



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**844/2026 del 13/05/2026**

**OGGETTO** Individuazione dei soggetti abilitati alla sottoscrizione della Stipula di convenzione ai fini dell'accesso e della consultazione della banca dati anagrafica del Comune di Cremona con Enti richiedenti: **PADANIA ACQUE S.P.A.**

**Settore** SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE, SERVIZI DEMOGRAFICI, CIMITERIALI E STATISTICA  
**Servizio** Servizi Demografici e Statistica

### **IL DIRETTORE**

- PREMESSE**
- 1) La funzione anagrafica è funzione statale delegata dal Sindaco quale Ufficiale di Governo ai sensi degli artt. 14 e 54 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e che l'intero ordinamento anagrafico ha tra le sue fonti principali la legge 24/12/1954 n. 1228 ed il D.P.R. 30/05/1989 n. 223 per la popolazione residente e la legge 27/10/1988 n. 470 e D.P.R. 06/09/1989 n. 323 per l'anagrafe degli italiani residenti all'estero (A.I.R.E.) ;
  - 2) Per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali forze dell'ordine, enti territoriali e soggetti gestori di pubblici servizi hanno avanzato a questo Comune richiesta di accesso alla banca dati anagrafica dell'Ente;
  - 3) L'art. 43 del DPR N. 445/2000 comma 4 prevede per le pubbliche amministrazioni e i gestori di pubblici servizi l'acquisizione d'ufficio delle informazioni concernenti stati, qualità personali e fatti di cui all'art. 46 del decreto citato, in sostituzione dei relativi atti o certificati (c.d. autocertificazione) , anche per via telematica;
  - 4) l'art. 5, comma 4, del D.P.C.M. 194/2014 prevede che il Comune già transitato in ANPR (per il Comune di Cremona è stato il 19/03/2019) possa consentire alle pubbliche amministrazioni la fruizione dei dati anagrafici della popolazione residente nel proprio territorio mediante la stipula di una convenzione previste dall'articolo 62, comma 3, del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005);
  - 5) Con deliberazione di Giunta Comunale n. 303 del 21/12/2022 sono stati approvati lo schema di convenzione quadro e i relativi allegati per la disciplina delle modalità di accesso e consultazione della banca dati anagrafica del Comune di Cremona relativamente alla popolazione ivi residente ed è stato assegnato al Dirigente dei Servizi Demografici la competenza alla costipula delle convenzioni;
  - 6) La stessa deliberazione di Giunta sopra citata, unitamente a tutti gli allegati, è stata pubblicata sul sito del Comune nella sezione " Amministrazione trasparenza - Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati" affinché tutti gli Enti interessati ne fossero informati. A seguito di tale pubblicazione è pervenuta da parte Padania Acque S.p.A. con prot. n. 0042276/2026 del 06/05/2026 richiesta di adesione alla convenzione citata.

- MOTIVAZIONE**
- 1) L' accesso via web alla banca dati dell'anagrafe comunale, nel rispetto della normativa vigente, consente una maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa comportando:
    - una riduzione dei tempi e costi per il reperimento delle informazioni anagrafiche offrendo ai potenziali soggetti pubblici consultanti l'accesso via web una migliore soddisfazione delle esigenze istituzionali di verifica nei registri anagrafici in tempo reale anche al di fuori degli orari di apertura

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VIANI PAOLO**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lena d.ssa Miriam Barbara**  
Pratica trattata da **Bianchi Mariadelia**

degli uffici comunali;

- la disponibilità del dato anagrafico aggiornato e completo sulla popolazione residente nel Comune;
- la semplificazione del lavoro degli operatori dell'anagrafe, rispetto alle richieste scritte di dati da parte dei medesimi soggetti.

2) Con deliberazione di Giunta Comunale n. 303 del 21/12/2022 è stato assegnato al Dirigente dei Servizi Demografici la competenza alla stipula delle convenzioni ai fini dell'accesso e della consultazione della banca dati anagrafica del Comune di Cremona.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

## **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1) DLgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. - Codice di Amministrazione Digitale, (C.A.D.) ed in particolare l'art.

58, laddove prevede l'accesso alla consultazione, la circolazione e lo scambio di dati e informazioni delle Pubbliche amministrazioni, nonché l'interoperabilità dei sistemi e l'integrazione dei processi di servizio ed impone la stesura di apposite convenzioni da redigere secondo le linee guida AgID, sentito il parere dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali;

2) l'art. 34, D.P.R. n. 223/1989 e ss.mm.ii., "regolamento anagrafico della popolazione residente", laddove prevede che "alle amministrazioni pubbliche che ne facciano motivata richiesta, per esclusivo uso di pubblica utilità, l'ufficiale di anagrafe rilascia, anche periodicamente, elenchi degli iscritti nella anagrafe della popolazione";

3) l'art. 15, L. n. 183/2011 e ss.mm.ii., che, modificando anche in tal senso alcune disposizioni del D.P.R. N. 445/2000, prevede che le P.A. ed i gestori di pubblici servizi sono tenuti ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, nonché tutti i dati che siano già in possesso di P.A.;

4) l'art. 50, co. 2 del D. Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., sopra citato, stabilisce che, salvo eccezioni e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, qualunque dato trattato da una P.A. è reso accessibile e fruibile per via telematica alle altre amministrazioni, se necessario allo svolgimento dei compiti istituzionali dell'amministrazione richiedente;

5) le Linee guida per la stesura di convenzioni per la fruibilità di dati delle P.A. redatte a cura dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) approvate nel mese di Giugno 2013;

6) le "Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni" e le "Linee guida Tecnologie e standard per la sicurezza dell'interoperabilità tramite API dei sistemi informatici", ai sensi dell'art. 71 del CAD e della Direttiva (UE) 2015/1535, approvate con determinazione n. 547/2021;

7) le "Misure di sicurezza e modalità di scambio dei dati personali tra amministrazioni pubbliche" emanate dal Garante per la protezione dei dati personali il 02 Luglio 2015;

8) le disposizioni del Codice della Privacy di cui al D. Lgs n. 196/2003 così come modificate, integrate e/o sostituite dal successivo D. Lgs n. 101/2018;

9) le disposizioni dal Regolamento (UE) 2016/679 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati o GDPR), entrato in vigore il 25/05/2018 e, ed in particolare gli articoli: 6.1 lett. e), 9.2 lett. g), che sanciscono la liceità del trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

## DETERMINA

### DECISIONE

1) Individuare tra i soggetto abilitati alla sottoscrizione della Stipula di convenzione ai fini dell'accesso e della consultazione della banca dati anagrafica del Comune di Cremona il seguente Ente richiedente : Padania Acque S.p.A.

2) Dare atto che la convenzione venga stipulata sulla base dello schema approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3033/2022 per la durata di 5 anni a decorre dalla data della sua sottoscrizione da entrambe le parti.

### EFFETTI

1) Stipula di convenzioni ai fini dell'accesso e della consultazione della banca dati anagrafica del Comune di Cremona con gli Enti richiedenti citati in premessa come nelle modalità approvate con Deliberazione di Giunta n. 303/2022.

2) Idonea comunicazione al servizio ICT e Agenda Digitale ai fini degli adempimenti tecnici di

competenza.

pag. 4/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VIANI PAOLO**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lena d.ssa Miriam Barbara**  
Pratica trattata da **Bianchi Mariadelia**