

OGGETTO	Ordinanza Sindacale relativa alla Festa di Chiusura Estiva ARCI, che si svolgerà presso Via Speciano n. 4, l'11 e il 12 luglio 2026
Settore	SETTORE AREA VASTA, AMBIENTE TRANSIZIONE ECOLOGICA
Servizio	Servizio Ambiente ed Ecologia

IL SINDACO

- vista la richiesta pervenuta in data 24 giugno 2026 (Prot. Gen. n. 57665 del 25 giugno 2026), con la quale la Sig.ra Feraboli Linda, in qualità di Legale Rappresentante dell'ARCI Arcipelago APS, avente sede legale in Via Cesare Speciano n. 4 a Cremona, comunica lo svolgimento della Festa di Chiusura Estiva ARCI, che si terrà presso Via Speciano n. 4, l'11 e 12 luglio 2026, dalle ore 18:00 alle ore 00:00;
- dato atto che l'evento prevede una attività in deroga espressa di più giornate consecutive nell'anno;
- richiamate le disposizioni e modalità di cui all'articolo 25, comma 5 del Regolamento di Attuazione del Piano di Zonizzazione Acustica, il quale prevede il rilascio di "autorizzazione in deroga espressa, previa istanza di autorizzazione (Allegato 5), con le modalità stabilite da apposita ordinanza sindacale, per attività che si svolgono in più di una giornata all'anno";
- acquisite le valutazioni istruttorie del responsabile del procedimento, in ordine alle quali nulla osta al rilascio della deroga ai limiti di rumorosità come da richiesta;
- acquisito in ordine alle valutazioni istruttorie presentate, il visto del Direttore del Settore Area Vasta, Ambiente e Transizione Ecologica;
- ritenuto di poter autorizzare, in deroga alle disposizioni di cui in premessa, lo svolgimento dell'attività con il superamento dei limiti di emissione sonora vigenti, in quanto trattasi di manifestazione temporanea;
- visto l'art. 6 della Legge 447/1995, comma 1 lettera h);
- visto il D.P.C.M. 01 marzo 1991;
- visto, altresì, il D.P.C.M. 14 novembre 1997;
- visto il vigente Piano di Zonizzazione Acustica approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 51 del 13 ottobre 2008;
- visto l'art. 659 del Codice Penale;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: Dott.ssa Cinzia Vuoto
Pratica trattata da **Bianchi Lina**

ORDINA

per i motivi in premessa descritti:

1. che il settore preposto rilasci autorizzazione in deroga espressa, agli orari ed ai valori limiti di immissione di rumore determinati ai sensi del D.P.C.M. 14 novembre 1997 in riferimento all'art. 6 comma 1 lett. h) della Legge 26 ottobre 1995 n. 447 e ai valori stabiliti nella classificazione acustica del territorio comunale approvata con deliberazione Consiglio Comunale n. 43 del 9 luglio 2007 limitatamente al periodo di seguito specificato:

dalle ore 18:00 alle ore 00:00 dell'11 e 12 luglio 2026 presso la sede dell'ARCI Arcipelago in Via Speciano n. 4 .

2. La deroga alle emissioni sonore, rispetto al limite fissato dalle disposizioni vigenti, dovrà comunque essere contenuta, nel limite del possibile, al fine di non arrecare particolare disturbo alla quiete pubblica ed al riposo delle persone.

3. L'autorizzazione che verrà rilasciata in deroga alle disposizioni vigenti avrà validità per l'area ed il tempo sopra indicati e potrà essere revocata in qualsiasi momento per abuso da parte degli organizzatori o per ragioni di ordine e di sicurezza pubblica.

AVVERTE

che avverso il presente provvedimento potrà essere proposto ricorso, entro 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla scadenza del termine di trasmissione, al competente Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero entro 120 (centoventi) giorni, decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione, al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

DEMANDA

alla Polizia Locale l'esatta applicazione delle disposizioni di cui sopra.

IL SINDACO
(Leonardo Virgilio)

ALLEGATI

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: Dott.ssa Cinzia Vuoto
Pratica trattata da **Bianchi Lina**