



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

129/2026 del 27/01/2026

OGGETTO Affidamento ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 all'ing. Paolo Ciuchi delle prestazioni relative al rinnovo della conformità antincendio del Teatro Monteverdi, della Scuola Primaria Manzoni e della Scuola Primaria Capra Plasio. CIG: BA02CCCC39. AFF40.

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio Servizio Impianti del patrimonio edilizio

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Rinnovo Conformità Antincendio Teatro Monteverdi

Relativamente all'immobile denominato Teatro Monteverdi Via Dante 149 in Cremona attività 65.1.B – Locali di spettacolo e trattenimento in genere, impianti e centri sportivi, palestre pubbliche e private con capienza superiore a 100 persone ovvero di superficie maggiore a 200 m², si rende necessario ottenere l'Attestato di rinnovo periodico di Conformità antincendio.

Le prestazioni richieste sono le seguenti:

- sopralluogo onde verificare lo stato dei luoghi;
- verifica Impianti;
- asseverazione attestante la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione attiva antincendi;

- dichiarazione di non aggravio del rischio incendio;
- compilazione modulistica ministeriale relativa all'attestazione di rinnovo periodico della conformità antincendio;
- predisposizione del Modello PagoPA per il pagamento ai VVF dei servizi resi;
- dichiarazione di Voltura (se richiesta);
- iter burocratico presso gli organi competenti;
- digitalizzazione pratica;
- consegna presso Comando VV.F. di Cremona per attestazione;
- assistenza all'iter della pratica.

2. Rinnovo Conformità Antincendio Scuola Primaria Manzoni.

Relativamente all'immobile denominato Scuola Primaria Manzoni di Via Decia 43 in Cremona - attività 67.2.B – Scuole di ogni ordine, grado e tipo, con oltre 150 fino a 300 persone presenti Pratica n° 7651 scadenza 18/02/2026 si rende necessario ottenere l'Attestato di rinnovo periodico di Conformità antincendio.

Le prestazioni richieste sono le seguenti:

- sopralluogo onde verificare lo stato dei luoghi;
- verifica Impianti;
- asseverazione attestante la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione attiva antincendi;

- dichiarazione di non aggravio del rischio incendio;
- compilazione modulistica ministeriale relativa all'attestazione di rinnovo periodico della conformità antincendio;
- predisposizione del Modello PagoPA per il pagamento ai VVF dei servizi resi;
- dichiarazione di Voltura (se richiesta);
- iter burocratico presso gli organi competenti;
- digitalizzazione pratica;
- consegna presso Comando VV.F. di Cremona per attestazione;

pag. 1/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ing. Zaverio Guerini Rocco**

Pratica trattata da **Pighi Ilaria**

- assistenza all'iter della pratica.

3. Rinnovo Conformità Antincendio Scuola Primaria Capra-Plasio.

Relativamente all'immobile denominato Scuola Primaria Capra Plasio di Via Plasio 2 in Cremona - attività 67.2.B – Scuole di ogni ordine, grado e tipo, con oltre 150 fino a 300 persone presenti Pratica n° 7642 scadenza 23/02/2026, si rende necessario ottenere l'Attestato di rinnovo periodico di Conformità antincendio.

Le prestazioni richieste sono le seguenti:

- sopralluogo onde verificare lo stato dei luoghi;
- verifica Impianti;
- asseverazione attestante la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione attiva antincendi;

- dichiarazione di non aggravio del rischio incendio;
- compilazione modulistica ministeriale relativa all'attestazione di rinnovo periodico della conformità antincendio;
- predisposizione del Modello PagoPA per il pagamento ai VVF dei servizi resi;
- dichiarazione di Voltura (se richiesta);
- iter burocratico presso gli organi competenti;
- digitalizzazione pratica;
- consegna presso Comando VV.F. di Cremona per attestazione;
- assistenza all'iter della pratica.

MOTIVAZIONE

1. Vista la tipologia della prestazione si rende necessario affidare la prestazione ad un tecnico esterno e pertanto, vista l'entità della prestazione, si è ritenuto opportuno chiedere il miglior preventivo tramite Posta Elettronica Certificata (prot. 4586 del 16/01/2026) all'Ing. Paolo Ciuchi (P.IVA 01408740197) - via Leopardi, 23/d 26015 Soresina (CR), ai fini dell'espletamento delle pratiche sopra citate.

2. Il Professionista ha inviato tramite Posta Elettronica Certificata (prot. 4844 del 19/01/2026) un preventivo di spesa pari ad Euro 4.900,00 oltre al Contributo Cassa (4%) ed Iva (22%) per un totale di Euro 6.217,12.

3. Si procede pertanto ad affidare le prestazioni per le SCIA antincendio delle attività sopra riportate all'Ing. Paolo Ciuchi (P.IVA 01408740197) - via Leopardi, 23/d 26015 Soresina (CR), imputando la spesa complessiva di euro 6.217,12. (di cui euro 4.900,00 per prestazioni, euro 196,00 per contributo CNPAIA 4% ed euro 1.121,12 per Iva 22%).

