

OGGETTO Conferimento di incarico professionale all'artista Giorgio Tentolini per lo sviluppo e l'esposizione del progetto 'Paradisi Artificiali' al museo Archeologico San Lorenzo.

Settore SETTORE CULTURA E TURISMO

Servizio Servizio Sistema Museale "Cremona Musei" e Museo Archeologico

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Deliberazione di Giunta Comunale n. 295 del 11/11/2025: Adozione del Programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per il biennio 2026-2027.
2. Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18/12/2025: Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028.
3. Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 15/04/2026: Adozione dell'integrazione del Programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per il biennio 2026-2027.
4. Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30/04/2026: Deliberazione n. 47 del 18 dicembre 2025 "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028": aggiornamenti.
5. Deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 01/07/2026: Adozione della seconda integrazione del Programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per il biennio 2026-2027.
6. Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 13/07/2026: Approvazione del "Documento Unico di Programmazione 2026-2028": aggiornamenti Sezione Operativa - Parte seconda.

MOTIVAZIONE

1. Per lo sviluppo di un progetto artistico che sia in grado di dialogare con le opere già presenti al museo Archeologico San Lorenzo, è necessario l'individuazione di un'adeguata professionalità, con uno specifico curriculum comprovante la conoscenza approfondita della tematica in oggetto, grazie anche ad esperienze pregresse.
2. All'interno dell'organizzazione comunale non è presente una figura professionale con le caratteristiche e le competenze specialistiche richieste dal progetto, e pertanto si rende necessario il ricorso a un incarico esterno per assicurare un adeguato livello di professionalità.
3. A seguito dell'esame del curriculum vitae dell'artista Giorgio Tentolini (Allegato A), che dimostra la solida esperienza acquisita nella materia oggetto dell'incarico, si ritiene opportuno conferire allo stesso l'incarico professionale per lo sviluppo e l'esposizione del progetto 'Paradisi Artificiali' alle condizioni specificate nel disciplinare allegato al presente provvedimento (Allegato C).
4. Con tale progetto l'artista, che reinventa la scultura attraverso l'uso della rete metallica creando figure leggere che dialogano con la tessitura geometrica dell'arte antica, mira a creare una connessione tra l'antico e il moderno attraverso la progettazione e l'esposizione di una serie di opere specificamente ideate per il contesto museale di riferimento.

5. In considerazione della particolare prestazione, caratterizzata da infungibilità, si è proceduto all'individuazione della figura professionale in conformità a quanto previsto dall'articolo 6 lettera b) del Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo del Comune di Cremona, che consente di derogare alle ordinarie procedure comparative in presenza di unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo.

6. L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione e termina il 15/11/2026.

7. La spesa per il conferimento dell'incarico trova copertura al capitolo PEG 13503.

**PRE-VERIFICHE
AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Il presente incarico è conferito ai sensi dell'art. 6 "Presupposti per il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione in via diretta senza esperimento di procedure comparative", lettera b), del Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 29 dicembre 2011 e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 50 del 4 aprile 2013 e n. 222 del 19 ottobre 2022.

- L'incarico è compreso nel Programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per il biennio 2026-2027, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 15/04/2026 (Settore Cultura e Turismo - Scheda prog. n.12) e approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30/04/2026.

- L'incaricato 'RISULTA REGOLARE' con gli adempimenti contributivi I.N.P.S. come dichiarato nel Documento di Regolarità Contributiva (DURC) del 30/06/2026, prot. INPS_51378527.

- Lo status giuridico, fiscale e contributivo dell'incaricato risulta dalla "Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445" del 08/07/2026.

- La professionalità dell'artista Giorgio Tentolini è documentata nel Curriculum vitae (Allegato A).

- L'incarico non è soggetto a obblighi di tracciabilità (FAQ ANAC – Tracciabilità flussi finanziari – Sezione C – C6).

- L'incaricato ha dichiarato l'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dalla normativa citata e di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e di non svolgere incarichi o di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione.

- Si dà atto dell'avvenuta verifica dell'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico per conflitto, anche potenziale, di interessi previste dalla normativa vigente.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

- I proventi derivanti dalla vendita dei biglietti di ingresso ai musei civici sono stati accertati al cap. 7330 del Bilancio 2026 (acc. 2026/228).

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Art. 6, "Presupposti per il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione in via diretta senza esperimento di procedure comparative", lettera b) del Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 29 dicembre 2011 e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 50 del 4 aprile 2013 e n. 222 del 19 ottobre 2022.
- "Codice di comportamento del Comune di Cremona", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 224 del 4 ottobre 2023.

DETERMINA

DECISIONE

1. Conferire l'incarico professionale all'artista Giorgio Tentolini per lo sviluppo e l'esposizione del progetto 'Paradisi Artificiali' al museo Archeologico San Lorenzo.
2. Dare atto che il suddetto incarico, che decorre dalla data di sottoscrizione e termina il 15/11/2026, prevede un compenso di euro 4.807,00, oltre a contributo previdenziale 4% GESTIONE SEPARATA INPS per euro 192,28, ed iva al 22% per euro 1.099,84 per un totale, al lordo delle ritenute di legge, di euro 6.099,12 e alle condizioni contenute nell'allegato schema di disciplinare di incarico, allegato C).
3. Precisare che il presente incarico, per natura ed oggetto, non ricade nella disciplina prevista per l'affidamento di studi, ricerche e consulenze, deve intendersi come incarico di collaborazione autonoma e non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa.
4. Dare atto che costituiscono parte integrante del presente atto:
 - Curriculum Vitae (Allegato A);
 - Dichiarazione sull'assenza di conflitti di interesse (Allegato B);
 - Schema di disciplinare d'incarico (Allegato C).
5. Dare atto che la spesa per il conferimento dell'incarico trova copertura al capitolo PEG 13503.
6. Impegnare la spesa di Euro 6.099,12 così come riportata nella tabella dei 'Movimenti contabili'.

EFFETTI

1. Il contratto sarà stipulato con scrittura privata. L'incaricato prenderà accordi con il Dirigente del Settore Cultura e Turismo e con la Conservatrice del museo Archeologico sulle modalità di svolgimento dell'incarico.
2. L'incaricato, ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.
3. L'efficacia del presente affidamento è subordinata all'accertamento e alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni.
4. Ai sensi dell'art. 4 del disciplinare (Allegato C), il pagamento del compenso avverrà dietro presentazione di regolare fattura, entro trenta giorni dalla data di ricezione, e dopo aver verificato la conformità della prestazione alle clausole contrattuali e accertato la regolarità contributiva dell'incaricato.
5. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune", approvato con deliberazione della Giunta

Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - , sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

6. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte dell'incaricato, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

7. Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2026	13503 SPESE DIVERSE PER I CIVICI MUSEI: prestazioni professionali e specialistiche (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI I.V.A.)	1.03.02.11.999	32425		6.099,12
Missione e Programma			05 02			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0802 Museo Archeologico			

ALLEGATI

- **Allegato A) Curriculum Vitae** (impronta:
6E0C374D247736AAD338064C5CA803BB8C25A4E803DD69D817BCB65AC21AD20E)
- **allegato B) Dichiarazione incarichi** (impronta:
C96769B18B026319DE8E241F336EFD22BC57A2A9F2AD13C4FD7F71CCADA8EAE1)
- **Allegato C) Schema disciplinare d'incarico** (impronta:
46423F5A4F143823B9D52AFEC551B5D44EA83F13CAB4231F3B7597EE1A75808C)