



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**577/2026 del 31/03/2026**

### **OGGETTO**

**Approvazione della documentazione tecnico economica e contestuale indizione di procedura aperta, da espletarsi tramite la piattaforma telematica Sintel, per l'affidamento del servizio di Service Desk, presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona e servizi a corredo per 24 mesi.  
Proroga del contratto in essere con la ditta Multivendor Service Srl PG 37322 del 19/05/2022 dal 01/04/2026 al 30/09/2026.**

### **Settore**

UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

### **Servizio**

Servizio ICT e Agenda Digitale

### **IL DIRETTORE**

### **PREMESSE**

1. Determinazione dirigenziale n. 424 del 30/03/2022 ad oggetto: "Aggiudicazione, a seguito di procedura aperta esperita a mezzo della piattaforma Sintel, alla ditta Multivendor Service Srl con sede a Milano, del servizio di service desk epresidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona dal 01/04/2022 al 31/03/2024."
2. Determinazione dirigenziale n. 838 del 20/05/2024 ad oggetto: "Rinnovo del contratto PG n. 37322 del 19/05/2022 con la ditta Multivendor Service Srl con sede a Milano per il servizio di service desk e presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona."
3. Delibera di Giunta n. 294 dell'11/11/2025 ad oggetto: "Adozione del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2027/2028 di importo pari o superiore ad € 140.0000 I.V.A esclusa (art. 37 del Decreto Legislativo n. 36/2023).", contenente il servizio in oggetto approvato con CUI S00297960197202400015.

### **MOTIVAZIONE**

1. Il Servizio ICT e Agenda Digitale del Comune provvede alla gestione, manutenzione e assistenza di circa 630 postazioni di lavoro, distribuite su 8 sedi principali e 23 sedi periferiche dell'Ente. Tali attività sono erogate mediante un sistema di ticketing e riguardano sia l'hardware sia il software di base delle postazioni, nonché le relative periferiche (quali stampanti, scanner, ecc.). Il Servizio assicura, altresì, la gestione di circa 50 applicativi software, per i quali sono richieste specifiche competenze tecniche.
2. Il Servizio ICT e Agenda Digitale cura, inoltre, la gestione dell'infrastruttura informatica dell'Ente, l'amministrazione degli applicativi, la reingegnerizzazione dei processi e dei servizi digitali, nonché l'attivazione di nuove piattaforme, in attuazione delle linee guida e degli obiettivi previsti dai Piani Triennali per l'informatica nella Pubblica Amministrazione adottati da AgID.
3. A partire dall'anno 2017, il Comune di Cremona ha affidato il servizio di service desk a un operatore economico esterno, al fine di garantire la gestione delle richieste di intervento per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle postazioni di lavoro, comprendente, a titolo esemplificativo, la sostituzione di componenti hardware, la gestione del software di base, il rinnovo tecnologico delle postazioni e la movimentazione fisica delle stesse.
4. Le attività del Servizio risultano in costante crescita, in relazione al processo di transizione digitale e all'attuazione degli interventi finanziati nell'ambito del PNRR. Negli ultimi quattro anni, il volume delle richieste gestite dal service desk si è attestato su una media annua di circa 3.900

pag. 1/8

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**

Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

interventi, tra ticket e chiamate telefoniche.

5. L'Accordo Quadro Consip denominato "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni 2" non risulta idoneo a soddisfare le specifiche esigenze dell'Ente, per le seguenti motivazioni:

- l'Ente dispone di un parco portatili eterogeneo; l'Accordo Quadro non prevede la manutenzione di dispositivi con vetustà superiore a 5 anni. Alla data di avvio del nuovo contratto, risulterebbero esclusi n. 49 portatili, con un incremento stimato di circa 50 unità annue;
- l'Accordo Quadro contempla esclusivamente il software di base Microsoft Office, escludendo soluzioni alternative quali LibreOffice, attualmente installato su circa 500 postazioni di lavoro;
- non sono ricomprese le attività di migrazione tra sistemi operativi né tra diverse versioni (major release) degli stessi e dei software applicativi, mentre l'Ente necessita di un servizio comprensivo anche di tali prestazioni.

L'Ente intende, inoltre, avvalersi di un servizio opzionale di supporto alla gestione degli account e di assistenza tecnica applicativa, non previsto nell'ambito del suddetto Accordo Quadro.

6. Per garantire l'espletamento del servizio in oggetto si rende necessario pertanto procedere con un nuovo affidamento per un biennio, dando avvio ad una procedura di gara aperta, da espletare attraverso la piattaforma telematica di Regione Lombardia "Sintel", messa a disposizione da Aria SpA.

