



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**456/2026 del 18/03/2026**

**OGGETTO** **Accertamento del rimborso degli oneri correlati ai permessi fruiti dai dipendenti del Comune, ai sensi dell'art. 79 e ss. del D.Lgs 267/2000, in qualità di membri di organi elettivi di altre amministrazioni.**

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** Ufficio Personale

### **IL DIRETTORE**

- PREMESSE**
- 1) Ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, i lavoratori dipendenti, pubblici e privati, facenti parte delle giunte comunali, hanno diritto di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte per la loro effettiva durata; i suddetti lavoratori, componenti degli organi esecutivi, hanno diritto, oltre ai permessi sopra citati, di assentarsi dai rispettivi posti di lavoro per un massimo di 24 ore lavorative al mese, elevate a 48 ore per i sindaci.
  - 2) Ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 267/2000 "...Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79. L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore...".
  - 3) La L. n. 213/2023, all'art. 1, co. 536, ha stabilito che "Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79 del medesimo testo unico. Al predetto personale si applicano le modalità di rimborso previste dall'articolo 80 del citato testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267".
  - 4) Di conseguenza, a partire dal 1° gennaio 2024, gli Enti locali sono tenuti a prevedere in bilancio le risorse necessarie per rimborsare i datori di lavoro per le ore di permesso retribuito utilizzate dai loro amministratori e parallelamente accertare i rimborsi per dipendenti che svolgono il mandato amministrativo presso altri enti.
  - 5) Nel corso dell'anno 2025 n. 3 dipendenti del Comune di Cremona hanno presentato richiesta di permessi retribuiti, nei limiti del monte ore massimo previsto dall'art. 79 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per svolgere il loro mandato presso i comuni di Gussola, Cingia de' Botti e Castelveverde; tali richieste, corredate di documenti giustificativi e attestate dai rispettivi Comuni dove gli interessati hanno espletato il mandato, sono state acquisite agli atti del settore Risorse Umane.
  - 6) Sulla base della documentazione richiamata al punto che precede, l'importo complessivamente derivante dai permessi retribuiti fruiti dai dipendenti del Comune di Cremona ammonta ad € 8.666,24.

**MOTIVAZIONE** - Alla luce di quanto esposto in premessa, è necessario procedere all'accertamento della relativa entrata e alla contestuale richiesta di rimborso degli oneri di cui in oggetto ai Comuni sopra individuati.

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Vicini Chiara**

Pratica trattata da **VICINI CHIARA**

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Determinazione del costo orario dei dipendenti interessati in base ai rispettivi inquadramenti economici all'interno del Comune di Cremona.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

Si dà atto che la presente determinazione comporta movimenti contabili di sola entrata.

#### NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", artt. 79 e 80;
- Legge 30 dicembre 2023, n. 213: "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026", art. 1 c. 536 (Legge di Bilancio 2024);
- CCNL Comparto Funzioni Locali.

#### DETERMINA

#### DECISIONE

1. Accertare l'importo complessivo di euro 8.666,24 a titolo di rimborso degli oneri correlati ai permessi fruiti dai dipendenti del Comune di Cremona, ai sensi dell'art. 79 e ss. del D.Lgs 267/2000, in qualità di membri di organi elettivi di altre amministrazioni.
2. Dare atto che l'accertamento sopra indicato è relativo alle somme dovute dai seguenti comuni:
  - Gussola per euro 7.303,88;
  - Cingia de' Botti per euro 691,16;
  - Castelveverde per euro 671,20.
3. Dare atto che l'importo di cui al punto 1) verrà introitato sul capitolo 10320 del bilancio 2026.

#### EFFETTI

Il Comune di Cremona procederà alla richiesta di rimborso della somma complessiva di euro 8.666,24 ai Comuni elencati sopra.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Accertamento	2026	10320 CONCORSI E RIMBORSI VARI: rimborsi ricevuti per spese di personale	3.05.02.01.001	12875		7.303,88
<b>Missione e Programma</b>						
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			N0800 SETTORE CULTURA E TURISMO			

E / Accertamento	2026	10320 CONCORSI E RIMBORSI VARI: rimborsi ricevuti per spese di personale	3.05.02.01.001	14531		691,16
<b>Missione e Programma</b>						
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>		2026				
<b>Centro di Costo</b>		N0100 UNITA' DIREZIONALE SG				

E / Accertamento	2026	10320 CONCORSI E RIMBORSI VARI: rimborsi ricevuti per spese di personale	3.05.02.01.001	6189		671,20
<b>Missione e Programma</b>						
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>		2026				
<b>Centro di Costo</b>		N0700 AREA VASTA, AMBIENT, TRANS ECO				