



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

817/2026 del 11/05/2026

OGGETTO **Lavori di manutenzione ordinaria di componenti in vetro presso gli asili nido. Affidamento alla ditta Cremona Multiservice di Ben Ameer Mohsen di Cremona – Contratto Attuativo n° 15 discendente da Accordo Quadro n° 10 (CIG A.Q. 10: 9724300A36 – CIG CA 15: BB2F92529D) - AFF40**

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE
Servizio Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale

IL DIRETTORE

PREMESSE 1) Determinazione dirigenziale n° 922 del 1° giugno 2023: "Conclusione dell'Accordo Quadro n° 10 relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dei componenti in vetro negli immobili e nelle aree pubbliche di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona, destinati ai servizi pubblici, abitativi, scolastici, cimiteriali, sportivi e alle attività istituzionali - opere da vetraio. Affidamento, tramite procedura Sintel, alla ditta Cremona Multiservice di Mohsen Ben Ameer di Cremona."

2) Contratto Prot. Gen. n° 129 del 18 luglio 2023 con la ditta Cremona Multiservice di Mohsen Ben Ameer di Cremona.

MOTIVAZIONE 1) La Stazione Appaltante ha necessità di affidare interventi di manutenzione ordinaria di componenti in vetro presso gli asili nido.

2) A titolo esemplificativo e non esaustivo le lavorazioni previste delle opere, in sintesi, sono le seguenti:

- sostituzione di guarnizioni, sigillature e stucature;
- riparazione o sostituzione di piccoli vetri rotti;
- pulizia periodica di vetri, telai e superfici;
- integrazione o ripristino di componenti semplici.

3) A tutt'oggi è necessario procedere all'affidamento del Contatto Attuativo 15 alla ditta Cremona Multiservice di Ben Ameer Mohsen di Cremona per l'importo di Euro 1.639,34 (di cui Euro 70,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) al netto dello sconto del 5,00% applicato in sede di gara, oltre Iva (22%) per un totale di Euro 2.000,00 per interventi di manutenzione ordinaria di componenti in vetro presso gli asili nido.

4) Si procede pertanto con l'approvazione della spesa.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CIG relativo all'Accordo Quadro (Padre) è: 9724300A36.

Il CIG relativo al Contratto Attuativo n° 15 è: BB2F92529D.

E' stato verificato il Documento Unico di Regolarità Contributiva della ditta Cremona Multiservice di Ben Ameer Mohsen di Cremona che è risultato regolare.

Con decreto dirigenziale n° 25052 del 20 marzo 2024 è stato nominato per gli interventi in oggetto Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 l'arch. Beatrice Stringhini.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario".

Legge 7 agosto 1990 n° 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

Legge 6 novembre 2012 n° 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione".

Artt. 15 - Decreto Legislativo n° 36 del 31 marzo 2023.

Art. 59 comma 3 Decreto Legislativo n° 36 del 31 marzo 2023: "Quando l'accordo quadro sia concluso con un solo operatore economico, gli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso..."

DETERMINA

DECISIONE

1) Richiamate le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, si affidano i lavori di manutenzione ordinaria di componenti in vetro presso gli asili nido alla ditta Cremona Multiservice di Ben Ameer Mohsen con sede in Cremona – via Persico, 195 (P.Iva 01666390198) e si approva la relativa spesa di Euro 1.639,34 (di cui Euro 70,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) al netto dello sconto del 5,00% applicato in sede di gara, oltre Iva (22%) per un totale di Euro 2.000,00 – Contratto Attuativo n° 15 discendente dall'Accordo Quadro n° 22 stipulato con la ditta stessa.

2) Da atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Il corrispettivo sarà corrisposto entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2013, l'Affidatario si impegnerà ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Affidatario sarà altresì tenuto, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare

tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni variazione alla ragione sociale.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 "Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale Decreto e dal "Codice di Comportamento" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 224 del 4 ottobre 2023 entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune, sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

L'Affidatario si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. dall'Amministrazione dalla data della ricezione e da parte della Ditta dalla data della comunicazione con cui l'Amministrazione dichiara che intende valersi della presente clausola.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive agli artt. 94-95-96-97 e 98 del D. Lgs. 36/2023.

Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta Affidataria.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	30060 SPESE DI MANUTENZIONE ASILI NIDO: manutenzione ordinaria e riparazioni - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI I.V.A.)	1.03.02.09.008	46476		2.000,00
Missione e Programma			12 11			
CIG			BB2F92529D			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0901 ASILI NIDO			