



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

427/2026 del 12/03/2026

OGGETTO **Adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - lotto 4)", stipulata con la società CONVERGE SRL di Roma(RM) per il noleggio di una fotocopiatrice per le necessità del Servizio Stipendi del Settore Personale del Comune di Cremona.**

Settore SETTORE PROVVEDITORATO GARE PARTECIPATE

Servizio SETTORE PROVVEDITORATO GARE PARTECIPATE

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Richiamata la determinazione dirigenziale n. 516 del 08/04/2021, avente per oggetto: "Adesione alla Convenzione Consip 32 - lotto 3) stipulata con la società ITD Solutions spa di Milano per il noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per le necessità del Servizio Stipendi."
 2. Atteso che il contratto di noleggio relativo alla fotocopiatrice scade il 31/03/2026 e che è necessario dotare il Servizio Stipendi di una nuova apparecchiatura multifunzione.
 3. Visto l'ordinativo di fornitura n. 8877317 del 17/12/2025, inviato attraverso il portale di Consip, ed accettato dal fornitore che ha inviato attraverso mail del 02/01/2026 la pianificazione della consegna dell'apparecchiatura.
 4. Atteso che l'apparecchiatura è già stata consegnata ed installata.
 5. Vista altresì la nota invita via mail da Converge Srl che comunica la data di attivazione del contratto a partire dal 1° aprile 2026.

- MOTIVAZIONE**
1. Il 31 marzo 2026 scadrà il contratto di noleggio di una apparecchiatura multifunzione, installata presso il Servizio Stipendi del Settore Personale, stipulato attraverso Consip Spa con la ITD Solutions di Milano.
 2. In previsione della scadenza contrattuale è stato effettuato, sul Portale Consip, dove è attiva la nuova Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - lotto 4)", stipulata con la ditta Converge Srl di Roma, l'ordinativo di fornitura n. 8877317 per il noleggio di una nuova apparecchiatura multifunzione monocromatica dipartimentale, con caratteristiche simili a quella in sostituzione, con classe di produttività A), completa di fascicolatore.
 3. La spesa per il noleggio di 60 mesi della nuova fotocopiatrice ammonta ad €. 3.752,20= oltre Iva 22%, complessivamente €. 4.577,69= così suddivisa:
 - per €. 686,59= Iva compresa, per il periodo dal 1° aprile al 31 dicembre 2026;
 - per €. 915,55= Iva compresa per l'anno 2027;
 - per €. 915,55= Iva compresa per l'anno 2028;
 - per €. 915,55= Iva compresa per l'anno 2029;
 - per €. 915,55= Iva compresa per l'anno 2030
 - per €. 228,90= Iva compresa per il periodo dal 1° gennaio al 31 marzo 2031.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GOZZETTI CORRADO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **LIVRINI PAOLA**
Pratica trattata da **Livrini Paola**

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il C.I.G. relativo al noleggio della fotocopiatrice per l'Ufficio Stipendi del Settore Personale è il seguente: B9AF99B38E

2. Acquisito Durc Converge Srl - protocollo INAIL_52357784 data richiesta 13/01/2026 - scadenza validità 13/05/2026.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Sistema delle convenzioni regolato in particolare da: articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488, articolo 58, Legge 23 dicembre 2000, n. 388, nonché relativi decreti attuativi, DD.MM. del 24 febbraio 2000 e del 2 maggio 2001.

DETERMINA**DECISIONE**

1. Aderisce alla convenzione denominata "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - lotto 4" (Allegato A) stipulata tra Consip S.p.a. e CONVERGE S.R.L. - sede legale Roma(RM)- Via Mentore Maggini n. 1 - C.F. e P.IVA 04472901000, per la fornitura in noleggio con contratto 60 mesi di una fotocopiatrice per le necessità del Servizio Stipendi del Settore Personale.
2. Approva la spesa complessiva per il noleggio 60 mesi a partire dal 1° aprile 2026 al 31 marzo 2031 della fotocopiatrice multifunzione, sulla base delle condizioni economiche (Allegato B), fissate nella convenzione Consip sopra citata, ammontante ad euro 3.752,20= più IVA 22% di euro 825,49=, per un totale di euro 4.577,69= I.V.A. compresa.
3. Impegna la spesa relativa al periodo 01/04/2026 - 31/12/2028 ammontante ad euro 2.517,69= IVA 22% compresa, dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.
4. Si dà atto che con successivo provvedimento si finanzierà la spesa relativa al periodo 2029 -2030 e dal 01/01 al 31/03/2031, pari ad euro 2.060,00= Iva compresa.

EFFETTI

1. Le obbligazioni generali e specifiche del fornitore e le eventuali penali, sono disciplinate dalla convenzione allegata alla presente determinazione.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CONVENZIONI CONSIP	2026	3785 SPESE PER NOLEGGI SERVIZIO PROVVEDITORATO: utilizzo di beni di terzi	1.03.02.07.008	42548		686,59
Missione e Programma			01 03			
CIG			B9AF99B38E			

CUP	
Anno di Esigibilità	2026
Centro di Costo	N1200 GESTIONE RISORSE UMANE

U / Impegno CONVENZIONI CONSIP	2027	3785 SPESE PER NOLEGGI SERVIZIO PROVVEDITORATO: utilizzo di beni di terzi	1.03.02.07.008	42548		915,55
--------------------------------------	------	--	----------------	-------	--	--------

Missione e Programma	01 03
CIG	B9AF99B38E
CUP	
Anno di Esigibilità	2027
Centro di Costo	N1200 GESTIONE RISORSE UMANE

U / Impegno CONVENZIONI CONSIP	2028	3785 SPESE PER NOLEGGI SERVIZIO PROVVEDITORATO: utilizzo di beni di terzi	1.03.02.07.008	42548		915,55
--------------------------------------	------	--	----------------	-------	--	--------

Missione e Programma	01 03
CIG	B9AF99B38E
CUP	
Anno di Esigibilità	2028
Centro di Costo	N1200 GESTIONE RISORSE UMANE

ALLEGATI

- **ALLEGATO A) CONVENZIONE** (impronta:
FD2FBD02080A81466CF0BE3E86ACB2F1BB81121E583E9A859B12AFC1819A2C7F)
- **ALLEGATO B) CORRISPETTIVI** (impronta:
D2963E02635A1D950A6E09658EBA23C8E8DEBD0D65BA862E34DFBF2FABB11302)