

OGGETTO **Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 1 lettera b) alla Soc.tà Eurofins Micro-B di Asola (MN) - Prelievo e analisi di campioni di materiale potenzialmente contenente amianto presso edifici vari di proprietà del Comune di Cremona — CIG BC1408CB2A – AFF 40**

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE
Servizio Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Decreto n. 2486 del 26 febbraio 2026 di Regione Lombardia ad oggetto: "Bando per l'assegnazione di contributi agli enti locali per la rimozione di manufatti contenenti amianto da edifici pubblici e la loro sostituzione – ed. 2026".
2. Il Comune di Cremona è interessato alla presentazione della domanda di partecipazione al bando al fine di potersi avvalere del contributo economico previsto per finanziare i lavori di rimozione o smaltimento manufatti contenenti amianto in vari edifici di proprietà del Comune di Cremona.

MOTIVAZIONE

1. Ai fini della presentazione della candidatura si rende ora necessario individuare, tramite verifiche puntuali, la presenza di eventuale amianto su taluni edifici di proprietà del Comune di Cremona.
2. Con richiesta di preventivo, Prot. Gen. n. 51702 del 05 giugno 2026, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.B) del D.Lgs. 36/23 e del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, detto "Decreto Semplificazioni bis", si è dato avvio alla procedura di affidamento diretto, inoltrando la richiesta di offerta alla Soc.tà Eurofins Micro - B S.r.l. di Asola (MN), operatore economico in possesso di pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni, per l'effettuazione di n. 20 prelievi e n. 20 analisi su campioni di materiale potenzialmente contenente amianto per verificarne l'effettiva presenza.
3. Con PG n. 51936 del 08 giugno 2026 la Soc.tà Eurofins Micro - B S.r.l. di Asola (MN) ha fornito preventivo per la realizzazione delle prestazioni per un importo di Euro 3.040,00 (I.V.A. 22% esclusa) per un totale di Euro 3.708,80 (I.V.A. 22% inclusa). L'importo offerto è stato ritenuto congruo.
4. Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.
5. Si dà atto che, per tale affidamento diretto di un importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, i controlli in capo all'affidatario circa il possesso dei requisiti di partecipazione saranno effettuati a campione e, ove in conseguenza delle verifiche non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto avviando le procedure previste al comma 2 del medesimo articolo.
6. A tutt'oggi è necessario procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023 per l'effettuazione di n. 20 prelievi e n. 20 analisi su campioni di materiale potenzialmente contenente amianto per verificarne l'effettiva presenza.

7. Si procede pertanto con l'approvazione della spesa.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato al presente affidamento è: BC1408CB2A.

2. E' stato verificato il Documento Unico di Regolarità Contributiva della Soc.tà Eurofins Micro - B S.r.l. di Asola (MN) che è risultato regolare (prot. INPS_ 51149509).

3. PG n. 51702 del 05 maggio 2026, richiesta di offerta alla Soc.tà Eurofins Micro - B S.r.l. di Asola (MN)

4. PG n. 51936 del 08 giugno 2026 preventivo per la realizzazione delle lavorazioni ricevuto dalla Soc.tà Eurofins Micro - B S.r.l. di Asola (MN)

5. Con Decreto Prot. Gen. 4608 del 15 gennaio 2025, il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione e Manutenzione, ha nominato l'arch. Giancarlo Frosi, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, quale Responsabile Unico del progetto per Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria edile e affine negli immobili e relative pertinenze di proprietà del Comune di Cremona, destinati alle attività istituzionali dell'Ente, ai servizi pubblici e ai servizi abitativi, ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

6. Con Decreto n. 23 del 23 gennaio 2026, il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione e Manutenzione ha nominato l'arch. Giancarlo Frosi, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, quale Direttore dei Lavori per gli interventi suindicati, ai sensi dell'articolo 114 del D.Lgs. 36/2023

7. Con medesimo Decreto n. 23 del 23 gennaio 2026, il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione e Manutenzione ha nominato l'arch. Marta Bodini, Funzionario Tecnico e la dott.ssa Miriam Poli, Istruttore Tecnico del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, quali Direttori Operativi per gli interventi previsti negli immobili destinati alle attività istituzionali o servizio pubblici dell'Ente ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023

8. Dichiarazione, ai sensi del D.Lgs 36/2023, art. 16, di non sussistenza del conflitto d'interessi tra

pag. 2/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Fervari Giulia**

Pratica trattata da **Nervi Lara**

il RUP e la Società affidataria, come da dichiarazione assunta al Prot. Gen. n. 55405 del 18 giugno 2026;

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n° 36 del 31 marzo 2023. Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, e s.m.i.

DETERMINA

DECISIONE

1. Richiamate le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto si affida, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b del D.Lgs 36/23 alla società Eurofins Micro-B S.r.l. (P.I. 0214060201), con sede in Asola (MN), Via Cremona n. 25/B, il servizio di analisi di campioni di materiale potenzialmente contenente amianto presso edifici vari di proprietà del Comune di Cremona, approvando la relativa spesa per l'importo di Euro 3.040,00 oltre IVA 22%, per complessivi Euro 3.708,80, come da Offerta Economica figurante quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
2. Si da atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.
2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.
3. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.
4. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste e la prestazione verrà liquidata previa presentazione di regolari fatture e verifica degli adempimenti contributivi e previdenziali.
5. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.
6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.
7. Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".
8. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.
9. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.
10. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del

rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	5930/999 SPESE DIVERSE PER L'UFFICIO TECNICO E PROGETTAZIONE: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.03.02.11.999	40329		3.708,80
Missione e Programma			01 06			
CIG			BC1408CB2A			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			

ALLEGATI

- Allegato A - PG_51936_08-06-2026_PreventivoEurofinsMicro-B.pdf (impronta:
EBB2F57A34C3BC2E8785B6D0F1F949F56DDE26CF56A0DAF60A9A3FE280B0765B)