

INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI CULTURALI ANNO 2026 – AMBITO B “MUSEI, SISTEMI BIBLIOTECARI E ARCHIVI” Linea 1 Musei		
SOGGETTO PROPONENTE: Comune di Cremona		
BUDGET DI PROGETTO <sup>1</sup> Titolo del progetto: “Cantiere Museo: dall’analisi del pubblico alla mediazione inclusiva.”		
Voci di spesa	Totale	
<b>PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO</b>	<b>€ 50.000,00</b>	
Incarichi a professionisti (P.M. sistema museale)	€ 25.000,00	
Consulenze/Servizi esterni (Osservatorio museale UniCatt// laboratori Ticonzero)	€ 15.000,00	
Allestimenti temporanei		
Altri costi (prodotti digitali per l’accessibilità)	€ 10.000,00	
<b>COSTI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>	<b>€ 0,00</b>	
Realizzazione materiali promozionali cartacei e digitali		
Campagne di comunicazione		
Eventi di inaugurazione		
Stampe di cataloghi, volumi, atti		
Altro (specificare)		
<b>COSTI DI OSPITALITÀ</b>	<b>€ 0,00</b>	
Ospitalità		
Viaggi e trasferte		
Altro (specificare)		
<b>COSTI DI PERSONALE<sup>2</sup></b>	<b>€ 0,00</b>	
Personale dipendente e assimilato a tempo indeterminato		
Personale a tempo determinato o con contratto a progetto		
Rimborso spese vive dei volontari		
Altro (specificare)		
<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA<sup>3</sup></b>	<b>€ 0,00</b>	
Specificare		
<b>Totale costi di progetto (minimo € 10.000 - massimo € 50.000)</b>	<b>€ 50.000,00</b>	
<b>Totale costi di personale + costi di funzionamento della struttura (nel limite del 30%)<sup>4</sup></b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00%</b>
Contributo richiesto (max 70% del costo totale del progetto) - non può essere superiore a 35.000 euro	€ 25.000,00	50,00%
Quota a carico del soggetto proponente/cofinanziamento (min 30% del costo totale del progetto-non includere il contributo richiesto a Regione Lombardia)	€ 25.000,00	50,00%
<b>NOTE di compilazione</b>		
<sup>1</sup> Il Budget deve coprire <u>tutti i costi del progetto</u> (non solo quelli per cui viene richiesto il finanziamento a Regione Lombardia).		
<sup>2</sup> Il costo del personale dipendente e assimilato (a tempo indeterminato, determinato o con contratto a progetto) deve essere calcolato tenendo conto del costo orario/giornaliero del dipendente, moltiplicato per il numero di ore/giornate lavorative dedicate allo svolgimento di attività all’interno del progetto (solo se direttamente riferite alle attività previste e debitamente attestate).		
<sup>3</sup> Le spese di funzionamento della struttura sono considerate ammissibili a condizione che siano basate sui costi effettivi e documentati relativi alla realizzazione del progetto co-finanziato. Si tratta di utenze pro quota e di beni acquistati pro rata (es. cancelleria) delle spese sostenute nell’esercizio in corso.		
<sup>4</sup> Le spese per il costo del personale e per il funzionamento della struttura <u>non possono superare complessivamente il 30%</u> del costo complessivo del progetto. Nella tabella viene calcolata automaticamente la percentuale rispetto al costo di progetto.		
<b>Spese non ammissibili:</b> <u>non sono ammesse</u> spese per acquisto di beni durevoli (quali attrezzature e arredi in genere), spese di ordinaria e straordinaria manutenzione, ristrutturazione edilizia, restauro di beni mobili e immobili, spese per digitalizzazioni di beni culturali, acquisto sviluppo e manutenzione di hardware e software, acquisto di contenuti e servizi digitali, realizzazione di nuovi portali e siti web. Possono essere ammesse spese per campagne fotografiche o digitalizzazioni di materiale fotografico <u>unicamente se funzionali a schedature SIRBeC Web.</u>		
Inserire <b>ulteriori righe</b> laddove necessario. In tal caso, si fa presente di controllare che la somma delle voci sia corretta		
È possibile allegare <b>ulteriori documenti</b> esplicativi (ad es. preventivi) nella sezione ALTRI DOCUMENTI della piattaforma		