



# Cremona

COMUNE DI CREMONA

***Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 1° aprile 2026***

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 74  
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 1° APRILE 2026**

Oggetto: **Approvazione dello schema di Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2025.**

Il 1° aprile 2026 si è riunita la Giunta Comunale presso la sede municipale all'interno di Palazzo comunale, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>Da remoto</i>
VIRGILIO LEONARDO	Sindaco	<b>presente</b>	
ROMAGNOLI FRANCESCA	Vice Sindaco	<b>presente</b>	
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	Assessore	<b>presente</b>	
BURGAZZI LUCA	Assessore	<b>presente</b>	
DELLA GIOVANNA MARINA	Assessore	<b>presente</b>	
PASQUALI SIMONA	Assessore	<b>presente</b>	
BONA RODOLFO	Assessore	<b>presente</b>	
ZANACCHI LUCA	Assessore	<b>presente</b>	
CANALE SANTO	Assessore	<b>presente</b>	
MOZZI ROBERTA	Assessore	<b>presente</b>	

Partecipa in presenza il Segretario Generale: **DOTT.SSA DI GIROLAMO GABRIELLA**

Assiste alla seduta il Capo di Gabinetto **dott.ssa Michela Cotelli**.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**  
Pratica trattata da **Ravarotto Eleonora**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 74**  
**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 1° APRILE 2026**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

**Approvazione dello schema di Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2025.**

Visti i pareri allegati alla stessa

**DELIBERA**

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

**Approvazione dello schema di Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2025.**

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
**VIRGILIO LEONARDO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**DI GIROLAMO GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**  
Pratica trattata da **Ravarotto Eleonora**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 74

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 1° APRILE 2026

**Settore** SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

**Servizio** Servizio Gestione bilancio

**OGGETTO** **Approvazione dello schema di Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2025.**

**PREMESSE** 1) Rilevato che:

- con decreto Legislativo n. 118/2011 e successive modifiche, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c. 3 della Costituzione;

- il rendiconto relativo all'esercizio 2025 deve essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D. Lgs. 118/2011.

2) Considerato il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 227 comma 1: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto di Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale";

- art. 227 comma 5, ai sensi del quale al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni ed i seguenti documenti:

a) L'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del Bilancio Consolidato di cui al D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni, relative al penultimo esercizio antecedente quello cui il Bilancio si riferisce;

b) La tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

c) Piano degli indicatori e dei risultati di Bilancio;

- art. 151 comma 6: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11 comma 4, del D. Lgs. 118/2011";

- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'Ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6 del D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni".

3) Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 04/03/2026 con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D. Lgs. 118/2011, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**  
Pratica trattata da **Ravarotto Eleonora**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 74**

### **COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 1° APRILE 2026**

- la Determinazione dirigenziale n. 370 del 05/03/2026 con la quale è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo Comunale, Agenti Contabili Interni ed Esterni);
- la Determinazione dirigenziale n. 546 del 27/03/2026 del Settore Provveditorato, Gare e Partecipate che approva i valori iscritti relativamente alle immobilizzazioni materiali contenuti nell'inventario dei beni mobili di proprietà del Comune di Cremona, al 31 dicembre 2025;
- la Determinazione dirigenziale n. 551 del 27/03/2026 del Servizio Tecnico Patrimonio che approva i valori iscritti relativamente alle immobilizzazioni materiali contenuti nell'inventario dei beni immobili di proprietà del Comune di Cremona, al 31 dicembre 2025;
- la Determinazione dirigenziale n. 553 del 26/03/2026 del Settore Cultura e Turismo che approva i valori iscritti relativamente alle collezioni civiche museali contenuti nell'inventario dei beni mobili di proprietà del Comune di Cremona, al 31 dicembre 2025.

