



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

108/2026 del 22/01/2026

OGGETTO

Contratto attuativo n. 2 discendente dall'accordo quadro affidato alla società INAZ PRO SRL TP di Milano per il servizio di supporto specialistico in materia giuslavoristica nell'ambito della procedura aperta per l'affidamento dei servizi museali di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale presso i Musei Civici di Cremona e altre sedi per la durata di 36 mesi. Approvazione della spesa - CIG: BA03F8B47E

Settore

SETTORE PROVVEDITORATO GARE PARTECIPATE

Servizio

SETTORE PROVVEDITORATO GARE PARTECIPATE

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Determinazione dirigenziale n. 1721 del 22/09/2025 avente per oggetto: "Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) e 59 del D. Lgs. 36/2023, del servizio di supporto specialistico in materia giuslavoristica nell'ambito degli appalti all'operatore economico INAZ PRO SRL di Milano mediante stipula di un accordo quadro per una durata di 48 mesi – cig B84DB5E315."
2. Determinazione dirigenziale n. 1553 del 29/08/2025 avente per oggetto: "Appalto per i servizi museali di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale presso i Musei Civici di Cremona e altre sedi; per la durata di 36 mesi con decorrenza presunta dal 1 ottobre 2025. Approvazione della documentazione e contestuale indizione di procedura aperta da espletare mediante piattaforma Sintel."

MOTIVAZIONE

1. La procedura aperta in corso per l'affidamento, diviso in lotti, dei servizi museali di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale presso i Musei Civici di Cremona e altre sedi, si trova nella fase di verifica dell'anomalia dell'offerta per tutti e 3 i lotti.
2. Atteso che:
 - il Settore Provveditorato, Gare, Partecipate ha stipulato con la società INAZ PRO SRL di Milano un Accordo Quadro per il servizio di supporto specialistico in materia giuslavoristica nell'ambito degli appalti;
 - l'art. 15, comma 6, del D. Lgs. n. 36 del 2023 stabilisce che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono istituire una struttura di supporto al RUP, e possono destinare risorse finanziarie non superiori all'1 per cento dell'importo posto a base di gara per l'affidamento diretto da parte del RUP di incarichi di assistenza al medesimo";
3. Il Responsabile Unico di Progetto (RUP) della procedura in oggetto ha richiesto al Settore Provveditorato, Gare, Partecipate di usufruire di tale servizio di supporto tecnico specialistico nell'ambito del sub-procedimento di anomalia dell'offerta, al fine di verificare l'equivalenza tra il ccnl individuato dalla stazione appaltante e quello indicato dal concorrente risultato primo in graduatoria per il lotto 2.
4. Si ritiene di acquisire il servizio anche al fine di prevenire eventuali contenziosi, con richiesta alla società di evadere il servizio entro 5 giorni lavorativi, per una spesa pari ad € 792,00 IVA esclusa. Detto importo risulta inferiore all'1 per cento dell'importo posto a base di gara, ammontante ad € 268.124,34.

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GOZZETTI CORRADO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Martinelli Monica**

Pratica trattata da **Martinelli Monica**

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo all'Accordo Quadro è il seguente: B84DB5E315.

2. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato al presente affidamento è: BA03F8B47E.

3. La Regolarità Contributiva della ditta INAZ PRO SRL di Milano è risultata regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
- D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare alla ditta INAZ PRO S.r.l. TP con sede in Milano – viale Monza, 268 (Cod. Fisc./P.Iva 08863450964), il servizio di supporto specialistico in materia giuslavoristica nell'ambito della procedura aperta per l'affidamento dei servizi museali di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale presso i Musei Civici di Cremona e altre sedi per la durata di 36 mesi, per un importo complessivo di euro 792,00 , oltre Iva 22% pari ad euro 174,24, per un totale di euro 966,24.
2. Approvare la spesa complessiva di Euro 966,24, dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Per il servizio in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.
2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.
3. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GOZZETTI CORRADO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Martinelli Monica**
Pratica trattata da **Martinelli Monica**

4. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	3831 SPESE PER SERVIZI IN MATERIA DI APPALTI: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1.03.02.13.999	54336		966,24
Missione e Programma			01 03			
CIG			BA03F8B47E			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0800 SETTORE CULTURA E TURISMO			