

**COMUNE DI CREMONA**

**Protocollo di intesa tra il Comune di Cremona e l'Associazione Culturale Luppolo in Rock di Cremona per la realizzazione del Festival Luppolo in Rock 2026**

**PREMESSO CHE**

- l'impegno del Comune di Cremona è rivolto alla promozione turistica della città e al sostegno di eventi che possano attrarre un pubblico nazionale, oltre che locale;

- il Comune di Cremona collabora con le associazioni per fini di promozione culturale e sociale del territorio e valorizzazione del patrimonio;

- l'obiettivo operativo 25.29.1.1.04 del DUP "Un ufficio per la musica" prevede la creazione di un "Ufficio Musica che possa coordinare i progetti musicali della città" ... utilizzando la musica come "leva di sviluppo sociale" che "comporterà anche un rafforzamento considerevole della caratterizzazione turistica della città";

- l'obiettivo operativo 25.29.1.1.02 del DUP "Sviluppo della filiera turistica e dei servizi" prevede di "reinvestire oculatamente le risorse provenienti dall'imposta di soggiorno per lo sviluppo turistico";

- le risorse derivanti dall'imposta di soggiorno, sono finalizzate al sostegno di azioni volte alla promozione turistica della città di Cremona;

- l'Associazione Culturale Luppolo in Rock di Cremona organizza, dal 2018, "Luppolo in Rock", il Festival che si svolge a Cremona durante l'estate nella location storica del Parco delle Colonie Padane, proponendo concerti di musica dal vivo di band rock e metal

internazionali con l'intento di portare a Cremona giornate di musica, divertimento, aggregazione e solidarietà;

- i dati dell'Osservatorio del Turismo evidenziano nel mese di luglio un'occupazione più alta della media dell'anno proprio in concomitanza dello svolgimento del Festival Luppolo in Rock 2025;

- l'associazione intende organizzare la VII edizione del festival dal 17 al 19 luglio 2026 presso il Parco delle Colonie Padane;

- come avvenuto nelle precedenti edizioni, il Festival si propone di ospitare partecipanti di provenienza internazionale garantendo un risvolto positivo in termini di arrivi di turisti in città, cui saranno proposte anche visite guidate in sinergia con enti e associazioni locali, creando ricadute sul comparto turistico e ricettivo;

- l'Associazione Culturale Luppolo in Rock intende creare reti con attività commerciali e realtà culturali cittadine che potranno collaborare nell'ambito degli spazi di intrattenimento, ristorazione e vendita presso le bancarelle del Festival;

- il festival intende consolidare le collaborazioni a scopo benefico instaurate negli anni passati con raccolte fondi destinate ad associazioni del territorio;

- in base ai bilanci di previsione si stima che la spesa complessiva a carico dell'Associazione per la realizzazione dell'evento ammonti ad euro 36.500,00;

**tutto ciò premesso:**

- Il **Comune di Cremona**, con sede a Cremona, Piazza del Comune 8 (codice fiscale e P. IVA 00297960197), rappresentato dal Sindaco

Leonardo Virgilio (codice fiscale ..... ) di seguito

denominato "Comune"

- L'Associazione Culturale Luppolo in Rock, con sede in Cremona -  
via dei Platani 18, codice fiscale 93065220191 rappresentata dalla  
presidente Giovanna Gaudenzi (codice fiscale.....), di seguito  
per brevità denominata "Associazione";

**Condividendo i seguenti obiettivi specifici**

- promuovere la fruizione della musica e delle arti a tutti i livelli,  
anche attraverso momenti di intrattenimento culturale;
- consolidare l'identità di Cremona quale "Città della Musica";
- valorizzare le aree cittadine, in particolare il Parco delle Colonie  
Padane, attraverso manifestazioni musicali di qualità;
- potenziare l'organizzazione di manifestazioni culturali e ricreative che  
coinvolgano il pubblico cremonese e non, con ricadute positive sul  
comparto ricettivo e turistico cittadino;
- dare vita ad un progetto condiviso, capace di generare valore culturale  
e ricadute durature per la città ;

