL, all'Agenzia Viaggi OPEN SPACE SRL del servizio di intermediazione turistica. CIG B9A8CC20A2- Codice identificativo AFF40**

Settore SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Servizio SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

IL DIRETTORE

PREMESSE Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 49 del 22 marzo 2010, con la quale si approva il regolamento per la disciplina dei rimborsi delle spese sostenute dagli amministratori locali per missioni istituzionali.
Richiamata la determinazione n. 2469 del 19/12/2024 avente per oggetto "Approvazione della spesa per l'anno 2025 per le spese di trasferta degli amministratori e per l'affidamento all'Agenzia Viaggi OPEN SPACE SRL del servizio di intermediazione turistica."
Visto Art.50 del D.lgs.36/2023 che stabilisce le modalità per l'affidamento dei servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, e in particolare, il comma 1, lett.b) prevede che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per affidamenti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

MOTIVAZIONE E' necessario prevedere la spesa che sarà sostenuta nell'anno 2026, per le spese di trasferta degli Amministratori locali che devono recarsi fuori dalla abituale sede di lavoro, per assolvere i propri compiti istituzionali ed in tali circostanze sostengono spese di varia natura (viaggio-spostamenti-pasti-alloggio). Per l'organizzazione delle trasferte, in alcuni casi provvede direttamente l'interessato. In altri vengono interpellate le agenzie di viaggio che gestiscono anche la biglietteria ferroviaria. La spesa complessiva, per il rimborso delle spese di trasferta degli amministratori locali ed il pagamento delle fatture inviate dall'Agenzia Viaggio, per l'anno 2026 ammonta a presunti €. 10.000,00.=
Considerato che la spesa per le commissioni, diritti di agenzia e fee risulta modesta e mai superiore alla soglia di €. 5.000,00.= i.v.a. esclusa e che pertanto la prestazione non rientra nell'obbligo di attivazione di procedura telematica, nè tantomeno soggetta al principio di rotazione di cui all'art.49), comma 6 del D.Lgs 36/2023 . Atteso che la società Open Space Srl, società di consolidata esperienza ha evaso le richieste dell'Ente in modo puntuale e rispondenti alle esigenze richieste da ciascun fruitore -si affida direttamente all'Agenzia di Viaggio OPEN SPACE SRL. con sede legale a Novara e sede operativa a Cremona in Corso V.Emanuele n.48 C.F.-P.IVA 02440160030, il servizio di intermediazione turistica.
In caso di trasferte promosse da altri enti, il Comune si avvale del medesimo tour operator, individuato dall'Ente organizzatore.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **MONTEVERDI FEDERICA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**
Pratica trattata da **Spagnoli Rita**

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1) Considerato l'importo stimato dell'affidamento, inferiore alla soglia comunitaria, per le commissioni e diritti di agenzia e FEE, nello specifico inferiore ad euro 5.000,00 IVA esclusa, si procede con una richiesta di offerta mediante procedura telematica su piattaforma SINTEL di Regione Lombardia (ID n.211774691) ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b)

2) In data 16 dicembre 2025 è stato trasmesso alla ditta individuata formale invito a presentare migliore offerta economica (Richiesta di Offerta n. 3523820) con scadenza il 19 dicembre 2025 alle ore 18 .

Entro il termine stabilito la società ha presentato la propria offerta di euro 4.900,00 iva esclusa giudicata congrua e confacente con le esigenze del Settore e in linea con i prezzi del mercato;

8) Il fornitore ha dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo Decreto; il fornitore, risulta essere in possesso di competenze diversificate nell'ambito della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

9) Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari ai sensi dell'art. 48, c. 2 del D.lgs. n. 36/2023;

10) L'acquisizione del servizio in oggetto non rientra nei casi per i quali il Comune è obbligato ad utilizzare le convenzioni Consip/Centrali di Committenza Regionali.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

- La società è in regola con il versamento dei contributi: DURC agli atti - Il C.I.G. (Codice identificativo gara) attribuito al presente affidamento: n. B9A8CC20A2 (documento agli atti) - Report di procedura telematica su SINTEL ID 211774691 .

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 -art. 84"rimborso spese ed indennità di missione" Decreto del Ministero dell'Interno del 4 agosto 2011 concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali; D.Lgs. 36/2023-art.49 -comma 6

- art. 50, comma 1, let. b del D.lgs. n.36/2023: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante

- art. 49, comma 6 per cui è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

- art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e

tecnico-professionale;

DETERMINA

DECISIONE

1 -Di procedere all'affidamento diretto, per l'anno 2026, ai sensi dell'art.50 comma 1, lett.b) del D.lgs. n.36/2023,all'Agenzia di Viaggio OPEN SPACE SRL. con sede a Novara in via dei Caccia n.5 e sede operativa a Cremona in Corso Vittorio Emanuele n.48- C.F.-P:IVA 02440160030 il servizio di intermediazione turistica per trasferte degli amministratori locali per l'anno 2026, e di definire la spesa per un importo in complessivi €. 7.300,00:
per presunti €. 5.300,00 biglietteria e alberghi,
per presunti €. 2.000,00 per diritti di biglietteria e prenotazioni albergo - CIG B9A8CC20A2

2- Di definire la spesa presunta di €. 2.700,00 per le trasferte degli amministratori locali, a titolo di rimborso diretto ai soggetti che sostengono le spese di trasferta.

3- Di approvare la spesa complessiva di €. 10.000,00 e di impegnare la spesa imputandola, in base all'esigibilità, sul capitolo 100 come da tabella in calce al presente provvedimento;

4- Dare atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

5 - di non richiedere all'affidatario, ai sensi dell'art. 53 e dell'art. 117 del D.lgs. n. 36/2023, la presentazione delle garanzie provvisoria e definitiva oltre che per l'affidabilità della società anche per la particolare tipologia di affidamento che risulta essere di esiguo importo;

EFFETTI

Pagamento con cadenza mensile di tutte le richieste di rimborso delle spese di trasferta avanzate dagli amministratori locali e delle fatture emesse dall'agenzia di viaggio. Il pagamento delle fatture all'agenzia di viaggio verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge n. 136 del 13 agosto 2010, riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonchè alla Legge 190/2014 (c.d. Finanziaria 2015)- art. 1 - comma 629, relativamente allo "split payment

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2025	100 ONERI CONNESSI AL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE: organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1.03.02.01.002	47532	2026/634	7.300,00
Missione e Programma			01 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**05 Contabiliz. extra finanziaria			
U / Sub Impegno	2025	100 ONERI CONNESSI AL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE: organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1.03.02.01.002	6314	2026/634	2.700,00
Missione e Programma			01 01			
CIG						
CUP						

Anno di Esigibilità	2026
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC