

OGGETTO **Contratto Attuativo n. 11 discendente da Accordo Quadro n. 12 affidato alla ditta O2 Service S.r.l. di Sesto ed Uniti (CR) per interventi di installazione di dissuasori e impianti elettrostatici per l'allontanamento dei volatili, compresa eventuale disinfestazione, negli immobili e relative pertinenze e manufatti accessori di proprietà del Comune di Cremona destinati alle attività istituzionali dell'Ente. CIG BAE8256F46.**

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE
Servizio Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE Determinazione Dirigenziale n. 1456 del 30 agosto 2024 avente ad oggetto "Conclusione dell'Accordo Quadro n. 12 relativo agli interventi finalizzati all'allontanamento dei volatili mediante installazione di dissuasori e impianti elettrostatici, con eventuale disinfestazione, negli immobili e relative pertinenze di proprietà del Comune di Cremona, destinati alle attività istituzionali dell'Ente, ai servizi pubblici e agli alloggi ERP. Affidamento alla ditta O2 Service s.r.l. di Sesto ed Uniti (CR)".

Contratto Accordo Quadro assunto al Protocollo Generale n. 84466 del 17 ottobre 2024.

MOTIVAZIONE Con Determinazione Dirigenziale n. 1456 del 30/08/2024 è stato concluso l'Accordo Quadro n. 12 aggiudicando alla ditta O2 Service S.r.l. (C.F./P.I. 03650030160), con sede legale a Sesto ed Uniti (CR) - Via Artigiani n. 22/24, gli interventi finalizzati all'allontanamento dei volatili mediante installazione di dissuasori e impianti elettrostatici, con eventuale disinfestazione, negli immobili e relative pertinenze di proprietà del Comune di Cremona destinati alle attività istituzionali dell'Ente, ai servizi pubblici e agli alloggi ERP-Edilizia Residenziale Pubblica.

Il Contratto Accordo Quadro è stato assunto con Prot. Gen. n. 84466 del 17/10/2025.

La Stazione Appaltante ha la necessità di procedere con interventi di installazione di dissuasori e impianti elettrostatici per l'allontanamento dei volatili, compresa eventuale disinfestazione, negli immobili e relative pertinenze e manufatti accessori di proprietà del Comune di Cremona, destinati alle attività istituzionali dell'Ente. A titolo esemplificativo e non esaustivo le lavorazioni previste, in sintesi, consisteranno nell'occlusione fisica dell'accesso ai potenziali siti di rifugio e nidificazione dei volatili su cornicioni, gronde, paramenti esterni, sottotetti, porzioni di immobili dismessi o ammalorati, ecc. e nel posizionamento di sistemi di dissuasione, inclusa eventuale disinfestazione preliminare, onde impedire la posa dei volatili e quindi il rischio di veicolazione di patologie.

Ai sensi dell'Accordo Quadro e del Capitolato Speciale d'Appalto gli interventi devono essere realizzati sulla base di appositi Contratti Attuativi.

La ditta O2 Service S.r.l. di Sesto ed Uniti (CR) ha offerto uno sconto del 2,00% sulle voci del listino prezzi posto a base di gara.

Per l'esecuzione dei lavori sopra descritti è necessario procedere con l'affidamento degli stessi; si ritiene pertanto di affidare, mediante Contratto Attuativo n. 11, tali interventi alla ditta O2 Service S.r.l. (C.F./P.I. 03650030160) con sede legale a Sesto ed Uniti (CR) - Via Artigiani n. 22/24.

La ditta O2 Service S.r.l. (C.F./P.I. 03650030160) con sede legale a Sesto ed Uniti (CR) si è resa disponibile ad effettuare i lavori per un importo contrattuale complessivo, al netto dello sconto 2,00%, pari ad Euro 5.600,00, di cui Euro 5.500,00 per lavori ed Euro 100,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre Iva 22%, per un totale di Euro 6.832,00.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CIG dell'Accordo Quadro è il seguente: B25535B5D0.

Il CIG assegnato al presente affidamento è: BAE8256F46..

In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva (DURC), che è risultato regolare (Prot. INAIL n. 53094592 scadenza il 01/07/2026).

Con Decreto n. 4608 del 15 gennaio 2025 l'arch. Giancarlo Frosi, già Responsabile del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, è stato nominato Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

Con Decreto n. 4617 del 15 gennaio 2025 il ruolo di Progettista è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, Responsabile del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 36/2023.

Con Decreto n. 24 del 23 gennaio 2026 il ruolo di Direttore Lavori è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, Responsabile del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

Con stesso Decreto n. 24 del 23 gennaio 2026 il ruolo di Direttori Operativi è stato affidato all'arch. Marta Bodini, Funzionario Tecnico e alla dott.ssa Miriam Poli, Istruttore Tecnico del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

Sono stati verificati con esito positivo i requisiti di idoneità amministrativa e tecnica della ditta.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente

eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

D.L. 69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **arch. Miriam Poli**
Pratica trattata da **Dallasta Stefania**

DECISIONE

Affidare gli interventi di installazione di dissuasori e impianti elettrostatici per l'allontanamento dei volatili, compresa eventuale disinfestazione, negli immobili e relative pertinenze e manufatti accessori di proprietà del Comune di Cremona destinati alle attività istituzionali dell'Ente, alla ditta O2 Service S.r.l. (C.F./P.I. 03650030160), con sede legale a Sesto ed Uniti (CR) - Via Artigiani n. 22/24, importo contrattuale complessivo, al netto dello sconto 2,00%, pari ad Euro 5.600,00, di cui Euro 5.500,00 per lavori ed Euro 100,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre Iva 22%, per un totale di Euro 6.832,00.

Approvare la spesa di Euro 6.832,00 dando atto che la stessa trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	5000 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.008	35672		6.832,00
Missione e Programma			01 05			
CIG			BAE8256F46			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			