

MILO MARIA PAOLA



CAPACITÀ E COMPETENZE

- Gestione del personale
- Coordinamento di tavoli di lavoro
- Capacità di analisi dei KPI
- Attitudine al problem solving
- Autonomia
- Capacità di gestione del personale
- Data analysis

ISTRUZIONE, FORMAZIONE E DOCENZE

Università IULM di Milano
01/2015

Laura: Scienze del Turismo -
denominazione corso "Turismo,
Eventi e Territori"

Competenze di progettazione,
sviluppo e rendicontazione di
progetti integrati, gestione reti di
operatori turistici e individuazione
strategica linee di sviluppo turistico
Laurea Triennale in Scienze del
Turismo acquisita nel 2015 presso
IULM di Milano

Corsi di formazione

- Corso di formazione per gli enti pubblici in tema di programmazione europea 2014-2020 ed europrogettazione per 40 ore complessive nell'ambito del piano di

PROFILO PROFESSIONALE

Posseggo buone competenze nella gestione del personale e analisi dei KPI. Buone capacità nel coordinamento di tavoli di lavoro e risoluzione dei problemi. Ho ricoperto il ruolo di Posizione Organizzativa nel Servizio Turismo in diversi contesti nei quali ho potuto consolidare le mie competenze di gestione, pianificazione e coordinamento. Mi ritengo una persona motivata, orientata agli obiettivi e in grado di efficientare flussi e processi.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Comune di Cremona - Responsabile della Posizione Organizzativa specialistica "Servizio Promozione, Informazione e Accoglienza Turistica"

Cremona • 02/2017 - 10/2024

Attività gestione risorse economiche e umane

- Pianificazione di strategie per ottimizzare i processi e garantire il raggiungimento degli obiettivi desiderati.
- Assegnazione di ruoli e responsabilità ai componenti del servizio sulla base delle loro caratteristiche e capacità per garantire il raggiungimento degli obiettivi indicati
- Gestione delle risorse in base al budget a disposizione.
- Gestione delle relazioni con partner e stakeholder utili a consolidare le collaborazioni ed integrare le progettualità da realizzare.
- Organizzazione delle attività di competenza nel rispetto delle tempistiche.

Attività specifiche in materia di turismo

- Promozione turistica della città e del territorio nell'ambito di reti turistiche provinciali e interprovinciali
- Progettazione, attuazione e rendicontazione progetti candidati su misure regionali, nazionali ed europee
- Organizzazioni missioni internazionali di promozione e commercializzazione turistica
- Gestione sportello Infopoint Turistico del capoluogo
- Progettazione Piano Strategico di Sviluppo Turistico per il triennio 2023-2025 e implementazione Osservatorio Turistico comunale
- Gestione del Tavolo di governance del Turismo del capoluogo
- Organizzazione e gestione educational tour per operatori turistici e giornalisti di settore

Gestione Imposta di Soggiorno: nel 2019 ho seguito lo sviluppo dell'implementazione dell'Imposta di Soggiorno fino alla sua introduzione, attraverso la sua regolamentazione e gestione di circa

formazione e aggiornamento della Provincia di Cremona condotto dalla prof. Cristiana Turchetti e dal dr. Andrea Floria (maggio-giugno 2015)

- Corso di aggiornamento per alimentaristi (HACCP) - 8/11/2016
- Corso di formazione "La gestione degli audit secondo ISO 19011:2018" - a cura di Galgano&Associati tenuto il 26/06/2019
- Corso di formazione Contabilità e Bilancio effettuato da IFEL e Anci svolto il 4/10/2019
- Corso di "Accoglienza turisti cinesi domani" tenuto dalla Scuola di Formazione Permanente della Fondazione Italia Cina di Milano tenuto dal 12 al 30 novembre 2020
- Corso manageriale per il personale con funzioni di coordinamento del Comune di Cremona coordinato da SDA Bocconi - dieci giornate formative - 2020/2021
- Corso organizzato da Explora (agenzia di promozione turistica di Regione Lombardia). Moduli formativi eseguiti da novembre a dicembre 2020: Digital marketing; Pricing; Customer experience and loyalty; digital communication; Tourism industry: l'enoturismo e il turismo gastronomico;
- Corso da Explora (agenzia di promozione turistica di Regione Lombardia) dedicato agli addetti Infopoint. "Fare squadra per ripartire insieme"

