



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

814/2026 del 08/05/2026

OGGETTO **Dismissione dell'autovettura Opel Vectra targata CL390MC iscritta nell'inventario dei beni mobili al n. 95728 in uso al Settore POLIZIA LOCALE in quanto non più utilizzabile per vetustà e conseguente deterioramento.**

Settore SETTORE POLIZIA LOCALE

Servizio Polizia Locale Comandante

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. ai sensi dell'art. 69 del Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 14 dicembre 2015 e in vigore dal 1 gennaio 2016, la dichiarazione di fuori uso dei beni mobili è disposta con determinazione motivata del Responsabile del Servizio che li ha in dotazione.
 2. ai sensi dell'art. 70 dello stesso Regolamento Comunale di Contabilità, sulla base degli atti di dismissione, il Servizio competente per la gestione dell'inventario provvede alla cancellazione dei beni mobili dichiarati fuori uso.
 3. il veicolo Opel Vectra targato CL390MC risulta non essere più utilizzabile per molteplici problemi di meccanica la cui risoluzione prevederebbe un esborso economico che supera il valore della vettura.

- MOTIVAZIONE**
1. Considerato che
 - trattasi di veicolo vetusto il cui grado di usura ne compromette l'idoneità all'uso in quanto il danneggiamento al motore lo rende non conforme alle vigenti normative di sicurezza;
 - il mezzo, nelle attuali condizioni, non è utilizzabile;
 - la sua riparazione risulterebbe antieconomica in quanto l'importo complessivo dei lavori necessari al ripristino risulta superiore al valore del veicolo;
 - l'automezzo risulta completamente ammortizzato.
 2. Sussistono pertanto i presupposti per procedere alla dismissione del bene sopraindicato, nel rispetto delle disposizioni regolamentari vigenti, al fine di garantire la corretta gestione del patrimonio mobiliare e il relativo aggiornamento inventariale, dando atto che il presente provvedimento sarà trasmesso al Settore Provveditorato, Gare e Partecipate, competente alla gestione dell'inventario, per i conseguenti adempimenti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**

Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Decreto "Proroga dell'incarico dirigenziale di Comandante Polizia Locale, ex articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al Dott. Iubini Luca dal 14 febbraio 2025 sino al 13 febbraio 2027.", protocollo generale 14387 del 13 febbraio 2025;

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Regolamento Comunale di Contabilità.

DETERMINA

DECISIONE

1. Procedere alla dismissione dell'autovettura Opel Vectra targata CL390MC affidando le pratiche necessarie per la rottamazione al centro autorizzato Visa Car srl di Cremona.
2. Dare atto che il bene Opel Vectra targato CL390MC trova riscontro nell'inventario patrimoniale al numero 95728 e che lo stesso risulta completamente ammortizzato.
3. Dare atto che il presente provvedimento non comporta movimenti contabili.

EFFETTI

1. Dare atto che il presente provvedimento sarà trasmesso al Settore Provveditorato, Gare e Partecipate, competente alla gestione dell'inventario, per i conseguenti adempimenti.