

OGGETTO

Contratto Attuativo n. 9 discendente da Accordo Quadro n. 12 affidato alla ditta O2 Service S.r.l. di Sesto ed Uniti (CR) per interventi di manutenzione ordinaria per attività di sanificazione da legionella ed allontanamento volatili negli immobili residenziali di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona e relative pertinenze e manufatti accessori. CIG: BA81568EE9.

Settore

SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio

Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Determinazione Dirigenziale n. 1456 del 30 agosto 2024 avente ad oggetto "Conclusione dell'Accordo Quadro n. 12 relativo agli interventi finalizzati all'allontanamento dei volatili mediante installazione di dissuasori e impianti elettrostatici, con eventuale disinfestazione, negli immobili e relative pertinenze di proprietà del Comune di Cremona, destinati alle attività istituzionali dell'Ente, ai servizi pubblici e agli alloggi ERP. Affidamento alla ditta O2 Service s.r.l. di Sesto ed Uniti (CR)".
2. Contratto Accordo Quadro assunto al Protocollo Generale n. 84466 del 17 ottobre 2024.

MOTIVAZIONE

1. Con Determinazione Dirigenziale n. 1456 del 30/08/2025 è stato concluso l'Accordo Quadro n. 12 aggiudicando alla ditta O2 Service S.r.l. (C.F./P.I. 03650030160), con sede legale a Sesto ed Uniti (CR) - Via Artigiani n. 22/24, gli interventi finalizzati all'allontanamento dei volatili mediante installazione di dissuasori e impianti elettrostatici, con eventuale disinfestazione, negli immobili e relative pertinenze di proprietà del Comune di Cremona destinati alle attività istituzionali dell'Ente, ai servizi pubblici e agli alloggi ERP-Edilizia Residenziale Pubblica.
2. Il Contratto Accordo Quadro è stato assunto con Prot. Gen. n. 84466 del 17 ottobre 2024.
3. La Stazione appaltante ha necessità di affidare lavori di ricerca e sanificazione della legionella nonché interventi di manutenzione ordinaria finalizzati all'allontanamento dei volatili mediante installazione di dissuasori negli immobili residenziali di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona, relative pertinenze e manufatti accessori.
4. Ai sensi dell'Accordo Quadro e del Capitolato Speciale d'Appalto gli interventi devono essere realizzati sulla base di appositi Contratti Attuativi.
5. La ditta O2 Service S.r.l. di Sesto ed Uniti (CR) ha offerto uno sconto del 2,00% sulle voci del listino prezzi posto a base di gara.
6. Per l'esecuzione dei lavori sopra descritti è necessario procedere con l'affidamento degli stessi; si ritiene pertanto di affidare, mediante Contratto Attuativo n. 9, tali interventi alla ditta O2 Service S.r.l. (C.F./P.I. 03650030160) con sede legale a Sesto ed Uniti (CR) - Via Artigiani n. 22/24.
7. La ditta O2 Service S.r.l. (C.F./P.I. 03650030160) con sede legale a Sesto ed Uniti (CR) si è resa disponibile ad effettuare i lavori per un importo contrattuale complessivo pari ad euro 9.090,91 al netto dello sconto del 2,00% (duevirgolazeropercento), di cui euro 8.940,91 per lavori ed euro 150,00 quali oneri per la sicurezza, oltre Iva al 10% per euro 909,09 per un totale di euro

10.000,00.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo all'Accordo Quadro è il seguente: B25535B5D0.

2. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato al presente affidamento è: BA81568EE9.

3. Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo è stato verificato ed è risultato regolare.

4. Con Decreto n. 4608 del 15 gennaio 2025 l'arch. Giancarlo Frosi, già Responsabile del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, è stato nominato Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n° 36 del 31 marzo 2023.

5. Con decreto n. 4617 del 15 gennaio 2025 l'arch. Giancarlo Frosi, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, è stato nominato Progettista per gli interventi suddetti, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n° 36 del 31 marzo 2023.

6. Con Decreto n. 4619 del 15 gennaio 2025 il ruolo di Direttore dei lavori è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, funzionario incaricato di Elevata Qualificazione per il Servizio Sedi Istituzionali, Musei ed E.R.P., mentre il ruolo di Direttore operativo è stato affidato ai geom. Irina Miletic e Filippo Nespoli, istruttori tecnici dello stesso servizio.

7. Con riferimento al D. Lgs 36/2023, art. 16 non sussiste conflitto di interesse tra il RUP e la ditta aggiudicataria, come da dichiarazione assunta al Protocollo Generale n.18276 del 24 febbraio 2026.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

2. Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

3. D.L. 69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE 1. Affidare alla ditta O2 Service S.r.l. (Partita IVA 03650030160), con sede legale a Sesto ed Uniti

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Giulia Fervari**
Pratica trattata da **Pighi Ilaria**

(CR) - via degli Artigiani, 22/24, interventi finalizzati all'allontanamento dei volatili mediante installazione di dissuasori e impianti elettrostatici, con eventuale disinfestazione, negli immobili residenziali di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona e relative pertinenze e manufatti accessori.

2. Approvare la spesa per un importo contrattuale complessivo pari ad euro 9.090,91 al netto dello sconto del 2,00% (duevirgolazeropercento), di cui euro 8.940,91 per lavori ed euro 150,00 quali oneri per la sicurezza, oltre Iva al 10% per euro 909,09 per un totale di euro 10.000,00.

3. Dare atto che l'importo trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

3. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

4. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

5. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.

7. Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

8. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

9. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

10. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	16301 MANUTENZIONE ORDINARIA ERP	1.03.02.09.008	35672		10.000,00
Missione e Programma			08 02			
CIG			BA81568EE9			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			