Docenze

- Modulo di 2 ore presso I.I.S. 'Luigi Einaudi' - Corso *Turismo* - 17/05/2017 - "Cremona, una nuova destinazione turistica"
- Corso di formazione Vigili Urbani Comune di Cremona - I principali punti di interesse della città di Cremona - 25/11/2016
- Corso di formazione erogato alle strutture ricettive per la gestione dell'imposta di soggiorno - 17 e 20/12/2021;
- Ripetute sessioni di formazione rivolta agli operatori turistici locali in vista di incontri B2B con operatori della domanda

250 strutture ricettive.

Provincia di Cremona - Funzionario presso il Settore Strategie per lo Sviluppo Territoriale

Cremona • 07/2011 - 06/2016

- Programmazione territoriale negoziata: AQST
- Gestione progetti integrati d'area a valere sui fondi indiretti del POR-FESR 2007-2014 in qualità di referente dell'ente capofila: Progetto candidato e finanziato sul primo bando del IV Asse "Isole e Foreste" e progetto "Il lago invisibile"
- Progettualità finalizzate allo sviluppo delle reti dei distretti del commercio del territorio

Provincia di Cremona - Responsabile del Servizio Turismo (Posizione Organizzativa)

Cremona • 01/2004 - 06/2011

- Gestione dell'Osservatorio Turistico Provinciale
- Gestione della classificazione delle strutture ricettive alberghiere ed extra alberghiere del territorio e componente del gruppo tecnico incaricato di effettuare i necessari sopralluoghi per il rilascio della classificazione
- Rilascio autorizzazione alle Agenzie di Viaggio per inizio attività
- Raccolta e gestione dei dati ISTAT relativi ai flussi turistici nelle strutture ricettive del territorio
- Gestione del PEG e dei capitoli di Bilancio collegati del Settore Sviluppo Turistico
- Collaborazione nella ideazione e gestione di piani di sviluppo di marketing territoriale

Azienda di Promozione Turistica del Cremonese - Posizione Organizzativa

01/1999 - 01/2004

- Responsabile Amministrativo e Finanziario dell'Azienda con mansioni di gestione del Bilancio, predisposizione di tutti gli atti amministrativi
- Vengono mantenute e svolte le attività legate alla promozione turistica sopra evidenziate
- Nel 2002 viene conferito l'incarico di Vice Direttore dell'Azienda di Promozione Turistica del Cremonese

Azienda di Promozione Turistica - Cremona - Esperto attività di promozione turistica

Cremona • 01/1989 - 01/1998

- Coordinamento editoriale di numerose brochures turistiche del territorio cremonese
- Ideazione e organizzazione eventi
- Supporto alla Direzione nella gestione delle attività amministrative e finanziarie

Azienda di Promozione Turistica - Cremona - Addetto Ufficio Informazioni ed Accoglienza Turistica

Cremona • 01/1987 - 01/1988

Ente Provinciale del Turismo - Cremona - Addetto Ufficio Informazioni ed Accoglienza Turistica

Cremona • 01/1986 - 01/1987

- Attività di informazione ed accoglienza dei turisti e degli utenti dello sportello ubicato in piazza del Comune, 5
- L'Ufficio, a seguito della legge regionale 18/1986 ha modificato

nazionali e internazionali

CERTIFICAZIONI

Patente europea infoamtica (ECDL)

l'assetto dell'Ente Provinciale del Turismo in Aziande di Promozione Turistica

- L'esperienza mi ha consentito di consolidare le conoscenze linguistiche scritte e orali della lingua inglese, francese e tedesca e di approfondire la conoscenza del territorio

DICHIARA che il presente curriculum è veritiero e aggiornato

LINGUE

Italiano: Madrelingua

Inglese:	B2	Francese:	A2
Intermedio avanzato		Base	

Spagnolo:	A1
------------------	----

Principiante

HOBBY E INTERESSI

Viaggiare

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Con la presente accconsento al trattamento dei dati contenuti in questo curriculum da parte di chiunque lo riceva, al solo scopo di far conoscere competenze ed esperienze per opportunità professionali.