



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## Determinazione dirigenziale

2123/2019 del 05/12/2019

**OGGETTO** Affidamento diretto a ditte diverse della fornitura di n. 7 poltroncine ergonomiche per le necessità di alcuni uffici comunali.

**Settore** UNITÀ DI STAFF PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

**Servizio** UNITÀ DI STAFF PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

### IL DIRETTORE

**PREMESSE** Sono pervenute da diversi uffici comunali richieste per la fornitura di poltroncine ergonomiche da ufficio.

**MOTIVAZIONE** Al fine di procedere alla fornitura, l'Unità di staff Provveditorato ed Economato, atteso che l'ammontare modesto dell'appalto consentiva di procedere mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, dopo aver verificato le necessità degli uffici anche in termini di omogeneità con gli arredi già esistenti, ha effettuato una ricerca di mercato volta ad individuare le migliori offerte, risultate essere quelle della ditta Bergonzi Snc di Cremona, Spazio Ufficio Srl di Cremona e Paper Ingros di Freda Davide di Lungro (CS).

Occorre ora procedere all'affidamento delle forniture ed alla approvazione della relativa spesa.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6– Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPC) 2019 – 2021 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 30 gennaio 2019, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 68 PTPC)

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata. (pag. 69 PTPC)

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- I C.i.g. attribuiti ai presenti affidamenti sono: ZBA2AFE61F (Bergonzi S.n.c.) - Z792AFE640 (Spazio Ufficio Srl) - Z052AFE65C (Paper Ingros di Frega Davide).

- Acquisito il documento unico di Regolarità Contributiva (DURC) dei tre fornitori.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Martinelli Monica**

Pratica trattata da **Martinelli Monica**

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 10 del 25 febbraio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 25 febbraio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2019 – 2021" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi."

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 50/2016 in particolare l'articolo 36, comma 2, ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta;...".

- Le "Linee Guida" applicative deliberate dall'ANAC.

- Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia.

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

Affida la fornitura di n. 7 poltroncine ergonomiche per le necessità di alcuni uffici comunali per una spesa complessiva di euro 1.171,00= IVA 22% esclusa, per un totale di euro 1.428,62= IVA compresa, alle seguenti ditte:

- Bergonzi S.n.c. di Tamacoldi - Fervari & C. con sede a Cremona in Via Antiche Fornaci, 22 (C.F. e

P.iva 00933810194), per un importo di euro 221,00= IVA 22% esclusa (totale euro 269,62= IVA compresa);

- Spazio Ufficio S.r.l. con sede a Cremona in Via Rosario, 4/A (C.F. e p.iva 00933810194), per un importo di euro 290,00= IVA22% esclusa (totale euro 353,80= IVA compresa);

- Paper Ingros di Frega Davide con sede a Lungro (CS) in Via Sant'Elia, SN (C.F. FRGDVD45L24E745Y - P.IVA 00531920783), per un importo di euro 660,00= IVA 22% esclusa (totale euro 805,20 = IVA compresa).

Approva la spesa complessiva per la fornitura in oggetto ammontante ad euro 1.428,62= I.V.A. compresa, dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce al provvedimento.

Dà altresì atto che l'importo suddetto trova finanziamento in entrata per euro 1.390,08 al peg. 12346 accertamento 19/608 di cui alla determinazione dirigenziale n. 1955 del 20/11/2019 e per euro 37,82 al peg. 12344 accertamento 19/402 di cui alla determinazione dirigenziale n. 844 del 20/5/2019.

## EFFETTI

La fornitura verrà disposta tramite ordine dell'Unità di Staff provveditorato ed Economato.

L'Ufficio competente procederà con gli adempimenti necessari alla stipula del relativo contratto con la ditta aggiudicataria, secondo le modalità previste dalle Linee Operative allegate al Piano Esecutivo di Gestione e nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento contrattuale del Comune di Cremona.

In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, per sé e per eventuali subappaltatori, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

La presente aggiudicazione è soggetta alla condizione risolutiva nel caso in cui, dalle verifiche eventualmente disposte in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, emergano situazioni ostative.

L'efficacia del presente affidamento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2019	36085 ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER I DIVERSI SERVIZI COMUNALI	2.02.01.03.001	8238		269,62
<b>Missione e Programma</b>			01 02			
<b>CIG</b>			ZBA2AFE61F			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2019			

<b>Centro di Costo</b>	**01 Non rilevante CdC
------------------------	------------------------

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2019	36085 ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER I DIVERSI SERVIZI COMUNALI	2.02.01.03.001	33815		353,80
<b>Missione e Programma</b>			01 02			
<b>CIG</b>			Z792AFE640			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2019			
<b>Centro di Costo</b>			**01 Non rilevante CdC			

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2019	36085 ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER I DIVERSI SERVIZI COMUNALI	2.02.01.03.001	45389		805,20
<b>Missione e Programma</b>			01 02			
<b>CIG</b>			Z052AFE65C			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2019			
<b>Centro di Costo</b>			**01 Non rilevante CdC			