4. Inoltre per la presentazione delle pratica ai Vigili del Fuoco e per i servizi resi dai Vigili del Fuoco si rende necessario provvedere al versamento:

- di euro 126,00 per il Rinnovo Conformità Antincendio Teatro Monteverdi,
 - di euro 126,00 per il Rinnovo Conformità Antincendio Scuola Primaria Manzoni;
 - di euro 126,00 per il Rinnovo Conformità Antincendio Scuola Primaria Capra-Plasio;
- per un totale complessivo di euro 378,00.

5. Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il CIG assegnato al presente affidamento è: BA02CCCC39.

2. E' stato acquisito il Certificato di Regolarità Contributiva, ed è risultato regolare.

3. Con decreto prot. 81752 del 16 ottobre 2023 è stato nominato, per le pratiche in oggetto, Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 l'Ing. Zaverio Guerini Rocco.

4. Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP in data 19 gennaio 2026 - Prot. Gen. n. 5043.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
 - Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
 - Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
1. D.d.u.o 2003 – n° 19904 "Approvazione elenco tipologie degli edifici e opere infrastrutturali e programma temporale delle verifiche di cui all'art. 2, commi 3 e 4 dell'ordinanza p.c.m. n° 3274 del 20 marzo 2003, in attuazione della d.g.r. n° 14964 del 7 novembre 2003."
 2. D. Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro".
 3. Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art.3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
 4. Legge n° 190 del 6 novembre 2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.
 5. Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

DETERMINA

DECISIONE

1. Richiamate le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, si affidano all'ing. Paolo Ciuchi, con studio professionale in via Leopardi, 23/d - 26015 Soresina (CR) - P.IVA 01408740197, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, le prestazioni relative al rinnovo della conformità antincendio del Teatro Monteverdi, della Scuola Primaria Manzoni e della Scuola Primaria Capra Plasio. per una spesa complessiva di euro 6.217,12 di cui euro 4.900,00 per prestazioni, euro 196,00 per contributo CNPAIA 4% ed euro 1.121,12 per IVA 22%, come da offerta economica allegata A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
2. Dare atto che costituiscono allegati parti integranti e sostanziali del presente atto i seguenti documenti:
Allegato A) Documento d'Offerta;
Allegato B) Dichiarazione Requisiti;
Allegato C) Schema di contratto.
3. Approvare la spesa di Euro 6.217,12 da corrispondere all'ing. Paolo Ciuchi, con studio professionale in via Leopardi, 23/d - 26015 Soresina (CR) - P.IVA 01408740197 e la somma di euro 378,00 da corrispondere al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco per l'espletamento delle pratiche in oggetto, come da documentazione agli atti.

4. Dare atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Gli onorari e i compensi saranno corrisposti entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica.
2. Gli Uffici preposti effettueranno i pagamenti secondo le modalità previste. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2013, l'Affidatario si impegnerà ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.
3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.
4. L'Affidatario sarà altresì tenuto, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni variazione alla ragione sociale dello Studio.
5. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.
6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive agli artt. 94-95-96-97 e 98 del D. Lgs. 36/2023.
7. Il contratto con l'Affidatario sarà stipulato con scrittura privata.
8. Si dovrà provvedere ad un pagamento singolo e specifico per ogni pratica con i moduli PagoPA .
9. Il moduli verranno resi disponibili per il pagamento in fase di liquidazione della spesa.
10. Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	5930/999 SPESE DIVERSE PER L'UFFICIO TECNICO E PROGETTAZIONE: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.03.02.11.999	50669		6.217,12
Missione e Programma			01 06			
CIG			BA02CCCC39			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	4980 SPESE DIVERSE PER ACQUISIZIONE PARERI: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	52935		126,00
Missione e Programma			01 05			
CIG						

CUP	
Anno di Esigibilità	2026
Centro di Costo	N0969 Teatro Monteverdi

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	4980 SPESE DIVERSE PER ACQUISIZIONE PARERI: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	52935		252,00
Missione e Programma			01 05			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0972 Scuole primarie statali			

ALLEGATI

- **Allegato A) Offerta con dati sensibili.pdf.p7m** (impronta:
477C867E2F5DB59733CB948C2BA21ED722EF0F2E4FE6F2D9D77D9E97BB74376C)
- **Allegato B) Dichiarazione Requisiti-36-2023.pdf.p7m** (impronta:
5DCB836C5FB2CC039FA3FCABFBE2B04AA3B577F694D75A5DC3B4F4A4BE757B98)
- **Allegato C) Schema Contratto.pdf.p7m** (impronta:
3F93175F53DEEBEF734854AD75B043A0D6C1A9BE1C5AAE5564E221D57970AA93)