#### **MOTIVAZIONE**

- 1) Il rendiconto deve essere deliberato dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione, e che in caso di mancata approvazione entro il termine sopra indicato, si applica la procedura prevista dall'art. 141 comma 2 del D. Lgs. 118/2011.
- 2) Lo Schema di Rendiconto dell'esercizio 2025 è stato redatto secondo i modelli armonizzati di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011.
- 3) Il rendiconto deve essere illustrato attraverso la relazione della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 151 comma 6 del D.Lgs. 267/2000, predisposta per le finalità espresse dagli artt. 151 comma 6 e 231 del D. Lgs. 267/2000, richiamati sopra in premesse.
- 4) Si ritiene, pertanto, che sussistano tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre lo Schema di Rendiconto della gestione 2025 e i relativi allegati, di cui lo stesso è corredato, all'approvazione del Consiglio Comunale.

#### **NORMATIVA**

- 1) Decreto legislativo del 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
- 2) Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118.
- 3) articolo 16 comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011 n. 138, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011 n. 148, il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali sono elencate per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto di cui all'art. 227 del testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro 10 giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale.
- 4) Decreto Ministero dell'Interno 4 agosto 2023 di individuazione degli enti locali strutturalmente deficitari sulla base di appositi parametri obiettivi per il triennio 2022-2024.
- 5) Decreto Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero Economia e Finanze del 5 Agosto 2022 ha revisionato il Piano degli indicatori ed i risultati attesi di bilancio previsti dall'articolo 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011 con applicazione a valere dal Rendiconto 2022.
- 6) Regolamento di contabilità.
- 7) Art. 134 - 4° comma - del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**  
Pratica trattata da **Ravarotto Eleonora**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 74

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 1° APRILE 2026

### DELIBERA

#### DECISIONE

1) di approvare lo schema di rendiconto della gestione 2025 costituito da:

- Rendiconto dell'esercizio 2025 (Allegato A);

- il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011 (Allegato B);

- la tabella relativa ai parametri obiettivi di deficiarietà (Allegato C);

- la Relazione al rendiconto della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 151, comma 6, e dell'art. 231 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e suoi allegati (Allegato D);

- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2025 (art. 16, comma 26, D.L. n. 13 agosto 2011 n. 138) (Allegato E).

2) Dare atto, altresì, della successiva predisposizione degli atti da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale entro il termine del 30 aprile 2026.

3) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

#### EFFETTI

1) La proposta di rendiconto sarà messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare almeno venti giorni prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto, come stabilito dal regolamento.

2) Il medesimo schema di rendiconto sarà trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziario, per la presentazione della relazione di competenza.

3) L'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 sarà ottemperato disponendo la pubblicazione sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

#### ALLEGATI

- **B\_IndicatoriBilancioCons\_2025** (impronta:

45DB6C7C18FAA1047B0E0CAB640DE6022D7BD3D830717B92D535D2FD56B5F558)

- **C\_Parametri\_deficit\_2025** (impronta:

CF2E83501D824F34B55114F96C2EADA9BF0263A59E660871034340D4296E9462)

- **D\_Relazione\_Giunta\_Comunale\_rendiconto\_2025** (impronta:

4BE91B27BA24E5C45D94DF685C4E1189D29616F873FA6F43C438CD6A9D80A752)

- **E\_Elenco\_Spese\_Rappresentanza\_2025** (impronta:

261F5265581D1FC69DCF65427124C5ED5E61C65D87A0475F24A3FE6F3B13DA3F)

- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta:

3ABF8182620DC45CE43DC607982ED6C26C19D1083CE4CE9D3B9EDB5AB98EDDEA)

- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta:

85807B7EA478B65F7C8781BD5833F2A4D7BC1F86778D76FA8C61279C0FAFC707)

- **A\_Rendiconto\_Esercizio\_2025** (impronta:

D11771FB6B058D23DCB33B7A93F14562DBEABE84D7C65A72D01B51CFE127CA3B)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**  
Pratica trattata da **Ravarotto Eleonora**