



DISCIPLINARE D'INCARICO

L'anno 2026, il giorno _____ del mese di _____, in Cremona, tra la Dr.ssa Cristiana Paladini nata a _____ e residente a _____ in Via _____ – CF: _____ – P.IVA _____ 01655890190, e il Comune di Cremona - C.F. 00297960197 nella persona della Dott.sa Eugenia Grossi, si stipula e si conviene quanto segue:

Determinazione dirigenziale n. _____

Art.1 - (oggetto e natura dell'incarico)

1. Il Comune di Cremona affida incarico di collaborazione professionale alla Dr.ssa Cristiana Paladini - per supporto tecnico specialistico nell'ambito dei Progetti PNRR M5C2-Investimento 1.1.1. - Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini - CUP D24H21000040007 e Investimento 1.1 - SUB-INV. 1.1.2 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti - CUP D14H22000650007.
2. L'incarico viene conferito ai sensi e sui presupposti dell'art. 6, lettere a), b) e c) del vigente regolamento degli incarichi del Comune di Cremona.

Art. 2 - (modalità di svolgimento)

1. L'incaricato svolgerà l'attività di supporto nell'ambito delle linee progettuali citate. L'incaricato non è tenuto al rispetto di un orario predeterminato ma concorderà con il Direttore di riferimento tempi e modalità in relazione alle reciproche esigenze.
2. L'attività di cui al presente incarico si svolgerà in piena autonomia ed in costante collaborazione con lo staff Dirigenziale del Settore Politiche Sociali e l'equipe di progetto e prevede l'espletamento delle seguenti attività:
 - a) ***prestazioni professionali per il supporto tecnico specialistico concernenti attività di accompagnamento e assistenza specialistica funzionali alla realizzazione e al completamento delle azioni previste nei progetti PNRR. Nello specifico l'incaricata affiancherà gli staff nella realizzazione delle azioni di progetto, nel monitoraggio e nella produzione dei documenti richiesti dall'Ente finanziatore.***
 - b) ***Rafforzamento delle relazioni interistituzionali con attività di supporto alla***



coprogettazione e sviluppo delle attività per l'attuazione e la definizione dei percorsi delle linee progettuali di cui al comma 1.

Nello specifico l'incaricata parteciperà ai tavoli di lavoro e di coprogettazione, contribuendo a individuare le strategie utili alle implementazioni dei progetti.

Art. 3 - (termini temporali dell'incarico)

3. Il presente incarico di collaborazione professionale è conferito con decorrenza 20 giugno 2026 e con scadenza 31 dicembre 2026. È fatto salvo il caso di anticipata risoluzione ovvero di recesso così come disciplinato al successivo art. 5.

Art.4 - (compenso e modalità di pagamento)

1. L'incarico prevede un compenso di euro 30.000,00 comprensivo del contributo previdenziale 4% GESTIONE SEPARATA INPS e dell' Imposta di bollo di euro 8,00 (euro 2,00 per ogni fattura che presenterà il professionista).
2. Si da atto che la professionista come da dichiarazione del 08.06.2026 in atti e resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445 ha scelto regime fiscale forfettario. Resta inteso che, in caso di cambiamento di regime fiscale che intercorra nel periodo in oggetto, rimarrà comunque invalicabile lo stanziamento di euro 30.000.
3. Il pagamento avverrà su presentazione di relative fatture entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, a sensi dal D.Lgs n. 192 del 9 novembre 2012, previa verifica dell'espletamento dell'incarico medesimo e del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Art. 5 - (inadempienze e recesso)

1. L'inesatto adempimento dell'incarico e il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati precludono il pagamento del compenso, a norma del precedente art. 4 potranno consentire al Comune la risoluzione anticipata dall'incarico, per fatto e colpa del collaboratore. Il recesso è disciplinato dall'art. 2237 del C.C.
2. Le parti possono risolvere anticipatamente il contratto con un termine di 15 giorni di preavviso con semplice comunicazione scritta contenente la motivazione del recesso.

Art.6 - (spese)

1. Le spese relative alla stipula del contratto sono ove previste a carico dell'incaricato.



Art. 7 - (disposizioni finali)

1. Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico di cui al presente disciplinare si configura unicamente quale incarico di collaborazione professionale, ed escludono tassativamente la sussistenza di rapporto di subordinazione tra il Comune di Cremona ed il professionista incaricato. Ha natura di lavoro autonomo e, per quanto non previsto dal presente disciplinare, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.
2. L'incaricato si impegna a mantenere la riservatezza e il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti le informazioni di cui viene a conoscenza durante l'espletamento dei compiti inerenti il presente incarico. Assicura in particolare, nello svolgimento dell'incarico di rispettare le disposizioni del D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
3. L'incaricato dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal Codice di comportamento DPR 62/2013 nonché dal Codice di Comportamento del Comune di Cremona, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 224/2023.

Art. 8 - (Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi dell'art 13 D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dall'incaricato saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati in formato cartaceo e informatico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; saranno conservati e potranno eventualmente essere utilizzati per altri incarichi. L'incaricato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Letto, confermato e sottoscritto.

li

Per IL COMUNE DI CREMONA

L'INCARICATO