

OGGETTO Indizione della procedura di mobilità volontaria tra Enti della P.A., ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per il reclutamento di n. 1 Funzionario Amministrativo/Funzionario Contabile/Funzionario Amministrativo-Contabile (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), o profilo corrispondente.

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. L'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs 165/2001 prevede che, a decorrere dall'anno 2026, le pubbliche amministrazioni debbano destinare alle procedure di mobilità volontaria una percentuale non inferiore al 15% delle facoltà assunzionali impegnate in ciascun esercizio finanziario, nel caso in cui il piano assunzionale preveda un numero di assunzioni pari o superiore a dieci unità di personale.

2. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 25 febbraio 2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, che include il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2026-2028.

3. E' in fase di aggiornamento il suddetto Piano dei fabbisogni.

MOTIVAZIONE 1. Nell'ottica di fronteggiare le carenze di personale a seguito di cessazioni, con particolare riguardo a quelle intervenute a seguito dell'approvazione del PIAO triennio 2026/2028 e di poter disporre di un organico numericamente adeguato, nelle more di poter giungere all'approvazione di un Piano dei fabbisogni di personale aggiornato, anche alla luce delle disposizioni legislative richiamate in premessa oltre che nell'ottica di effettuare in via esplorativa una verifica puntuale sulla presenza di figure con profilo di Funzionario Amministrativo/Funzionario Contabile/Funzionario Amministrativo-Contabile (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) o profilo corrispondente, si ritiene di pubblicare un apposito avviso di mobilità volontaria.

2. L'eventuale assunzione conseguente all'espletamento con esito favorevole della procedura di mobilità di cui al presente provvedimento sarà, in ogni caso, effettuata successivamente all'approvazione dell'aggiornamento del PIAO 2026-2028 che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale del fabbisogno del personale relativo agli anni 2026-2028; la stessa si realizzerà nel rispetto della normativa vigente in materia di personale e in particolare al ricorrere delle seguenti ulteriori condizioni:

-alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi degli articoli 6, commi 6 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001 (Delibera di Giunta Comunale n. 213/7842 del 30 novembre 2016);

-alla ricognizione, con esito negativo, delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

-all'approvazione del Bilancio di Previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini

previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in Legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;

-al rispetto del saldo previsto all'art. 1, comma 710, della Legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);

-al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 25 febbraio 2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale dei fabbisogni del personale relativo agli anni 2026-2028.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni", con particolare riferimento all'art. 30 "Passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse";
- D.Lgs. 75/2017 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;
- Legge 18 giugno 2019 n. 58 (legge di conversione del Decreto Crescita) e DPCM attuativo 17 marzo 2020;
- D.L. 80/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" (Decreto reclutamento PA), convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021;
- Legge 56/19 (c.d. Legge Concretezza);
- Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto Funzioni Locali;
- Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive;
- D.L. 14 marzo 2025 n. 25 "Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni" convertito in legge 9 maggio 2025 n. 69;
- Legge 199/2025 (Legge di Bilancio 2026).

DETERMINA

DECISIONE

1. Indire la procedura di mobilità volontaria tra Enti della Pubblica Amministrazione, ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per il reclutamento di n.1 Funzionario Amministrativo/Funzionario Contabile/Funzionario Amministrativo-Contabile (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), o profilo corrispondente.
2. Approvare, conseguentemente, lo schema dell'avviso di selezione costituente allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, contenente i requisiti, i termini e le modalità di svolgimento delle procedure, dando atto che l'eventuale assunzione conseguente allo svolgimento della procedura si realizzerà, in ogni caso, successivamente all'approvazione dell'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, comprendente il piano triennale del fabbisogno di personale 2026-2028.
3. Non attribuire il centro di costo in quanto non è alimentato da alcun impegno di spesa.

EFFETTI

L'avviso di mobilità predisposto dai competenti uffici del Settore Risorse Umane contenente i requisiti, i termini e le modalità di svolgimento delle procedure, sarà reso noto mediante la pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento InPA, nonché all'Albo Pretorio Elettronico e sul sito web del Comune di Cremona.

ALLEGATI

- All. A) Avviso mobilità Funz Amministrativo_Contabile_AmmministrativoContabile.pdf
(impronta: 39FF21AEA59B8550A8001F3683B22E13FE1F5ED916C9C0DE415EFC2906F32AFD)

pag. 4/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Davide Galimberti**
Pratica trattata da **Galimberti Davide**