



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

334/2026 del 27/02/2026

OGGETTO Liquidazione del corrispettivo relativo alle ferie maturate e non godute da un dipendente deceduto in attività di servizio.

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Un dipendente è deceduto in attività di servizio, come determinato nell'allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto.

Tale condizione determina la cessazione del rapporto di lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art. 27 ter CCNL 6.7.1995 come modificato dall'art. 21 CCNL 22.1.2004.

MOTIVAZIONE 1) La normativa in materia, e nello specifico l'art. 12 CCNL 9.5.2006 vigente all'epoca del fatto di cui in premessa, stabilisce che in caso di decesso di un dipendente, in costanza di servizio, l'amministrazione corrisponda agli aventi diritto il corrispettivo delle ferie maturate e non godute.
2) Conseguentemente con il presente atto si provvede all'impegno ed alla relativa liquidazione degli importi spettanti agli aventi diritto come individuati nell'allegato A).

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 38 comma 18 CCNL per il triennio 2019-2021 siglato in data 16/11/2022 che stabilisce le modalità di calcolo per le ferie residue non godute;

DETERMINA

DECISIONE

1) Liquidare il corrispettivo delle ferie maturate e non godute inerente il dipendente di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, deceduto in attività di servizio, con pagamento da effettuarsi a favore degli aventi diritto individuati nell'allegato A), nell'importo di Euro 3.043,80.

2) Impegnare la spesa complessiva di E 3.768,22= così suddivisa:
 E 3.043,80= a titolo di somma corrispondente ai giorni ferie maturati e non goduti;
 E 724,42= a titolo di contributi a carico dell'ente;

come da tabella in calce allegata.

EFFETTI

L'ufficio stipendi effettuerà la liquidazione dell'importo spettante a favore degli aventi diritto di cui all'allegato A).

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2026	7700 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	1.01.01.01.002	902		3.043,80
Missione e Programma			03 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2026	7701 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	1.01.02.01.001	6112		724,42
Missione e Programma			03 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- **Allegato A)** (impronta: 28051DDEB4C98DB5984C98F41F837AC43910D1764208AAF03B8C2F2991F72883)