7. Nelle more dell'espletamento della gara aperta di cui alla presente indizione, è necessario altresì procedere alla proroga tecnica del contratto in essere in scadenza il 31/03/2026 con la ditta Multivendor Service Srl per un periodo di 6 mesi in ragione della accresciuta complessità del servizio oggetto di gara anche in considerazione delle attività opzionali aggiunte anche ad esito di sopravvenienze intervenute nell'assetto interno del servizio. A tal fine si è proceduto a richiedere la disponibilità all'attuale fornitore attraverso comunicazione PEC PG n. 19079 del 25/02/2026 alla prosecuzione del contratto alle medesime condizioni del contratto in essere per un periodo di 6 mesi e pertanto con decorrenza dal 01/04/2026 al 30/09/2026. Multivendor Service ha comunicato la propria disponibilità alla prosecuzione del contratto come su esposto attraverso comunicazione PEC PG n. 19921 del 27/02/2026.

8. Per la procedura di gara aperta di cui all'oggetto si specifica che:

- l'importo a base di gara per il periodo 01/10/2026 - 30/09/2028 è pari ad € 280.000,00= al netto dell'IVA, il quale comprende il costo della manodopera (stimato in € 225.886,80=) non ribassabile;
- la durata prevista per il contratto (escluse eventuali opzioni e modifiche) è di 24 mesi, con decorrenza presunta dal 01/10/2026 e fino al 30/09/2028 con possibilità di estensione per un periodo massimo pari a 24 mesi così come indicato all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto allegato B) ;
- il valore complessivo massimo dell'appalto, tenuto conto di opzioni e modifiche, è stimato in € 873.600,00= al netto dell'IVA;
- la gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 36/2023;
- la valutazione delle offerte verrà demandata ad una apposita Commissione nominata con successivo atto, che procederà alla valutazione delle offerte sia dal punto di vista tecnico, sia economico;
- maggiori dettagli sullo svolgimento della gara aperta e sulle ragioni del ricorso ad essa, nonché sulla disciplina del futuro rapporto contrattuale, sono contenuti nella Relazione Generale Illustrativa allegato A) al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- il dettaglio dei servizi oggetto dell'appalto è descritto nel Capitolato Speciale d'appalto allegato B) dove sono specificate analiticamente le prestazioni richieste, le opzioni di modifica in fase di esecuzione del contratto, gli obblighi e oneri generali e speciali a carico della ditta appaltatrice e le

penalità applicabili;

- le spese relative agli incentivi per le funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, come da allegato F) ammontano a € 3.971,33= a cui si aggiunge l'importo dell'Irap ad esse relativo ed a carico dell'Ente per € 272,67 per un totale complessivo di € 4.244,00. Si precisa che il relativo decreto di riparto sarà adottato successivamente.
- le spese relative al contributo ANAC per Euro 410,00= sono a carico del Servizio Gare del Settore Provveditorato, Gare, Partecipate.
- il bando di gara ed il successivo esito, ai fini di pubblicità legale, verranno pubblicati a cura del Servizio Gare del Settore Provveditorato, Gare, Partecipate secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 263/2023, mediante la piattaforma della BDNCP (Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici) gestita dall'ANAC e sul sito ufficiale del Comune di Cremona;
- trattandosi di procedura aperta sopra la soglia comunitaria, la pubblicazione avverrà attraverso la trasmissione dei dati all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea;
- a partire dalla data di pubblicazione degli atti nella BDNCP, la Stazione Appaltante renderà accessibile la documentazione di gara, garantendone la consultazione e la disponibilità fino al completamento della procedura e all'esecuzione del contratto;
- il CIG (Codice Identificativo Gara) attribuito alla procedura di gara in oggetto verrà comunicato con l'aggiudicazione della procedura di cui trattasi, atteso che una delle principali novità legate alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti è l'acquisizione del CIG al momento della pubblicazione della procedura anzidetta, per il tramite del Modulo Interoperabilità Appalti Pubblici (MIAP) della piattaforma Sintel.

9. Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2024/229 del 06/11/2024 "Adozione del modello organizzativo che prevede la nomina di un responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023", in base alla quale per ogni affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore alle soglie per gli affidamenti diretti, il Dirigente responsabile del Servizio è tenuto a nominare, nella determinazione a contrarre, quale responsabile di procedimento per la fase di affidamento, il Direttore del Settore Provveditorato, Gare, Partecipate o il titolare di Elevata Qualificazione del Servizio Gare, si ritiene necessario per la presente procedura aperta, individuare, quale responsabile di procedimento per la fase di affidamento, la dott.ssa Martinelli Monica, titolare di Elevata Qualificazione del Servizio Gare.

