



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

988/2026 del 28/05/2026

OGGETTO Affidamento diretto alla ditta **RESOLVE Srl** con sede a Padova per l'abbonamento annuale delle licenze Microsoft per le postazioni di lavoro di vari uffici comunali. **AFF40**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

PREMESSE Nonostante il Comune di Cremona abbia deciso di adottare software open per l'espletamento delle varie attività degli uffici, (fogli di calcolo, editor testi, editor grafici, ecc.), è ancora necessario l'utilizzo di una serie di licenze Microsoft Office, con le quali è possibile un'interlocuzione diretta con i Ministeri, con la Corte dei Conti e con altri Enti che richiedono compilazioni di fogli elettronici preimpostati con funzionalità eseguibili solo con gli strumenti di cui al presente affidamento.

MOTIVAZIONE 1. Il Comune di Cremona utilizza per le attività di cui in premessa le licenze Microsoft fornite in modalità CSP, ovvero licenze fornite da partner certificati Microsoft.

2. Si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di abbonamento annuale di licenze Microsoft per le postazioni di lavoro di vari uffici comunali, in particolare le licenze oggetto del presente affidamento sono:

- n. 102 licenze Microsoft 365 Apps for Business
 - n. 38 licenze Microsoft 365 Apps for Enterprise
 - n. 10 licenze Microsoft 365 Copilot
- come da "Ipotesi rinnovi 2006" allegato B)

3. Si dà atto che la convenzione Consip "Microsoft Enterprise Agreement 9" prevede un quantitativo minimo di licenze ordinabili pari a n. 250 e non è pertanto confacente alle esigenze dell'Ente.

4. L'operatore economico è stato individuato a seguito di indagine di mercato sulla piattaforma MEPA, ed è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale.

5. Trattandosi di prestazioni di valore inferiore alla soglia comunitaria, si farà ricorso per l'acquisizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), codice prodotto "RINN2026_COMCREM", affidando il servizio ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023.

6. Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni di soggetti comunitari.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-

2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG): BBC8C2DA47

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INAIL_53186258 del 08/03/2026 che risulta regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;..."

DETERMINA

DECISIONE

1. Affida alla ditta RESOLVE Srl con sede legale a Padova in viale dell'Industria 21 (C.F. - Partita IVA 05505910280) l'abbonamento annuale per le licenze Microsoft per le postazioni di lavoro dei vari uffici comunali dal 04/07/2026 al 03/07/2027, al costo di Euro 17.619,00 oltre ad IVA 22% per un totale di Euro 21.495,18 come da Scheda prodotto allegato A) e dal dettaglio di cui al documento "ipotesi rinnovi 2026" allegato B).
2. Impegna la spesa di cui trattasi come da tabella riportata in calce al presente provvedimento.

EFFETTI

1. Il contratto sarà formalizzato con l'operatore economico attraverso Ordine Diretto sulla piattaforma MEPA.
2. Il servizio si configura quale canone anticipato di utilizzo delle licenze per il periodo sopra indicato. Il pagamento avverrà a 30 giorni dall'emissione di fattura anticipata previa verifica di rinnovo delle licenze e di regolarità contributiva.
3. Ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e ai sensi dell'art. 2, comma 2 del "Codice di comportamento del Comune di Cremona" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - gli obblighi di condotta previsti dai codici richiamati si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere per l'amministrazione.

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno MEPA	2026	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	55064		21.495,18
Missione e Programma			01 08			
CIG			BBC8C2DA47			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			

ALLEGATI

- Scheda prodotto all A) (impronta: 6A8E81266B3EAE66BAEBE1906A8031C9C8509BBF8B4C0796A90819D79369737F)
- Ipotesi rinnovi 2026 (impronta: 37FB6B62E21D983D0222E596EA521242A16DA1E75C3E523B01F81F5D1B79B1AF)