

OGGETTO

Aggiudicazione, a seguito di procedura aperta espletata sulla piattaforma Sintel, all'operatore economico costituendo RTI tra Target Turismo di Elena Piccioni e Charta coop. sociale onlus del LOTTO 1 (Museo Civico "Ala Ponzone" e sala "A. Puerari") dell'appalto per i servizi museali di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale presso i Musei Civici di Cremona e altre sedi; per la durata di 36 mesi e con decorrenza dal 1 giugno 2026 al 31 maggio 2029 (CIG B8279034AD).

Settore

SETTORE CULTURA E TURISMO

Servizio

Servizio Sistema Museale "Cremona Musei" e Museo Archeologico

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Determinazione dirigenziale n. 1553 del 29 agosto 2025 avente per oggetto "Appalto per i servizi museali di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale presso i Musei Civici di Cremona e altre sedi; per la durata di 36 mesi con decorrenza presunta dal 1 ottobre 2025. Approvazione della documentazione e contestuale indicazione di procedura aperta da espletare mediante piattaforma Sintel".
2. In data 9 settembre 2025 è stato pubblicato il bando di gara (acquisito al prot. n. 76021/2025 del 08 settembre 2025) relativo all'affidamento dei servizi in oggetto sulla GuUE e sulla Pad Sintel (ID procedura n. 206841367).
3. Determinazione dirigenziale n. 2066 del 4 novembre 2025 avente per oggetto "Nomina della Commissione Giudicatrice preposta all'esame delle offerte relative alla procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento, diviso in lotti, dei servizi museali di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale presso i musei civici di Cremona e altre sedi per la durata di 36 mesi. (Cig: LOTTO 1 B8279034AD - LOTTO 2 B827904580 - LOTTO 3 B827905653)".

MOTIVAZIONE

1. A seguito della pubblicazione della procedura di gara sulla piattaforma Sintel (id n. 206841367), entro i termini fissati (ore 13,00 del giorno 13 ottobre 2025) sono pervenute n. 17 offerte, di cui 12 per il lotto 1(CIG B8279034AD).
2. In data 14/10/2025, 17/10/2025,28/10/2025 e 03/11/2025 si sono svolte le sedute di gara di apertura delle buste amministrative (come da verbali protocollati ai n. 94938, 94941, 94942 e 94994 del 04/11/2025), nel corso delle quali, dopo aver verificato la regolarità della documentazione presentata, si ammettevano, relativamente al lotto 1, alle successive fasi di gara i seguenti concorrenti:
 - Le Macchine Celibi Società Cooperativa
 - CoolTour s.c. a r.l.
 - L'Orologio Società Cooperativa
 - Socioculturale S.C.S. RTI con AR/S Archeosistemi e Parmigianino S.c.a r.l.
 - Verona 83 SCRL
 - Formula Servizi Società Cooperativa
 - Società Cooperativa Culture
 - Target Turismo di Elena Piccioni RTI con Charta coop. sociale onlus
 - Arteventi società cooperativa

-Oltre Confine Società Cooperativa Sociale Onlus
-RnB4Culture
-Consorzio Stabile CON.SERVICE S.P.A.

3. Nelle sedute del 17/11/2025, 24/11/2025, 26/11/2025 e 02/12/2025 la Commissione ha proceduto alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi ai tre lotti della procedura e all'attribuzione dei relativi punteggi (come da verbali protocollati ai n. 1687 del 09/01/2026, 3497 del 15/01/2026, 4384 del 16/01/2026 e 5323 del 20/01/2026).

4. Nella seduta del 18/12/2025 (come da verbale protocollato al n. 8635 del 28/01/2026) si è dato corso alla fase di apertura delle offerte economiche e sono stati calcolati i punteggi complessivi ottenuti dai concorrenti. Per il lotto 1 l'operatore economico RTI Target Turismo di Elena Piccioni con Charta coop. sociale onlus è risultata la migliore offerente con una offerta pari ad euro 459.549,40 Iva esclusa ed un punteggio complessivo di 97,90 ed un ribasso economico del 8,5%.

5. La commissione sopra nominata, a seguito dell'attribuzione dei punteggi, ha riscontrato che l'offerta presentata dal concorrente primo in graduatoria è risultata anomala secondo quanto previsto all'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e dalle disposizioni del disciplinare di gara (punto 23); la commissione ha trasmesso gli atti al RUP per le verifiche e gli adempimenti di rito.

