



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1366/2026 del 23/07/2026

OGGETTO

Affidamento diretto a Mestieri Lombardia Consorzio di Cooperative Sociali s.c.s. a r.l. dell'attività di supporto e orientamento ai giovani nell'ambito dei progetti di Servizio Civile Universale - periodo settembre/novembre 2026 (AFF40).

Settore

SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio

Ufficio Partecipazione Giovanile

IL DIRETTORE

PREMESSE

- 1) il decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, adottato in attuazione delle legge 6 giugno 2016, n. 106, ha istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri l'albo degli enti di servizio civile universale;
- 2) il Comune di Cremona è dall'anno 2003 Ente accreditato alla presentazione di progetti per il servizio civile e dal 2019 è accreditato alla sezione nazionale dell'albo di servizio civile universale;

MOTIVAZIONE

- 1) Il Comune di Cremona, nello specifico tramite l'Ufficio Partecipazione Giovanile, da tempo svolge attività di orientamento ai giovani circa tutte le opportunità disponibili nell'ambito della cittadinanza attiva ed esperienze di volontariato finalizzate all'acquisizione di una maggiore consapevolezza delle proprie capacità e aspirazioni per il proprio futuro professionale.
- 2) Per una migliore e più mirata azione in tale ambito, in previsione dei nuovi bandi di servizio civile e prossime misure giovanili regionali a favore dei giovani, ci si intende avvalere di agenzia per il lavoro, accreditata presso la Regione Lombardia e specializzata nel settore di che trattasi, che interverrà mediante operatore/trice qualificato/a in collaborazione con il personale dell'Ufficio Partecipazione Giovanile.
- 3) È stato chiesto a Mestieri Lombardia Consorzio di Cooperative Sociali s.c.s. a r.l. con sede legale: Via Barigozzi, 81 -20138 - Milano, C.F. e P.IVA 08890720967, Agenzia per il lavoro, accreditata presso Regione Lombardia, operante da anni sul territorio e specializzata nell'orientamento, selezione, accompagnamento professionale e tutoraggio di persone con problematiche di marginalità sociale e difficoltà ad inserirsi autonomamente nel mercato del lavoro, la possibilità di mettere a disposizione una o più figure qualificate per il supporto nella nuova progettualità, nell'orientamento dei giovani, nell' avvio e gestione attività nuovi progetti di servizio civile universale.
- 4) Mestieri Lombardia Consorzio di Cooperative Sociali s.c.s. a r.l. ha dato la propria disponibilità trasmettendo preventivo di spesa per la somma di Euro 4.410,00= IVA compresa al 5% (Euro 4.200,00= + IVA 5% pari a Euro 210,00=) per un totale di n. 160 ore da svolgersi nel periodo settembre/novembre 2026.
- 5) Si dà atto che dato il modesto importo dell'affidamento si agisce in deroga al principio della rotazione degli affidamenti, ex art. 49, co 6, del D.Lgs. 36/2023.
- 6) Si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Maria Costanza Polloni**

Pratica trattata da **Polloni Costanza**

ripercussioni alla stazione appaltante.

7) L'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari

8) Si dà atto che l'acquisizione del servizio in oggetto non rientra nei casi per i quali il Comune è obbligato ad utilizzare le convenzioni Consip ovvero delle Centrali di Committenza Regionali e che non risultano Convenzioni Consip o della Centrale di Committenza Regionale attive per la categoria merceologica oggetto di affidamento.

**PRE-VERIFICHE
AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

È stata verificata la regolarità contributiva come da DURC prot. INAIL_54353530 del 29/05/2026 in corso di validità.

Alla prestazione di servizio è stato attribuito il CIG BC769802F4

**PRE-VERIFICHE
CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

1) Affida a Mestieri Lombardia Consorzio di Cooperative Sociali s.c.s. a r.l. l'attività di supporto e orientamento ai giovani e gestione attività nuovi bandi di Servizio Civile Universale per il periodo settembre/novembre 2026, come da proposta di intervento e preventivo del 16/07/2026 ns. PG 65468/21-07-2026, per la somma di Euro 4.410,00= (Euro 4.200,00= + IVA 5% pari a Euro 210,00=), allegato A.

2) Approva e impegna, per le motivazioni sopra esposte, la somma di euro Euro 4.410,00= (Euro 4.200,00= + IVA 5% pari a Euro 210,00=) a favore di Mestieri Lombardia Consorzio di Cooperative Sociali s.c.s. a r.l. con sede legale in Milano, Via Barigozzi 81, C.F. e P.IVA C.F. e P.IVA 08890720967.

3) dà atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1) Le competenze saranno corrisposte entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2013, la ditta si impegnerà ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

2) La fornitrice del servizio sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni variazione alla ragione sociale della Società.

3) L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

4) Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui alla normativa vigente.

5) Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona", approvato con deliberazione G.C. n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

L'affidataria si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con strumenti ritenuti adeguati. La violazione dei predetti obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	1938 SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	41628		4.410,00
Missione e Programma			01 11			
CIG			BC769802F4			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0109 Servizio civile			

ALLEGATI

- All. A) Preventivo Mestieri Lombardia Consorzio di Coop. soc. s.c.s. a r.l. (impronta: E31DA723CD8DD4DC24A152E5C50CE986F6A3668253C84E9C4C76EEEEED5DCF55D)