



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

168/2026 del 03/02/2026

OGGETTO

Trattamento di trasferta dei dipendenti comunali e affidamento diretto del servizio di intermediazione turistica, a seguito di richiesta di offerta su Piattaforma SINTEL, all'Agenzia Viaggi OPEN SPACE s.r.l. CIG B9A8CC02A2 - Codice Identificativo AFF40 -

Settore

SETTORE RISORSE UMANE

Servizio

Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE

1) L'art. 57 del CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022 disciplina il trattamento di trasferta dei dipendenti comandati a prestare la propria attività lavorativa in località diversa dalla ordinaria sede di servizio; in tale condizione, al personale -oltre alla normale retribuzione- compete, tra l'altro, il rimborso delle spese sostenute per i viaggi, delle spese per i mezzi di trasporto urbano, della spesa sostenuta per il pernottamento e della spesa per i pasti.

2) L'art.50 del D.lgs.36/2023 stabilisce le modalità per l'affidamento dei servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, e in particolare, il comma 1, lett.b) prevede che le stazioni appaltanti possano procedere mediante affidamento diretto, per affidamenti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

3) Con Determinazione Dirigenziale n. 2693 del 23 dicembre 2025 è stata approvata la spesa per l'anno 2026 per le spese di trasferta degli amministratori.

MOTIVAZIONE

1) Per l'organizzazione delle trasferte dei dipendenti comunali che devono recarsi fuori dalla abituale sede di lavoro per assolvere i propri compiti istituzionali, in alcuni casi provvede direttamente l'interessato, al quale andrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute (viaggio - spostamenti - pasti - alloggio), in altri risulta necessario attivare le agenzie di viaggio, che gestiscono anche la biglietteria ferroviaria. Alle agenzie competono commissioni e diritti per l'attività di intermediazione turistica.

2) L'attivazione delle agenzie di viaggio avviene anche per le trasferte effettuate dagli amministratori comunali e, pertanto, anche in tali situazioni devono essere riconosciuti i relativi diritti e le commissioni per l'intermediazione turistica svolta.

3) Nell'ottica di disporre di una agenzia di viaggio che sia in grado di gestire anche la biglietteria ferroviaria e che possa essere attivata all'occorrenza per le trasferte sia dei dipendenti che degli amministratori, in data 17/12/2025 è stata avviata una richiesta di offerta per il servizio di intermediazione turistica mediante procedura telematica su piattaforma SINTEL di Regione Lombardia (ID 211774691), nel rispetto dei principi di agli artt. 49 e 50 del DLGS nr. 36/2023, con invito alla ditta OPEN SPACE s.r.l. (cod. fisc. e P IVA 02440160030) con sede a Novara in Via Dei Caccia nr. 15, a presentare entro le ore 18.00 del giorno 19/12/2025, la propria migliore proposta economica, precisando che l'importo massimo stimato e posto a base della procedura è stato quantificato in € 4.900,00. Considerato che l'importo complessivo posto a base d'asta risulta inferiore alla soglia dei 5.000,00 Euro non si applica il principio di rotazione di cui all'art. 49 comma

6 del D.LGS 36/2023.

4) Entro il termine stabilito la Società OPEN SPACE ha presentato la propria offerta di € 4.900,00, giudicata congrua e confacente con le esigenze del settore ed in linea con i prezzi del mercato.

5) Il fornitore ha dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo Decreto; il fornitore, inoltre, risulta in possesso di esperienza significativa nel servizio di cui trattasi.

6) L'affidamento in oggetto

a) non presenta carattere transfrontaliero certo di cui all'art. 48, c. 2 del D.lgs. n. 36/2023,

b) non rientra nei casi per i quali il Comune è obbligato ad utilizzare le convenzioni Consip/Centrali di Committenza Regionali.

7) Con il presente atto, pertanto, si provvedere ad affidare il servizio in oggetto e, contestualmente, ad approvare:

a) la spesa per l'attività di intermediazione turistica da riconoscere all'agenzia di viaggio Open Space s.r.l. per la quota relativa alle trasferte dei dipendenti comunali per l'anno 2026, individuata in € 2.900,00, considerato che la quota relativa alle trasferte degli amministratori per il corrente anno (individuata in € 2.000,00) risulta già impegnata dal Settore Economico Finanziario giusta determinazione n. 2693 del 23 dicembre 2025;

b) la spesa per biglietteria e prenotazione alberghi sostenuta dall'agenzia, di cui alla lett.a) che precede, oggetto di apposita fatturazione, definita in via presuntiva in € 2.000,00;

c) la spesa per il rimborso ai dipendenti comunali dei costi direttamente sostenuti per le trasferte effettuate, presuntivamente quantificata in € 15.100,00.

