



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**1168/2026 del 24/06/2026**

**OGGETTO** Affidamento diretto alla ditta **Michelini Formazione Srl di Cremona, dell'esame del corso teorico e pratico per il conseguimento della patente di servizio per Ufficiali ed Agenti della Polizia Locale di Cremona - AFF40.**

**Settore** SETTORE POLIZIA LOCALE

**Servizio** Polizia Locale Comandante

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** 1. Determinazione dirigenziale 2379/2025 del 05/12/2025 "Affidamento diretto del corso teorico e pratico per il conseguimento della patente di servizio per Ufficiali ed Agenti della Polizia Locale di Cremona – AFF40."

2. Vista l'assunzione di un agente proveniente dal Comando di Polizia Locale di Parma, già in possesso degli attestati di frequenza dei corsi di teoria e pratica, si è reso necessario chiedere l'inserimento nella sessione d'esame del corso sostenuto nel 2026.

**MOTIVAZIONE** 1. Considerato che dal 01 aprile 2026 è entrato in servizio presso il Comando di Polizia Locale di Cremona un nuovo agente già in possesso dei requisiti necessari al conseguimento della patente di servizio (art. 139 CDS), necessaria per condurre veicoli in servizio di polizia stradale, è stato chiesto alla Commissione Esaminatrice Patenti di servizio di inserirlo nella sessione d'esame del corso sostenuto nel 2026.

2. Si è ritenuto opportuno richiedere un preventivo di spesa alla ditta Michelini Formazione S.r.l. di P.zza Roma 1/C a Cremona (codice fiscale/p. IVA 01781090194), alla quale era stato affidato il corso.

3. Il costo, riferito all'iscrizione all'esame finale del Corso Teorico e Pratico per la guida di Autoveicoli e Motoveicoli necessario per il conseguimento della Patente di Servizio per Ufficiali ed Agenti ammonta ad € 82,00 (comprensivi di Euro 2,00 per la marca da bollo).

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Comandante Dott. Luca IUBINI**

Pratica trattata da **Sartori Mara**

dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Decreto "Proroga dell'incarico dirigenziale di Comandante Polizia Locale, ex articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al Dott. Iubini Luca dal 14 febbraio 2025 sino al 13 febbraio 2027.", protocollo generale 14387 del 13 febbraio 2025.

2. CIG BC155F670F

3. Durc in corso di validità

#### **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

#### **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto

di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

- DECRETO 11 agosto 2004, n.246 "Regolamento recante norme per il rilascio della patente di servizio per il personale abilitato allo svolgimento di compiti di polizia stradale”.

- DECRETO Legislativo n. 36/2023, articolo 50, comma 1, lettera b).

### DETERMINA

<b>DECISIONE</b>	<p>1. Affidare alla ditta Michelini Formazione Srl di P.za Roma 1/C a Cremona (codice fiscale/p.IVA 01781090194) lo svolgimento dell'esame del Corso Teorico e Pratico per la guida di Autoveicoli e Motoveicoli necessari per il conseguimento della Patente di Servizio per Ufficiali ed Agenti della polizia Locale della Provincia di Cremona.</p> <p>2. Approvare la spesa di euro 82,00 = esente IVA art. 10 (comprensivi di euro 2,00 per la marca da bollo), che trova riscontro nella tabella in calce.</p>
------------------	--

### EFFETTI

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	8220 SPESE DIVERSE PER LA POLIZIA MUNICIPALE: acquisto di servizi per formazione obbligatoria	1.03.02.04.004	51856		82,00
<b>Missione e Programma</b>			03 01			
<b>CIG</b>			BC155F670F			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			N0200 POLIZIA LOCALE			