**PRE-VERIFICHE  
AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il RUP (Responsabile Unico di Progetto) viene individuato nella persona di Riccardo Orsoni incaricato di Elevata Qualificazione del servizio ICT e Agenda Digitale sino al 31 dicembre 2027,

nominata con decreto n. 105479 del 23 dicembre 2024 ai sensi dell'art. 18 del CCNL 16 novembre 2022. )

Visto l'art. 192 del D. Lgs 267/2000 il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base si precisa quanto segue:  
a) fine da perseguire: garantire l'attività di servizi e uffici dell'ente attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria delle postazioni di lavoro;  
b) oggetto del contratto: servizio di Service Desk, presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona e servizi a corredo per 24 mesi;  
c) forma del contratto – clausole essenziali: si rimanda all'allegato C) Schema di contratto.  
d) modalità di scelta del contraente: si rimanda all'allegato A) Relazione Generale Illustrativa.

Richiesta disponibilità alla proroga PG 19079/26

Accettazione proposta di proroga 19921/26

Il Codice Identificativo Gara CIG relativo alla proroga tecnica è il medesimo di cui alla procedura di gara aperta aggiudicata con la determinazione richiamata al punto 1. delle premesse: 88580283F3.

#### **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

La spesa complessiva presunta per il contratto in oggetto (corrispettivo contrattuale,) è stata quantificata nell'allegato D) alla presente determina "Quadro economico del servizio per i periodi e opzioni di riferimento".

In riferimento agli oneri relativi alla revisione prezzi, ed eventuali imprevisti come indicato al punto 6 dell'allegato I.7 al D. Lgs. 36/2023 la copertura, qualora si realizzasse la necessità, avverrà con somme derivanti da ribassi d'asta se non prevista diversa destinazione o con somme disponibili su altri interventi dove siano già stati eseguiti i collaudi.

La spesa complessiva relativa agli incentivi per le funzioni tecniche e fondo per l'innovazione tecnologica è stata quantificata nell'allegato F) alla presente determinazione.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", con particolare riferimento al comma 1 dell'art. 17 (decisione di contrarre).

- Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo per le funzioni tecniche e l'innovazione, come da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2025/25.

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

1. Approvare la documentazione tecnico economica per l'affidamento del servizio di Service Desk, presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona e servizi a corredo per 24 mesi, composta dai seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente atto:

- allegato A) Relazione Generale Illustrativa di cui all'art. 41, comma 12, D. Lgs. n. 36/2023 e all'art. 4-bis Allegato I.7;
- allegato B) Capitolato Speciale d'Appalto;
- allegato C) Schema di contratto;
- allegato D) Quadro economico dell'appalto del servizio per i periodi e opzioni di riferimento;
- allegato E) Stima del costo della manodopera (dettaglio costo orario CCNL applicabile);
- allegato F) Quadro Economico del Fondo Funzioni Tecniche e Innovazione.
- allegato G) D.U.V.R.I.

2. Indire procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, da esperirsi attraverso la piattaforma telematica Sintel, per l'affidamento del servizio in oggetto, per un importo a base di gara pari a € 280.000,00 al netto dell'IVA (di cui € 225.886,80 per costi della manodopera non soggetti a ribasso), dando atto che il valore complessivo massimo stimato dell'appalto, comprensivo delle opzioni di proroga e modifiche contrattuali, è pari a € 873.600,00= al netto dell'IVA.

3. Nominare la dott.ssa Martinelli Monica, titolare di Elevata Qualificazione del Servizio Gare del Settore Provveditorato, Gare , Partecipate, in possesso delle necessarie competenze e dei prescritti

requisiti, quale responsabile di procedimento per la fase di affidamento dell'appalto in oggetto.

4. Nominare Riccardo Orsoni incaricato di Elevata Qualificazione del servizio ICT e Agenda Digitale, RUP della presente procedura ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023.

5. Dare atto che la gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 36/2023. La valutazione delle offerte verrà demandata ad una apposita Commissione che procederà alla valutazione delle offerte sia dal punto di vista tecnico, sia economico.

