



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 25 febbraio 2026

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 FEBBRAIO 2026**

Oggetto: **Indirizzi, anche di carattere organizzativo, funzionali ad una pianificazione ottimale delle attività che tragheranno all'individuazione del nuovo gestore del Servizio di Netzezza Urbana del Comune di Cremona.**

Il 25 febbraio 2026 si è riunita la Giunta Comunale presso la sede municipale all'interno di Palazzo comunale, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>Da remoto</i>
VIRGILIO LEONARDO	Sindaco	presente	
ROMAGNOLI FRANCESCA	Vice Sindaco	presente	
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	Assessore	presente	
BURGAZZI LUCA	Assessore	presente	
DELLA GIOVANNA MARINA	Assessore	presente	
PASQUALI SIMONA	Assessore	presente	
BONA RODOLFO	Assessore	presente	
ZANACCHI LUCA	Assessore	assente	
CANALE SANTO	Assessore	presente	
MOZZI ROBERTA	Assessore	presente	

Partecipa in presenza il Segretario Generale: **DOTT.SSA DI GIROLAMO GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ing. Venturi Marina**
Pratica trattata da **Bianchi Lina**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 FEBBRAIO 2026

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Indirizzi, anche di carattere organizzativo, funzionali ad una pianificazione ottimale delle attività che traguarderanno all'individuazione del nuovo gestore del Servizio di Nettezza Urbana del Comune di Cremona.

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Indirizzi, anche di carattere organizzativo, funzionali ad una pianificazione ottimale delle attività che traguarderanno all'individuazione del nuovo gestore del Servizio di Nettezza Urbana del Comune di Cremona.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
VIRGILIO LEONARDO

IL SEGRETARIO GENERALE
DI GIROLAMO GABRIELLA

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ing. Venturi Marina**
Pratica trattata da **Bianchi Lina**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 FEBBRAIO 2026

Settore SETTORE AREA VASTA, AMBIENTE TRANSIZIONE ECOLOGICA
Servizio Servizio Ambiente ed Ecologia

OGGETTO **Indirizzi, anche di carattere organizzativo, funzionali ad una pianificazione ottimale delle attività che tragheranno all'individuazione del nuovo gestore del Servizio di Nettezza Urbana del Comune di Cremona.**

PREMESSE

- 1) Si richiamano:
 - a) Deliberazione di Consiglio Comunale prot. n. 8761 del 11 febbraio 1999 di approvazione della Convenzione – Contratto per il Servizio di Nettezza Urbana con AEM S.p.A., con scadenza al 31 dicembre 2030;
 - b) Deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 08.04.2024 di approvazione dell'aggiornamento biennale 2024-2025 del Piano Economico Finanziario, relativo ai servizi di gestione dei rifiuti urbani e di igiene urbana ai sensi della metodologia MTR -2 di ARERA di cui alle deliberazioni Arera n. 363/2021/R/RIF e n. 389/2023/R/RIF.
 - c) Il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19/12/2024, Obiettivo Strategico 25.29.5.1 CREMONA SOSTENIBILE, Obiettivo Operativo DUP 25.29.5.1.11 Gestione integrata dei rifiuti.
 - d) Deliberazione della Giunta Comunale n. 313 del 26 /11/2025, di approvazione dell'aggiornamento del Piano di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 , Obiettivo 25.29.5.1.11 Ottimizzazione del servizio di gestione dei rifiuti e spazzamento della città.

MOTIVAZIONE

- 1) La convenzione - contratto attualmente disciplinante il Servizio di Nettezza Urbana prestato da Aprica S.p.A presenta scadenza al 31 dicembre 2030.
- 2) Le attività preparatorie funzionali alla gara d'appalto si prospettano consistenti, essendo le stesse finalizzate alla riprogettazione di un servizio alla cui regolamentazione concorrono diverse fonti normative e che presenta una tale molteplicità di articolazioni da rendere necessari percorsi di analisi minuziosa e ricognizioni specifiche.
- 3) Le attività predette trovano precisa e coerente corrispondenza nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19/12/2024, Obiettivo Strategico 25.29.5.1 CREMONA SOSTENIBILE, Obiettivo Operativo DUP 25.29.5.1.11 Gestione integrata dei rifiuti, come riportato dal seguente estratto *“A partire dal 2026 gli uffici intraprenderanno le azioni prodromiche necessarie alla riprogettazione del Servizio finalizzate a redazione dei documenti per l'affidamento del servizio ad operatore economico mediante gara pubblica in vista della scadenza della convenzione – contratto per il servizio di nettezza urbana al 31.12.2030. Tali azioni troveranno conseguente approfondimento nelle annualità successive e riguarderanno la costituzione di tavoli di lavoro a cui parteciperanno le professionalità competenti per la redazione dei documenti necessari alla preparazione del bando di gara; si predisporrà un cronoprogramma delle attività e si svolgeranno incontri finalizzati alla predisposizione del documento che indichi le linee guida per l'affidamento del servizio e per la redazione del capitolato di appalto. Gli uffici saranno coinvolti, nella primavera 26, nelle attività di analisi, valutazione e concertazione con il gestore del PEF del servizio, per il quadriennio 26-29 con riferimento alla nuova metodologia Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-3) approvata da ARERA con provvedimento 397/2025/R/Rif. Si svolgeranno incontri dedicati che coinvolgeranno i Settori Ambiente ed Entrate, con previsione, ai sensi ARERA, di trasmissione all'Autorità del Piano oggetto di validazione, per l'approvazione nei tempi stabiliti.”*

