



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**589/2026 del 01/04/2026**

**OGGETTO** **Approvazione della graduatoria ed assegnazione delle borse di studio intitolate alla memoria del "Cav. Nino Giuseppe Zana" per l'anno scolastico 2025/2026.**

**Settore** SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E ISTRUZIONE

**Servizio** SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E ISTRUZIONE

### **IL DIRETTORE**

- PREMESSE**
1. Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 20 dicembre 2021 "Approvazione del regolamento per l'assegnazione delle borse di studio";
  2. Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 04 dicembre 2023 "Approvazione delle modifiche al "Regolamento per l'assegnazione delle borse di studio";
  3. Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 14 gennaio 2026 "Borse di studio istituite presso il Comune di Cremona: determinazioni per l'anno scolastico/accademico 2025-2026".

- MOTIVAZIONE**
1. Le borse di studio intitolate a "Cav. Nino Giuseppe Zana", sono state istituite per volere del Comune di Cremona a ricordo dell'illustre cittadino e premiano i migliori studenti delle classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> della scuola secondaria di primo grado.
  2. Il Comune di Cremona, di anno in anno, mette a concorso il premio, aggiornandone l'importo all'indice ISTAT al 31 dicembre e, sulla base della graduatoria di merito predisposta dal competente ufficio, viene assegnato agli aventi diritto.
  3. Il bando di concorso emesso il 29 gennaio 2026 e pubblicato il 2 febbraio 2026 invitava gli studenti, in possesso dei requisiti richiesti dal regolamento, a presentare domanda entro il giorno 2 marzo 2026, per concorrere all'assegnazione delle suddette borse di studio per l'anno scolastico 2025/2026.
  4. Entro il termine sono pervenute n. 38 domande, come da schema riepilogativo delle istanze a corredo in atti;
  5. Si rende necessario approvare la graduatoria per assegnare le borse di studio e impegnare la relativa spesa.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BARDELLI SILVIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Eleonora Tassi**

Pratica trattata da **Tassi Eleonora**

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Domande pervenute tramite Sportello Telematico presso il Settore Politiche Educative e Istruzione, agli atti d'ufficio.

- Schema dell'istruttoria della valutazione delle domande, a corredo in atti.

Sono stati effettuati i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" dai candidati risultati vincitori, ovvero 7 che corrispondono ad un campione di circa il 23% delle domande pervenute e aventi i requisiti per essere ammesse alla graduatoria. Dei controlli effettuati due domande sono risultate non conformi e sono pertanto state escluse dalla graduatoria, come si evince dal verbale posto a corredo del presente atto.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- art. 34 della Costituzione Italiana.

## DETERMINA

### DECISIONE

1. di approvare la graduatoria della borsa di studio intitolata alla memoria del "Cav. Nino Giuseppe Zana" allegata al presente atto sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale, che è adeguatamente pseudonimizzata nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.
2. di rilevare che le domande di seguito elencate risultano non ammesse alla graduatoria:
  - codice 91631 non rispetta il requisito di accesso "iscritti alle scuole secondarie di primo grado nell'anno scolastico 2025/2026";
  - codice 92305 non rispetta il requisito di accesso "con una media di almeno 7/10, con l'esclusione dal calcolo di comportamento e IRC religione cattolica";
  - codice 91488, 92022, 92037 non rispetta il requisito di accesso "per studenti residenti nel Comune di Cremona";
  - codice 91638 è stata annullata d'ufficio in quanto è presente un'altra istanza identica;
  - codice 91699 e 91736 la domanda non è completa dei voti necessari
  - codice 91832 e 92327 esclusa a seguito dei controlli sulle autodichiarazioni
3. di assegnare per l'anno scolastico 2025/2026 n. 1 borsa di studio dell'importo di € 407,00 intitolata alla memoria del "Cav. Nino Giuseppe Zana" ai primi 7 studenti utilmente posizionati in base ai criteri nella graduatoria allegata:
4. di impegnare la spesa di complessivi € 2.849,00 a favore dei suddetti beneficiari.
5. di dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

### EFFETTI

1. La graduatoria sarà pubblicata in forma adeguatamente pseudonimizzata nel rispetto della vigente normativa sulla privacy all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Cremona per dieci giorni consecutivi. Il codice attribuito ad ogni domanda corrisponde al numero di protocollo assegnato dallo sportello telematico in fase di presentazione della domanda.
2. La graduatoria sarà inoltre pubblicata sul sito del Comune di Cremona nella sezione "novità - avvisi".
3. Sarà onere del candidato verificare la propria ammissione alla graduatoria.

**Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno	2026	12500/1 BORSE DI STUDIO ALLA MEMORIA DI SINDACI DEL COMUNE, DEI CADUTI DI BAGNARA ED A COMMEMORAZIONE DELLA RESISTENZA, DESTINATE A GIOVANI DI CONDIZIONI ECONOMICHE DISAGIATE	1.04.02.03.001	882		2.849,00
<b>Missione e Programma</b>			04 07			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			

**ALLEGATI**

- **All\_A\_graduatoria\_Zana\_25\_26** (impronta:  
2BF4B07358F695DB4762339AFD37F7F4F55381A809BEBFFF0DBD013A59E4CBF8)