6. Le determinazioni istruttorie in tal senso, si sono basate sulle seguenti comunicazioni:
- il RUP in data 30 dicembre 2025, ha avviato la procedura di verifica dell'anomalia tramite piattaforma Sintel per valutare la sostenibilità del ribasso offerto dal concorrente;
- in data 12 gennaio 2026 l'operatore economico ha fornito le proprie giustificazioni;
- il RUP ha ritenuto di richiedere in data 2 febbraio 2026, sempre tramite piattaforma Sintel, ulteriori chiarimenti in merito all'operatore economico;
- l'operatore economico ha risposto in data 6 febbraio 2026 integrando le richieste ricevute.

7. Date le premesse, visti i verbali di gara e, nello specifico, il verbale del 16 febbraio 2026, redatto all'esito della verifica dell'anomalia dell'offerta, PG 15022 del 16 febbraio 2026 al quale in toto si rinvia, il RUP ha ritenuto idonea attendibile e sostenibile l'offerta presentata dal primo in graduatoria RTI Target Turismo di Elena Piccioni - Charta coop. sociale onlus.

8. Le verifiche delle dichiarazioni rese dall'RTI Target Turismo di Elena Piccioni con Charta coop. Sociale onlus in sede di gara, svolte dal Servizio Gare tramite consultazione del FVOE 2.0 di ANAC ai fini della comprova dei requisiti generali e speciali (artt. 24 e 99 del D.Lgs. n. 36/2023), hanno dato esito positivo.

9. La decorrenza contrattuale dell'appalto oggetto di gara viene stabilita dal 1 giugno 2026 con scadenza al 31 maggio 2029 (durata contrattuale pari a 36 mesi), in considerazione del termine dilatorio di cui all'art. 18 del D.Lgs 36/2023, il quale ora prevede che per le gare sopra soglia comunitaria il contratto di appalto non può essere stipulato prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

10. Risulta pertanto ora necessario procedere all'aggiudicazione definitiva del LOTTO 1 (Museo Civico "Ala Ponzone" e sala "A. Puerari") dell'appalto per i servizi museali di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale presso i Musei Civici di Cremona e altre sedi; per la durata di 36 mesi e con decorrenza dal 1 giugno 2026 al 31 maggio 2029 al costituendo RTI Target Turismo di Elena Piccioni in RTI - Charta coop. sociale onlus 1° classificato come da verbale di gara in atti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco

pag. 2/7

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Marina Volonté**
Pratica trattata da **Gualteri Greta**

Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Il codice identificativo di gara (CIG) per il lotto 1 è il seguente: B8279034AD.

- FVOE (Fascicolo virtuale dell'operatore economico) contenente i documenti utili per la comprova dei requisiti di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici da parte dell'operatore economico (agli atti).

- E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC):

- per Target Turismo di Elena Piccioni Protocollo INAIL_52019345 del 05/12/2025 che risulta regolare.

- per Charta coop. sociale onlus Protocollo INAIL_52471921 del 21/01/2026 che risulta regolare

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D. Lgs 36/2023, in particolare:
 - Art. 94 - Clausole di esclusione automatica
 - Art. 108 - Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture
 - Art. 110 - Offerte anormalmente basse.
 - Art. 117- Garanzie definitive.

DETERMINA

DECISIONE

1. di aggiudicare, a seguito di procedura aperta espletata sulla piattaforma Sintel, al RTI tra Target Turismo di Elena Piccioni (mandatario) con sede in Cremona, Via Elio Crotti n. 17, P.IVA 01434290191e Charta coop. sociale onlus (mandante) con sede in Mantova, Piazza Cesare Mozzarelli n.6 P.IVA 01574190201, il LOTTO 1 (Museo Civico "Ala Ponzzone" e sala "A. Puerari") dell'Appalto per i servizi museali di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale presso i Musei Civici di Cremona e altre sedi; per la durata di 36 mesi e con decorrenza dal 1 giugno 2026 al 31 maggio 2029 (CIG B8279034AD) per l'importo di Euro 459.549,40 + Euro 150 per oneri sicurezza derivanti da Duvri per un totale di Euro 459.699,40 oltre IVA 22% di Euro 101.133,87 per un totale Iva inclusa di Euro 560.833,27.
2. Disporre che il servizio sarà svolto dall'aggiudicatario nel rispetto di quanto contenuto nella documentazione di gara approvata con il provvedimento richiamato al punto 1) delle premesse, nonché dell'offerta tecnica e dell'offerta economica presentate in sede di gara (allegato A) offerta economica e allegato B) offerta tecnica non pubblicabile.
3. Dare atto che l'importo contrattuale di cui al precedente punto 1 risulta dall'applicazione del ribasso del 8,5%, proposto ed accettato in sede di gara dal concorrente, come risulta dall'offerta economica allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale. Il servizio sarà svolto dall'aggiudicatario nel rispetto di quanto contenuto nella documentazione tecnica approvata con determinazione dirigenziale n. 1553 del 29 agosto 2025.
4. Dare atto che la spesa presunta per il periodo dal 1 giugno 2026 al 31 dicembre 2028, rideterminata in complessivi Euro 482.956,03 Iva Inclusa risulta così suddivisa come da tabella in calce:
 - per l'anno 2026, dal 1 giugno al 31 dicembre Euro 109.067,02 (di cui Euro 61 per oneri della sicurezza - Duvri) Iva 22% inclusa