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ing. Venturi Marina**
Pratica trattata da **Bianchi Lina**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 FEBBRAIO 2026

4) Oltre alle attività afferenti all'approvazione del PEF e a quelle di progettazione per la nuova gara, nel corso dell'annualità 2026 gli uffici saranno impegnati con le attività di aggiornamento della Carta della qualità ai sensi della deliberazione Arera 29 luglio 2025, 374/2025/R/RIF ed in coerenza con il Piano di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 , Obiettivo 25.29.5.1.11 Ottimizzazione del servizio di gestione dei rifiuti e spazzamento della città.

5) A ciò si aggiunga la necessità di aggiornare anche il Regolamento di nettezza urbana in relazione alle modifiche introdotte sia dalla progettualità PNRR rispetto alla raccolta della frazione secca di rifiuto, sia dal nuovo progetto di spazzamento della città e relativi correttivi da apportare in itinere. Tali azioni si presentano come articolate e complesse, richiedendo analisi articolate da svolgere in sinergia con il Gestore.

6) In coerenza con gli atti di programmazione dell'Ente, ed alla luce del preminente rilievo, nonché della particolare ed articolata complessità di tutte le azioni che concorreranno all'obiettivo predetto, si è resa necessaria la redazione di un cronoprogramma delle attività, suddiviso in quattro macro tematiche, che raccolgono i dettagli analitici delle singole azioni funzionali al raggiungimento del target assegnato a ciascuna.

In ragione della struttura operativa, dell'approccio logico ed efficiente nonché ai target a cui attingere, le quattro macro aree di attività individuate nel cronoprogramma sono così articolate:

A) Attività propedeutiche alla progettazione e Gara, a cui sono ricondotte tutte le azioni concorrenti al target dell'elaborazione della relazione tecnica a supporto delle linee di indirizzo ed alla loro approvazione, a partire dalla costituzione del Gruppo di Lavoro che tratterà, in sinergia con la società di consulenza che verrà incaricata di supporto, gli incombeni relativi alla predisposizione della documentazione necessaria.

B) Attività di progettazione del servizio, a cui afferiranno le azioni finalizzate alla ricognizione ed analisi dei dati e dei fabbisogni nel contesto del quadro normativo di Arera, al fine di raggiungere il target di elaborazione, implementazione e definizione della Progettazione del Servizio.

C) Predisposizione della documentazione di Gara d'Appalto, che ricomprenderà le azioni indirizzate alla predisposizione e definizione del testo del Bando e del Disciplinare, target specifici di questa fase operativa.

D) Fase di Gara: in questa fase andranno ad essere svolte tutte le incombenze legate all'espletamento delle attività di gara vere e proprie, con target la stipula del contratto con il nuovo operatore economico.

7) Alla luce della complessità di quanto sin qui rappresentato, con il presente provvedimento si intendono formulare indirizzi anche di carattere organizzativo, funzionali ad una pianificazione ottimale, anche dal punto di vista temporale, delle attività che traguarderanno all'individuazione del nuovo gestore del Servizio di Nettezza Urbana del Comune di Cremona entro il termine di scadenza del vigente contratto.

PRE-VERIFICHE 1) Determinazione n. 2574 del 22/12/2023 avente per oggetto "Presenza d'atto dell'operazione di fusione per incorporazione di Linea Gestioni S.r.l in Aprica S.p.a. a decorrere dal 31 dicembre 2023."

2) Deliberazione Consiliare n. 55 del 19/12/2024, avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, nell'ambito del quale si rilevano i seguenti obiettivi:

- 25.29.5.1 – Obiettivo Strategico "CREMONA SOSTENIBILE;

- 25.29.5.1.11 - Obiettivo Operativo "Gestione integrata dei rifiuti".

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ing. Venturi Marina**
Pratica trattata da **Bianchi Lina**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 FEBBRAIO 2026

3) Deliberazione della Giunta Comunale n. 313 del 26 /11/2025, di approvazione dell'aggiornamento del Piano di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027, Obiettivo 25.29.5.1.11 Ottimizzazione del servizio di gestione dei rifiuti e spazzamento della città.

