



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**272/2026 del 20/02/2026**

### **OGGETTO**

**Interventi inerenti il decoro urbano: fornitura e posa di cartello commemorativo in via Battaglione, in sostituzione dell'esistente ammalorato, e fornitura di etichette adesive per identificare le fontanelle pubbliche. Affidamento diretto a Polo Grafico s.r.l. di Cremona, e approvazione della spesa (CIG BA720B611D) - AFF40.**

### **Settore**

SETTORE MOBILITA' SOSTENIBILE VERDE PUBBLICO PROTEZIONE CIVILE

### **Servizio**

Servizio Progettazione verde, Rigenerazione Urbana, Piccole Cose

### **IL DIRETTORE**

### **PREMESSE**

- Le Linee di Mandato 2024-2029 individuano la cura ed il decoro urbano quale elemento che contribuisce al miglioramento della qualità della vita, garantendo il pieno godimento dello spazio pubblico. Le medesime Linee di Mandato incoraggiano e intendono sviluppare i percorsi di cittadinanza attiva, importanti per la difesa e la custodia del territorio.
- Dal 2018 in via Bagnara, nei pressi del civico 174, è apposto un cartello che ricorda l'eccidio di 6 giovani cremonesi per mano di una colonna tedesca in ritirata.
- E' pervenuta segnalazione al Comune circa la necessità di restaurare il cartello commemorativo ammalorato a causa dell'esposizione diretta al sole.
- Valutato con ditta specializzata si reputa non recuperabile l'esistente pellicola adesiva stampata. Per le suddette ragioni si valuta necessaria la sostituzione del pannello illustrato del cartello commemorativo.
- Inoltre attualmente le segnalazioni di guasti alle fontanelle pubbliche, individuano le stesse mediante indirizzo; spesso le segnalazioni che arrivano dai cittadini si rivelano imprecise riguardo alla loro collocazione. Si rende necessario che le stesse vengano dotate di identificativo numerico, in modo da consentirne una immediata individuazione e poter procedere agli interventi manutentivi.
- Per le suddette ragioni si valuta la necessità di dotarsi di cartigli adesivi numerati, ad identificazione delle singole fontanelle.

### **MOTIVAZIONE**

In data 11 febbraio 2026 (Prot. Gen. n. 13547), è stato chiesto un preventivo al Polografico s.r.l. di cremona per la fornitura e posa di nuovo pannello commemorativo, e per la fornitura di pellicole adesive numerate.

- La Ditta ha mezzi tecnici e professionalità che consentono di garantire la prestazione in tempi coerenti con le richieste pervenute.

- In data 13 febbraio 2026 (Prot. Gen. n. 14191) la Ditta ha inviato preventivo di importo pari ad € 460,00 (IVA esclusa), per un totale pari ad € 561,20 IVA inclusa, così suddiviso:

- fornitura e posa n. 1 pannello alluminio stampato monofacciale: € 250,00 (IVA esclusa) per complessivi € 305,00 (IVA € 55,00 inclusa);
- fornitura di n. 110 adesivi PVC per esterno: € 210,00 (IVA esclusa), per complessivi € 256,20 (IVA € 46,20 inclusa).

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **STOPPA EMANUELE**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Arch. Anna Maria Beccari**

Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

- L'offerta è stata ritenuta congrua. Pertanto, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs 36/2023 e per le motivazioni sopra esposte, si intende procedere ad affidare le lavorazioni in oggetto a Polografico s.r.l. di Cremona, e approvarne la relativa spesa.

- Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva, che è risultato regolare (Prot. INAIL 52648396 del 31 gennaio 2026).

Il CIG assegnato al presente affidamento è: BA720B611D.

Preventivo in data 12 febbraio 2026.

D. Lgs 36/2023 art.15 co.2 in merito alla nomina RUP: qualora non effettuata, l'incarico è svolto dal Responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento.

Decreto Prot. Gen. n. 106860 dell'11 dicembre con il quale al dott. Riccardo Zelioli è stato prorogato l'incarico di Elevata Qualificazione fino al 30 aprile 2026.

Dichiarazione insussistenza cause ostative, di cui al Prot. Gen. n. 14815 del 16/02/2026 a firma del funzionario di Elevata Qualificazione.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente

eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"

- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

- D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC").

## **DETERMINA**

## **DECISIONE**

- Affidare a Polografico s.r.l. (Partita IVA 01321560193), con sede legale in Via Gazzoletto 6/d a Cremona per un importo pari a € 460,00 (IVA 22% esclusa):

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **STOPPA EMANUELE**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Arch. Anna Maria Beccari**

Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

- la fornitura e posa n. 1 pannello alluminio stampato monofacciale per l'importo di Euro € 250,00 (IVA esclusa), per complessivi € 305,00 (IVA pari a € 55,00 inclusa);  
- la fornitura di n. 110 adesivi PVC per esterno: € 210,00 (IVA esclusa), per complessivi € 256,20 (IVA pari a € 46,20 inclusa).

- Approvare la spesa complessiva di € 561,20 (IVA 22% pari ad € 101,20 inclusa), da corrispondere alla Ditta, dando atto che l'importo trova riscontro nella tabella in calce.

## EFFETTI

Per i lavori e le forniture in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a Comune dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola

Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	17222 SPESE PER LA MANUTENZIONE QUARTIERI E BENI COMUNI: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.011	29273		305,00
<b>Missione e Programma</b>			08 01			
<b>CIG</b>			BA720B611D			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			N0501 Rigenerazione urbana			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	14763 SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE: altri beni di consumo	1.03.01.02.999	29273		256,20
<b>Missione e Programma</b>			10 05			
<b>CIG</b>			BA720B611D			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			N0501 Rigenerazione urbana			