pag. 4/7

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Marina Volonté**
Pratica trattata da **Gualteri Greta**

- per l' anno 2027 Euro 186.944,50 (di cui Euro 61 per oneri della sicurezza - Duvri) Iva 22% inclusa
- per l' anno 2028 Euro 186.944,50 (di cui Euro 61 per oneri della sicurezza - Duvri) Iva 22% inclusa

mentre la restante parte di spesa pari ad Euro 77.877,24 Iva 22% inclusa, per il periodo dal 1 gennaio 2029 al 31 maggio 2029, sarà finanziata con successivo provvedimento dirigenziale.

5. Con successivo provvedimento, si procederà inoltre alla determinazione degli incentivi per il fondo per le funzioni tecniche e per l' innovazione.

EFFETTI

1. Il contratto sarà stipulato tramite scrittura privata con spese a carico dell'aggiudicatario, previa costituzione da parte di quest'ultimo della garanzia definitiva, nella misura e con le modalità indicate dall'art. 18, comma 1 e 117 del D.Lgs. n. 36/2023.
2. La stipulazione del contratto avverrà nel rispetto dei termini di cui all'art. 18, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 36/2023. Il valore dell'imposta di bollo verrà individuato ai sensi dell'art. 18, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023.
3. Dovrà altresì dimostrare di essere in possesso di polizza assicurativa così come indicato dall'art. 14 del capitolato speciale d'onere.
4. L'efficacia del presente affidamento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, nonché dell'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 come previsto dalla vigente normativa in materia.
5. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta assumerà, con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.
6. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.
7. Il Servizio Gare provvederà a pubblicare l'esito gara, attraverso la Piattaforma Anac per la pubblicità legale, sulla GuUE, sulla piattaforma della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, amministrata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché sul sito istituzionale del Comune di Cremona.
8. Ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e ai sensi dell'art. 2, comma 2 del "Codice di comportamento del Comune di Cremona" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - gli obblighi di condotta previsti dai codici richiamati si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere per l'amministrazione.
9. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

10. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

11. Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

12. Il RUP assolverà agli obblighi di comunicazione sulla Piattaforma Esecuzione Contratti Pubblici (PECP) di Regione Lombardia, come da normativa vigente.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno GARA PUBBLICA	2026	13404 SPESE PER SERVIZI ACCOGLIENZA AI MUSEI E SALE ESPOSITIVE: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	40010	2026/366	109.067,02
Missione e Programma			05 02			
CIG			B8279034AD			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0801 Museo Civico			
U / Sub Impegno GARA PUBBLICA	2026	13404 SPESE PER SERVIZI ACCOGLIENZA AI MUSEI E SALE ESPOSITIVE: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	40010	2027/118	186.944,50
Missione e Programma			05 02			
CIG			B8279034AD			
CUP						
Anno di Esigibilità			2027			
Centro di Costo			N0801 Museo Civico			
U / Impegno GARA PUBBLICA	2028	13404 SPESE PER SERVIZI ACCOGLIENZA AI MUSEI E SALE ESPOSITIVE: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	40010		186.944,50
Missione e Programma			05 02			
CIG			B8279034AD			
CUP						
Anno di Esigibilità			2028			
Centro di Costo			N0801 Museo Civico			

ALLEGATI

- **Allegato A) offerta economica** (impronta: FE7488DE62F6515F304680B42E84DE916261ADAEAA973B167F08C2041674BB63)

- **Allegato B) offerta tecnica** (impronta:
6578D62E030DC291B103A5ADE4366C6CB20852F421F90A9E4E91F8D0D54103F9)

pag. 7/7

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Marina Volonté**
Pratica trattata da **Gualteri Greta**