**PRE-VERIFICHE
AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il codice identificativo di gara relativo all'affidamento del servizio di intermediazione turistica sia per dipendenti che per amministratori è il seguente: B9A8CC20A2.

Si è in possesso di regolare documento unico di regolarità contributiva (DURC).

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Contratto Collettivo di Lavoro degli Enti Pubblici anno 2022: Articolo 57 "Trattamento di Trasferta".

Disciplina sostitutiva di cui alla Legge 11 settembre 2020 n. 120 " Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2010, nr. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni), come sostituita dall'art 51 della Legge nr. 108 del

2021).

Legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1 comma 130 che esonera le Pubbliche Amministrazioni dal ricorso al MEPA per acquisto di beni e forniture di servizi per importi fino a 5.000,00 euro.

Legge 13 agosto 2010 n. 135.

D.Lgs 36 del 31 marzo 2023 (codice dei contratti pubblici), in particolare l'articolo 50, comma 1 lettera b) e l'articolo 49 comma 6.

DETERMINA

DECISIONE

- 1) di affidare all'Agenzia Viaggi OPEN SPACE S.R.L., con sede a NOVARA (NO) in Via dei Caccia, 5- C.F. e P.IVA 02440160030, il servizio di intermediazione turistica per le trasferte dei dipendenti comunali e degli amministratori del Comune per l'anno 2026, e di approvare una spesa complessiva di euro 6.900,00;
- 2) di dare atto che l'importo di € 2.000 per l'attività di intermediazione turistica relativa agli amministratori comunali, risulta già impegnato dal Settore Economico Finanziario giusta determinazione dirigenziale n. 2693 del 23 dicembre 2025;
- 3) di impegnare a favore dell'Agenzia Open Space srl, individuata al punto 1), per il corrente anno 2026, la spesa complessiva presunta di € 4.900,00, di cui € 2.900,00 l'attività di intermediazione turistica con esclusivo riferimento alle trasferte dei dipendenti, e di cui € 2.000,00 per biglietteria e prenotazione alberghi inerenti le trasferte dei dipendenti;
- 4) di impegnare, altresì, l'importo di € 15.100,00 per far fronte alla spesa derivante dai rimborsi ai dipendente che anticipano i costi delle loro trasferte per l'espletamento dell'attività lavorativa fuori dalla ordinaria sede di servizio;
- 5) di dare atto, contestualmente, che la spesa complessiva di cui al presente provvedimento, pari ad € 20.000,00, così come dettagliato nei punti precedenti, trova riscontro nella tabella in calce;
- 6) di disporre, infine, di non richiedere all'affidatario del servizio di intermediazione turistica individuato al punto 1), ai sensi dell'art.53 e dell'art. 117 del D.LGS nr. 36/2023, la presentazione della garanzia provvisoria e definitiva, oltre che per l'affidabilità della Società anche per la particolare tipologia di affidamento che risulta essere di esiguo importo.

EFFETTI

L'ufficio Stipendi provvederà al pagamento con cadenza mensile di tutte le richieste di rimborso delle spese di trasferta avanzate dai dipendenti comunali e delle fatture emesse dall'agenzia di viaggio.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge nr. 136 del 13 agosto 2010, riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché alla Legge 190/2014 (c.d. finanziaria 2015) art. 1 comma 629, relativamente allo "split payment".

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|----------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|-------------------|----------|-----------|----------|
| U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA | 2026 | 3060/2 INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERITA | 1.03.02.02.002 | 47532 | | 4.900,00 |
| Missione e Programma | | | 01 10 | | | |

| | |
|----------------------------|------------------------------------|
| CIG | B9A8CC20A2 |
| CUP | |
| Anno di Esigibilità | 2026 |
| Centro di Costo | **05 Contabiliz. extra finanziaria |

| | | | | | | |
|-----------------------------|------|-------------------------------------------|-----------------------------|-----|--|-----------|
| U / Impegno | 2026 | 3060/2 INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERTA | 1.03.02.02.002 | 902 | | 15.100,00 |
| Missione e Programma | | | 01 10 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2026 | | | |
| Centro di Costo | | | **02 Procedura stipendi CdC | | | |

ALLEGATI

- **DocumentoOfferta_1766132264183.pdf** (impronta:
B0E63A514D86952AB6CF848D7DB82AD2683097B42A9A30D541F9989E07ACADA4)