



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

977/2026 del 28/05/2026

OGGETTO

Nomina della commissione esaminatrice preposta all'espletamento della procedura di mobilità per interscambio tra il Comune di Cremona e il Comune di Crema di una figura con il profilo professionale di Istruttore Educatore (area degli Istruttori) per gli asili nido comunali.

Settore

SETTORE RISORSE UMANE

Servizio

Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Con nota PG n. 24914 del 13 marzo 2026 una dipendente del Comune di Crema, con il profilo professionale di Istruttore Educatore (area degli Istruttori) per gli asili nido, ha trasmesso al Comune di Cremona domanda per mobilità per interscambio.
2. Contestualmente, con nota PG n. 24955 del 13 marzo 2026, una dipendente del Comune di Cremona, inquadrata nel medesimo profilo, ha trasmesso richiesta di mobilità per interscambio al Comune di Crema.
3. I competenti uffici del Comune di Cremona e del Comune di Crema procedevano alla pubblicazione sui relativi portali informatici aziendali di appositi interPELLI concernenti l'interscambio, al fine di verificare l'eventuale interesse da parte di altri dipendenti alla mobilità in oggetto.
4. Alla scadenza degli avvisi, nessun altro dipendente del Comune di Cremona ha manifestato interesse alla mobilità verso il Comune di Crema, mentre - con nota PG n. 42049 del 6 maggio 2026 - il Comune di Crema ha comunicato la ricezione di un'ulteriore manifestazione di interesse a partecipare alla suddetta procedura trasmettendo la domanda della dipendente.

MOTIVAZIONE

1. Al fine di procedere all'espletamento della procedura in oggetto, considerando la pluralità delle manifestazioni di interesse per il trasferimento presso il Comune di Cremona, è necessario nominare la commissione esaminatrice.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Davide Galimberti**

Pratica trattata da **Galimberti Davide**

dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni", integrato e modificato; -D.Lgs 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- D.Lgs 75/2017 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;
- DPR 9 maggio 1994, n. 487 come modificato e integrato dal DPR 16 giugno 2023, n. 82: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, dal DL 14 marzo 2025, n. 75 "Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni", convertito con Legge 9 maggio 2025, n. 69;
- D.Lgs 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento all'art. 30 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- Dpcm 325/1988 - Pareri del Dipartimento Funzione Pubblica prot. n. 0023913 dell'11 aprile 2011 e prot. n. 20506 del 27 marzo 2015 in materia di mobilità per interscambio.

DETERMINA

DECISIONE

1. Nomina la commissione esaminatrice preposta all'espletamento della procedura di mobilità per interscambio tra il Comune di Cremona e il Comune di Crema di un Istruttore Educatore (area degli Istruttori) per gli asili nido comunali:
 - Silvia Bardelli (Dirigente del Settore Politiche Educative, Istruzione del Comune di Cremona) - Presidente;

- Stefania Reali (Funzionario di Alta Specializzazione/Coordinatore Pedagogico del Comune di Cremona) - componente;
- Carlo Giordano (Funzionario incaricato di Elevata Qualificazione del Settore Politiche Educative, Istruzione del Comune di Cremona) - componente;
- Davide Galimberti (Istruttore del Settore Risorse Umane del Comune di Cremona) - segretario verbalizzante.

2. Non attribuisce centro di costo in quanto non rilevante.