



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Entrate Tributarie
Servizi Demografici Cimiteriali
e Statistica

Allegato B

Marca da bollo
€ 16,00

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

TRA

il Comune di Cremona nella persona del Dr. Paolo Viani, nato a _____, il _____, Dirigente del Settore Entrate Tributarie, Servizi Demografici Cimiteriali e Statistica, che interviene nel presente atto, ai sensi della legge, in rappresentanza del Comune di Cremona con sede in Piazza del Comune 8 – Cremona – P. IVA 00297960197,

E

il Dr./la Dr.ssa _____, nato/a a _____ il _____ residente in _____ via _____ n. _____ (C.F. _____) (P.IVA _____),

Rif.: Determinazione Dirigenziale n. _____ del **/**/****

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

L'incarico riguarda in generale le attività di supporto al coordinamento, monitoraggio, svolgimento delle funzioni e attività dell'Ufficio Statistica del Comune di Cremona per il periodo *****, con parti-

colare riferimento a:

1. edizione anno *** delle seguenti indagini:
 - a) Rilevazione dei Prezzi al consumo;
 - b) Indagine sui dati ambientali nelle città;
2. edizione anno *** delle seguenti indagini multiscopo:
 - a) Indagine ****;
 - b) etc.;

Al riguardo, il/la professionista dovrà contribuire al raggiungimento degli obiettivi previsti dalle diverse indagini garantendo in particolare le seguenti prestazioni:

- ✓ Affiancamento e assistenza degli operatori coinvolti;
- ✓ Organizzazione delle azioni ed erogazione di informazioni ai soggetti coinvolti attivamente o passivamente nelle indagini;
- ✓ Monitoraggio del rispetto della tempistica prevista e dell'andamento complessivo delle indagini;
- ✓ Eventuale raccolta diretta dei dati tramite interviste (telefoniche o in presenza), e compilazione dei questionari;
- ✓ Report statistici sui risultati complessivi delle indagini.

Inoltre, sempre nell'ambito delle attività sopra descritte, l'incaricato/a dovrà svolgere ogni altro compito affidatole dal responsabile dell'Ufficio Statistica, e inerente all'attività gestionale dell'Ufficio stesso.

ART.2 TERMINI TEMPORALI DELL'INCARICO

Il presente incarico professionale ha durata pari a *** MESI – dal *** al ***.

ART.3 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

L'attività, a seconda delle esigenze, si potrà svolgere presso la sede dell'Ufficio Statistica di Cremona, oppure presso le sedi deputate per la realizzazione degli interventi oggetto dell'incarico

(punti vendita, abitazioni private, etc), oppure da remoto.

In ogni caso l'incaricato/a, posto che non è tenuto/a al rispetto di un orario predeterminato, concorderà con l'Ufficio comunale di Statistica tempi e modalità in relazione alle reciproche esigenze.

L'incaricato/a potrà infine avvalersi di idonee attrezzature informatiche presso l'Ufficio Statistica per tutta la durata dell'incarico.

ART.4 COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO

All'incaricato/a sarà corrisposto un compenso annuo è di euro 14.420,00 oltre cassa previdenziale e IVA se dovuta per legge.

Il corrispettivo sarà liquidato all'incaricato/a a cadenza mensile a seguito di rendicontazione dell'attività svolta e a seguito di presentazione di regolare documento.

ART.5 SPESE

Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'incaricato/a.

ART.6 DISPOSIZIONI FINALI

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico di cui al presente disciplinare si configura unicamente quale incarico di prestazione professionale ed escludono tassativamente la sussistenza di rapporto di subordinazione tra il Comune di Cremona ed il professionista incaricato. L'incaricato/a si impegna a mantenere la riservatezza e il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti le informazioni di cui viene a conoscenza durante l'espletamento dei compiti del presente incarico. Assicura in particolare nello svolgimento di rispettare le disposizione del D.Lgs. n. 196/2003 e "Codice in materia di protezione dei dati personali". L'incaricato/a dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici, DPR 62/2013, nonché del Codice di Comportamento del Comune di Cremona approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 224 del 04/10/2023.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Cremona
Dottor Paolo Viani

L'Incaricato/a

Cremona, _____