6. Approvare la spesa complessiva presunta di € 341.600,00 (IVA 22% inclusa), relativa alla gara in oggetto di cui:

- Euro 42.700,00 sul bilancio 2026 – PEG 6413
- Euro 170.800 sul bilancio 2027 – PEG 6413
- Euro 128.100,00 sul bilancio 2028 – PEG 6413

7. Dare atto che la spesa complessiva per il Fondo Funzioni tecniche e Innovazione è pari ad € 5.305,00, di cui € 4.244,00 (oneri e contributi inclusi) per le funzioni tecniche destinate al personale ed € 1.061,00 per il fondo innovazione.

La spesa di € 3.971,33 per gli incentivi funzioni tecniche, nonché di € 272,67 relativa all'Irap sugli stessi incentivi e a carico dell'Ente per un totale complessivo di € 4.244,00, così come quantificata e dettagliata nel quadro economico Funzioni Tecniche allegato F), sarà così ripartita:

- € 1.986,19 sul bilancio 2026 ;
- € 1.290,18 sul bilancio 2027;
- € 967,63 sul bilancio 2028.

8. Prorogare il contratto PG n. 37322 del 19/05/2022 con la ditta Multivendor Service Srl dal 01/04/2026 al 30/09/2026 alle medesime condizioni tecnico economiche del contratto in essere e impegnare pertanto la relativa spesa pari ad Euro 54.650,50 IVA 22% inclusa.

9. Dare atto che la spesa qui impegnata trova riscontro nella tabella in calce al presente provvedimento.

## **EFFETTI**

1. La procedura aperta verrà esperita dal Servizio Gare del Settore del Settore Provveditorato, Gare, Partecipate nel rispetto delle modalità stabilite nel bando e nel relativo disciplinare di gara (entrambi soggetti a pubblicazione) e si svolgerà utilizzando la piattaforma telematica regionale Sintel.

2. Atteso che il quadro normativo di riferimento ha subito significative modifiche a seguito dell'entrata in vigore, in data 31/12/2024, del "Decreto correttivo" D. Lgs. n. 209/2024, che ha novellato diverse disposizioni del Codice dei contratti pubblici richiamate dal Bando-tipo ANAC n. 1/2023, si dà atto che il Servizio Gare pubblicherà il bando di gara disapplicando le clausole del suddetto bando tipo incompatibili con le nuove disposizioni normative, utilizzando il Bando-tipo n. 1/2023 così come revisionato da ANAC, nel rispetto del Comunicato del Presidente di ANAC del 14/01/2025.

3. Il bando e il successivo esito di gara saranno pubblicati a cura del Servizio Gare del Settore del Settore Provveditorato, Gare, Partecipate secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 263/2023, mediante la piattaforma della BDNCP (Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici) gestita dall'ANAC e sul sito ufficiale del Comune di Cremona.

4. Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico in modalità elettronica con spese a carico dell'aggiudicatario. Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva nella misura e con le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto.

5. Il Comune di Cremona si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché conveniente e congrua per l'Ente.

6. La presente Determinazione Dirigenziale sarà oggetto di pubblicazione per la trasparenza ai sensi degli artt. 23 del D. Lgs. n.33 del 14 marzo 2013.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2026	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009			42.700,00
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2026	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009	42423		54.650,50
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			9527778B20			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2027	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009			170.800,00
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2028	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009			128.100,00
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2028			

**ALLEGATI**

- **Relazione Generale Illustrativa allegato A)** (impronta:  
8662D7C0B1D0476C6F3DD0702229DF673F6435140A6B4F4908775EE8DA6904FC)
- **Capitolato Speciale d'Appalto allegato B)** (impronta:  
7160D3B80494112FF46062E3410294370C5B158BE90FA6035E019699A62F1384)
- **Schema contratto allegato C)** (impronta:  
D3BBFE574048796460A803C882A6620DCF8736CE10561E4320A2FD3ECCD14514)
- **Stima costi mano d'opera allegato E)** (impronta:  
95805D6DC6A995825793A69E034741FFE1AB47FF5867F1030F75F888D8CD4035)
- **D.U.V.R.I. allegato G)** (impronta:  
D5C2D8C9EA055D92773B4CB96961C15986FBD7D7E786714358D184314A831866)
- **Quadro Economico allegato D)** (impronta:  
D89DD12734264D6FB7874241DA2B3DE85D958464D21E51BB127BAB08A5F723FE)
- **Quadro Economico del Fondo Funzioni Tecniche e Innovazione allegato F)** (impronta:  
1EE4D7CF4A06D32EF074E6BB4195EA952D3E4643F13936008FC809957A19001A)