**Concordano quanto segue**

**1. IMPEGNI DELLE PARTI**

1.1 Il Comune di Cremona si impegna a:

- a) sostenere l'iniziativa "Festival Luppolo in Rock 2026" mediante  
la concessione di un sussidio economico pari ad euro 25.000,00,  
finalizzato alla realizzazione di un'attività di interesse pubblico e  
non avente natura di corrispettivo per prestazioni di servizi, così  
suddiviso:

- euro 12.500,00 a titolo di acconto;

- euro 12.500,00 a saldo a seguito della rendicontazione presentata dall'associazione;

b) contribuire alla realizzazione del festival tramite la messa a disposizione di spazi e di risorse strumentali, che saranno definite in sede di richiesta di collaborazione e patrocinio al Comune di Cremona da parte dell'associazione;

1.2 L'Associazione si impegna a:

a) organizzare e promuovere, in piena autonomia organizzativa e gestionale, l'iniziativa "Festival Luppolo in Rock 2026", nel rispetto delle normative vigenti;

b) presentare una programmazione dettagliata in relazione al punto b) del paragrafo 1.1, fornendo l'elenco delle necessità specificate in sede di richiesta di collaborazione e patrocinio al Comune di Cremona secondo le modalità stabilite dal Regolamento per la concessione di sovvenzioni, del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma e del logo del Comune di Cremona e dalle Linee Guida per l'organizzazione di Eventi e Manifestazioni Temporanee su suolo pubblico approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n 74 del 6 aprile 2022;

c) applicare i Criteri Ambientali Minimi per il servizio di organizzazione e realizzazione di eventi identificati nell'allegato al Decreto n. 459 del 19 ottobre 2022;

d) presentare, a conclusione dell'iniziativa, la documentazione prevista dall'art 17 comma 2 del Regolamento per la concessione

di sovvenzioni, del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo

dello stemma e del logo del Comune di Cremona;

1.4 Le parti danno atto che il presente accordo non ha ad oggetto l'affidamento di un servizio a titolo oneroso, ma disciplina una forma di collaborazione istituzionale finalizzata alla realizzazione di un'iniziativa di interesse pubblico, proposta e organizzata dall'Associazione, con il sostegno del Comune.

## 2. RENDICONTAZIONE E DURATA

- a conclusione dell'iniziativa l'Associazione dovrà presentare adeguata documentazione per ottenere la liquidazione del saldo come previsto dall'art 17 comma 2 del Regolamento per la concessione di sovvenzioni, del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma e del logo del Comune di Cremona;

- come previsto dall'art 16 comma 5 del citato Regolamento, l'importo del sussidio sarà proporzionalmente ridotto se dalla documentazione prodotta per la richiesta di liquidazione l'importo delle spese risulterà inferiore a quello indicato nel Bilancio di previsione;

- il presente accordo ha durata fino al 31/10/2026.

## 3. PRIVACY

Le parti dichiarano di essere informate sui diritti sanciti dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di tutela dei dati personali. Per tutte le informazioni di cui verranno a conoscenza e che si scambieranno nell'attuazione del progetto oggetto dell'Accordo, le Parti si impegnano al rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali secondo le rispettive competenze e responsabilità.

#### 4. SPESE CONTRATTUALI

Le spese contrattuali e quelle relative all'imposta di bollo e di registro sono a carico dell'Associazione. L'imposta di bollo è stata assolta con i seguenti contrassegni: identificativo n. .... del ..... e identificativo n. .... del .....

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art 5 del D.P.R. n. 131/86.

#### 5. DISPOSIZIONI FINALI

L'iniziativa oggetto del presente accordo è riconosciuta dalle parti come di rilevante interesse pubblico per le ricadute culturali, sociali e turistiche sul territorio.

Il presente accordo è vincolante per tutte le parti che lo sottoscrivono, per tutta la durata dell'accordo medesimo.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Accordo si fa riferimento alle norme di legge vigenti.

Cremona,

Fatto, letto e sottoscritto

Per il Comune di Cremona - Il Sindaco (Leonardo Virgilio)

Per l'Associazione Culturale Luppolo in Rock - La Presidente (Giovanna Gaudenzi)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*