

**OGGETTO** Affidamento diretto, a seguito di procedura telematica espletata sulla Piattaforma Sintel, alla ditta B&B Tecnoscavi s.r.l. di Grontardo (CR), dell'Accordo Quadro per servizi operativi, tecnici e logistici a supporto delle attività di Protezione Civile del Comune di Cremona, e approvazione della spesa (CIG BB65E90A01).

**Settore** SETTORE MOBILITA' SOSTENIBILE VERDE PUBBLICO PROTEZIONE CIVILE  
**Servizio** Ufficio Protezione Civile

#### IL DIRETTORE

**PREMESSE**

1. Il Comune di Cremona ha la necessità di garantire la continuità operativa delle attività di Protezione Civile, mediante l'esecuzione di interventi operativi, tecnici e logistici da attivarsi in caso di emergenza, urgenza o esigenze di prevenzione, a tutela della pubblica incolumità e del territorio.
2. A tal fine, si è ritenuto opportuno procedere mediante la stipula di un Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, al fine di disciplinare l'affidamento di prestazioni da attivarsi mediante successivi contratti attuativi, in funzione delle effettive esigenze dell'Amministrazione.
3. Al fine di individuare un operatore economico idoneo all'esecuzione delle prestazioni in oggetto, è stata previamente espletata un'indagine esplorativa di mercato mediante pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse, pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cremona (Prot. Gen. n. 5190 del 19 gennaio 2026).
4. Sulla base degli esiti dell'indagine di mercato, è stata attivata una procedura di richiesta di offerta (RDO) sulla piattaforma telematica Sintel di ARIA S.p.A. (ID 215894670).
5. Entro il termine stabilito è pervenuta offerta da parte dell'Operatore Economico B&B Tecnoscavi s.r.l. con sede legale in Grontardo (CR) in Via Matteotti n. 20, la quale ha presentato un ribasso d'asta del 2% su base d'asta di Euro 44.754,10 per prestazioni soggette a ribasso ed € 1.147,54 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo pari a € 43.859,02, cui si sommano € 1.147,54 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi € 45.006,56 oltre IVA 22%, per un totale di € 54.908,00

**MOTIVAZIONE**

1. L'affidamento, mediante conclusione di Accordo Quadro, si rende necessario per garantire tempestività ed efficacia negli interventi di Protezione Civile, che richiedono disponibilità immediata di mezzi, attrezzature e personale specializzato.
2. L'Accordo Quadro consente di assicurare flessibilità operativa e rapidità di intervento, permettendo l'attivazione delle prestazioni in funzione delle esigenze contingenti, senza obbligo di affidamenti minimi garantiti.
3. A seguito della pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse, l'operatore economico B&B Tecnoscavi S.r.l. è risultato l'unico soggetto ad aver presentato candidatura.
4. L'offerta presentata dall'Operatore Economico risulta congrua e conveniente per l'Amministrazione, in relazione ai prezzi di mercato e al Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche

di Regione Lombardia vigente.

5. Pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, si affida a B&B Tecnoscavi l'Accordo quadro in oggetto.

6. Si deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, motivata dalla particolare natura operativa del servizio, dalla necessità di garantire continuità ed immediatezza negli interventi di Protezione Civile e dalla comprovata affidabilità dell'operatore economico.

7. Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Il CIG assegnato è il seguente: BB65E90A01.

- Il documento unico di regolarità contributiva (DURC) è stato verificato ed è risultato regolare (Prot. INAIL 52941762 del 19 febbraio 2026).

- Decreto n. 99706 del 5 dicembre 2024: "Conferma in proroga, dell'incarico di Responsabile di Elevata Qualificazione del "Servizio Viabilità, Suolo e sottosuolo Protezione Civile, Illuminazione, TPL", dell'Ente Comunale dal 01 gennaio 2025 fino al 31 dicembre 2027 al Dott. Riccardo Zelioli".

- Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP in data 29 aprile 2026.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i..

- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

- D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

1. Affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante stipula di Accordo Quadro per servizi operativi, tecnici e logistici a supporto delle attività di Protezione Civile del Comune di Cremona alla ditta B&B Tecnoscavi s.r.l. (Partita IVA 01333260196) con sede

legale in via Matteotti n. 20 a Grontardo (CR), alle condizioni dell'offerta presentata, dello schema di Accordo Quadro e dello schema di Contratto attuativo, nonché del capitolato tecnico-prestazionale, figuranti quali allegati A) - B) - C) e D) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

2. Dare atto che l'importo massimo complessivo dell'Accordo Quadro è pari a € 43.859,02, cui si sommano € 1.147,54 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi € 45.006,56 oltre IVA 22%, per un totale di € 54.908,00.

3. Dare atto che l'Accordo Quadro concluso avrà una durata massima di 48 mesi dal primo affidamento.

4. Dare atto che l'affidamento avviene senza copertura finanziaria e gli impegni di spesa verranno assunti con gli atti di approvazione del contratto attuativo discendente all'Accordo Quadro.

5. Dare atto che la presente Determinazione non comporta movimenti contabili.

## **EFFETTI**

Gli Uffici del Settore Mobilità sostenibile, Verde Pubblico e Protezione Civile procederanno alla stipula del relativo contratto con la ditta aggiudicataria nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento contrattuale del Comune di Cremona.

Alla stipula del relativo contratto la ditta aggiudicataria procederà ai sensi art.93 del d.lgs 50/2016 al deposito della cauzione definitiva

L'accordo quadro ha durata di quattro anni a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Le prestazioni saranno attivate con ordine di servizio scritto (PEC o altro mezzo tracciabile), a firma del Dirigente del Settore o del Sindaco, oppure mediante comunicazione verbale in casi urgenti, da confermare entro 24 ore.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

## **ALLEGATI**

- **A\_Offerta.pdf.p7m** (impronta:  
9224CBB7FDF913677AE59266784C757E64E08ABF7ED27554DE190D685E4427A8)  
- **B\_Schema accordo quadro.pdf.p7m** (impronta:  
13CC0237E8973A37D918055C392911FD5CE700C31C0C6E0D1117D42396691A78)  
- **C\_Schema\_Contratto attuativo.pdf.p7m** (impronta:  
F34118572D7C2376BEF2DD7A5491D312DB34DBDCBBE3697A54BB4BE32081F926)

- **D\_Capitolato\_Tecnico-Amministrativo.pdf.p7m** (impronta:  
454A0485D8E5F15E00DE0537CFA14A2210C1E19DA9EB6632E7BD2D3A98E42841)

pag. 5/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **STOPPA EMANUELE**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott. Ugo Gagliardi**  
Pratica trattata da **Bassanetti Santina**