



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**746/2026 del 28/04/2026**

**OGGETTO** **Assunzione a tempo pieno e determinato di un Coordinatore Educatore presso gli asili nido comunali per il rispetto della DGR n. 2929 del 9 marzo 2020.**

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** Ufficio Personale

### **IL DIRETTORE**

- PREMESSE**
- 1) Con determinazione dirigenziale n. 384 del 6 marzo 2025 è stata approvata l'indizione delle selezioni pubbliche, per esami, per la formazione di graduatorie per assunzioni a tempo determinato di Coordinatori Educatori (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) per le Scuole dell'Infanzia e per gli Asili Nido comunali.
  - 2) Con determinazione dirigenziale n. 727 del 24 aprile 2025 venivano approvate le graduatorie per assunzioni a tempo determinato di Coordinatori Educatori (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) per le Scuole dell'Infanzia e per gli Asili Nido comunali.
  - 3) In seguito allo scorrimento, senza esito, delle suddette graduatorie, con determinazione dirigenziale n. 811 del 9 maggio 2025 è stato indetto un avviso pubblico per la formazione di elenchi di messa a disposizione di personale educativo (area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) per assunzioni a tempo determinato nelle scuole dell'infanzia e negli asili nido per gli a.s. 2024/2025 e 2025/2026.

- MOTIVAZIONE**
- 1) Al fine di consentire la regolare conclusione dell'anno scolastico 2025/2026, la Dirigente del Settore Politiche Educative, Istruzione, ha inviato al Dirigente del Settore Risorse Umane, richiesta di assunzione di n.1 Coordinatore Educatore a tempo parziale (30/36) e determinato, a decorrere dal 4 maggio 2026 con termine il 31 luglio 2026, per adeguamento ai requisiti della DGR n. 2929 del 9 marzo 2020 presso gli asili nido. Non avendo ricevuto disponibilità dai Coordinatori Educatori presenti in graduatoria del concorso per assunzione a tempo determinato, si è provveduto a selezionare il primo nominativo in posizione utile nei summenzionati elenchi di messa a disposizione per personale educativo.
  - 2) A seguito dell'acquisizione della disponibilità all'assunzione della Sig.ra Azzini Valentina, utilmente posizionate negli elenchi MAD, si procede all'assunzione, a tempo parziale (30/36) e determinato, a decorrere dal 4 maggio 2026 con termine il 31 luglio 2026, della suddetta Educatrice con il profilo professionale di Coordinatore Educatore (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione).
  - 3) L'assunzione è, in ogni caso, subordinata all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione riferita al profilo professionale di appartenenza ed è assoggettata ad un periodo di prova pari a due settimane.
  - 4) Si dà atto, altresì:
    - che il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla tabella 4 del DM 17.03.2020 e, più precisamente, ha registrato un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2024 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30 Aprile 2025 con deliberazione n. 11 e media delle entrate correnti (al netto dei

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fabio Scio**

Pratica trattata da **LANCETTI RICCARDO**

FCDE) relative agli ultimi 3 rendiconti approvati pari al 25,55%;

- il valore a preventivo per l'esercizio 2026 dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 23,41%;
- che il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2024 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 29/09/2025;
- che è stato verificato il rispetto dell'art. 1 comma 557, 557-bis e 557- quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 in materia di limiti di spesa del personale.

5) Si dà atto, infine che la suddetta assunzione si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di personale ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni:

- approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 44 del 25 febbraio 2026, che contiene o richiama: il Piano triennale dei fabbisogni di personale; Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. n. 150/2009; Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 25 febbraio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2026-2028 contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente

eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

-D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165/2001; "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

-D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;

-Legge 19 giugno 2019, n. 56: "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" (legge Concretezza);

-Legge 199/2025 (legge di Bilancio 2026)

-CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali ;

-Decreto Ministeriale del 17.03.2020 in merito al calcolo del valore-soglia.

-Regolamento di contabilità vigente presso il Comune di Cremona.

DGR n. 2929 del 9 marzo 2020.

### DETERMINA

- DECISIONE**
- 1) Assume la Sig.a Azzini Valentina con contratto di lavoro subordinato a tempo parziale (30/36) e determinato, a decorrere dal 4 maggio 2026 con termine il 31 luglio 2026, con il profilo professionale di Coordinatore Educatore (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione).
  - 2) Dispone, contestualmente, l'assegnazione della suddetta unità lavorativa al settore Politiche Educative presso gli asili nido.
  - 3) Approva ed impegna la spesa complessiva lorda (retribuzioni e oneri) relativa all'assunzione in oggetto, pari ad euro 8.032,00 , che trova copertura nei capitoli di spesa di personale come da tabella in calce.
  - 4) Dispone di non attribuire centro di costo perché contemplato dalla procedura stipendiale.

- EFFETTI**
- 1) L' assunzione è, in ogni caso, subordinata all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni riferite profilo professionale di appartenenza ed è assoggettata ad un periodo di prova pari a 2 settimane, così come previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto funzioni locali.
  - 2) Si dà atto che con la lavoratrice in oggetto verrà stipulato contratto individuale di lavoro, a tempo parziale (30/36) e determinato, con decorrenza giuridica ed economica a decorrere dal 4 maggio 2026 con termine il 31 luglio 2026 con l'attribuzione del profilo professionale di Coordinatore Educatore (area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione).

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2026	30000 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.01.01.006	902		6.100,00
		<b>Missione e Programma</b>	12 11			
		<b>CIG</b>				
		<b>CUP</b>				
		<b>Anno di Esigibilità</b>	2026			
		<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2026	30000 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.01.01.008	902		92,00
		<b>Missione e Programma</b>	12 11			
		<b>CIG</b>				
		<b>CUP</b>				
		<b>Anno di Esigibilità</b>	2026			
		<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2026	30010 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.02.01.001	6112		1.660,00
<b>Missione e Programma</b>			12 11			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2026	30010 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.02.01.003	6175		180,00
<b>Missione e Programma</b>			12 11			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			