NORMATIVA

- 1) D.Lgs. 152/2006 recante “Testo Unico Ambientale”.
- 2) D.Lgs. 3 settembre 2020, n. 116/2020 recante “Recepimento direttive UE 2018/851 e 2018/852 sulla economia circolare”.
- 3) Decreto Legislativo 23 dicembre 2022, n.201 recante “Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”.
- 4) DM 20 aprile 2017 recante “Criteri per la misurazione puntuale dei rifiuti urbani e assimilazione rifiuti speciali”.
- 5) D.G.R. 29 aprile 2016 – n. X/5105 recante “Linee guida per la stesura dei regolamenti comunali di gestione dei rifiuti urbani e assimilazione rifiuti speciali”.
- 6) Decreto 7 aprile 2025 Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, del servizio di pulizia e spazzamento stradale, della fornitura dei relativi veicoli e dei contenitori e sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani (CAM gestione rifiuti).
- 7) Regolamento per i servizi di nettezza urbana, così come modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 28.11.2022.
- 8) Regolamento Comunale per la disciplina della Tariffa Rifiuti Corrispettiva ai sensi della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 30.04.2025.
- 9) Atti ARERA:
 - Deliberazione 18 gennaio 2022, 15/2022/R/RIF, recante “Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani” e il relativo Allegato A così come aggiornata dalla Deliberazione 29 luglio 2025, 374/2025/R/RIF.
 - Deliberazione 27 dicembre 2024, 596/2024/R/rif, recante “Schema tipo di bando di gara per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani” e il relativo allegato A.
 - Deliberazione 5 agosto 2025, 397/2025/R/RIF, recante “Approvazione del metodo tariffario rifiuti (MTR-3) per il terzo periodo regolatorio 2026 -2029”.

DELIBERA

DECISIONE

1. Formulare i seguenti indirizzi, anche di carattere organizzativo, funzionali ad una pianificazione ottimale, anche dal punto di vista temporale, delle attività che traguarderanno all'individuazione del nuovo gestore del Servizio di Igiene Urbana entro il termine di scadenza del vigente contratto:

a) costituzione di un gruppo di lavoro di supporto tecnico – organizzativo composto da Dirigenti e Funzionari dei seguenti Settori:

- Area Vasta, Ambiente e Transizione Ecologica
- Entrate Tributarie, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica
- Provveditorato, Gare, Partecipate;

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ing. Venturi Marina**
Pratica trattata da **Bianchi Lina**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 25 FEBBRAIO 2026

b) la composizione del gruppo di lavoro sarà integrata all'occorrenza con la partecipazione di personale di altri Settori dell'Ente a seconda delle necessità di confronto;

c) le attività del gruppo di lavoro saranno oggetto di raccordo con l'Assessore delegato alla materia secondo le modalità ritenute più congrue a garantire una definizione adeguata di tempi e contenuti nell'ambito delle competenze di ciascuno;

c) la partecipazione agli incontri del gruppo di lavoro sarà garantita da tutti i Settori e Servizi di volta in volta coinvolti considerando la priorità per l'Amministrazione delle attività che concernono il percorso di gara e quindi l'elaborazione per tempo dei documenti prodromici ad esso correlati: Carta della Qualità del Servizio ARERA e Regolamento dei Servizi di Nettezza Urbana;

d) l'articolazione dei lavori avrà luogo come da fasi operative elencate nel documento "Piano delle Attività", quale allegato A al presente atto, con cronoprogramma in atti, predisposto dalla direzione del Settore Area Vasta, Ambiente e Transizione Ecologica.

2) Individuare fin d'ora nel contesto dell'Osservatorio Rifiuti, senza il coinvolgimento dei rappresentanti dell'attuale gestore del Servizio di Nettezza Urbana, la sede nella quale verranno svolte le azioni di monitoraggio del percorso finalizzato all'individuazione del nuovo gestore del Servizio.

3) Dare atto che il presente provvedimento, anche in ragione della priorità qui confermata al percorso di gara per l'individuazione del nuovo gestore del Servizio di Nettezza Urbana del Comune di Cremona, va ad integrare la vigente pianificazione degli obiettivi di performance derivanti dagli obiettivi DUP 2026/2028.

EFFETTI

1) Trasmettere copia del presente provvedimento ai Settori Area Vasta, Ambiente e Transizione Ecologica, Settore Entrate Tributarie, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica, Settore Direttore del Settore Provveditorato, Gare, Partecipate, per quanto di rispettiva competenza.

ALLEGATI

- **All. A) piano attività** (impronta: F9D1F806B51DEBB7D40E198A24CEB97FE4275A7AC0946D184D2A8DA4F197104A)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta: 823D7431D85172CB534433BFC524F121DDA812BE472154A9D20833C9483C660F)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta: 463983940D0F51332CE1EB217FC3D81E37DA52D8D41DE248120060BF4A41ED8C)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ing. Venturi Marina**
Pratica trattata da **Bianchi Lina**