

OGGETTO

Affidamento diretto alla ditta Domnia Srl con sede legale a Altavilla Vicentina (VI) del servizio di integrazione e gestione della piattaforma digitale "Visit Cremona" con i moduli di Booking System e Card Turistica per 30 mesi con decorrenza 01/08/2026 - 31/01/2029. AFF40

Settore

UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio

Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

PREMESSE

- 1 Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 6 maggio 2026 ad oggetto "Approvazione del Piano Operativo 2026 del progetto "Visit Cremona";
2. Determinazione dirigenziale n. 1373 del 29 luglio 2025 ad oggetto: Affidamento alla ditta Domnia S.r.l. del servizio in modalità Software as a Service (SaaS) per l'implementazione di un sistema integrato di biglietteria elettronica, prenotazione e controllo accessi per i Musei Civici della Città di Cremona. Impegno di spesa triennale.

MOTIVAZIONE

1. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 6 maggio 2026, citata in premessa, è stato approvato il Piano Operativo 2026 del progetto "Visit Cremona", finalizzato al consolidamento e allo sviluppo della destinazione turistica provinciale attraverso azioni integrate di promozione, commercializzazione, digitalizzazione dei servizi turistici e governance territoriale.
2. Nell'ambito del "Progetto 1 – Ecosistema digitale" e del "Progetto 2 – Commercializzazione" del suddetto Piano Operativo sono previste specifiche attività finalizzate allo sviluppo di una piattaforma digitale integrata per la promozione, prenotazione e commercializzazione dell'offerta turistica territoriale, attraverso l'implementazione di strumenti evoluti di booking e ticketing connessi al portale visitcremona.com.
3. In particolare, il Piano Operativo 2026 prevede:
 - l'implementazione e il consolidamento del portale visitcremona.com quale hub strategico della comunicazione e promozione turistica territoriale;
 - l'integrazione di un sistema di booking e ticketing per la prenotazione diretta di esperienze, eventi, visite guidate e servizi turistici;
 - l'aggiornamento e la progressiva diffusione della piattaforma Domnia quale strumento centrale per la commercializzazione dei prodotti turistici della destinazione;
 - lo sviluppo di strumenti digitali funzionali alla raccolta e analisi dei dati turistici, al miglioramento dell'esperienza del visitatore e alla promozione della disintermediazione commerciale.
4. Si ritiene pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio di implementazione, integrazione e gestione del sistema di booking e ticketing digitale alla società Domnia S.r.l., in quanto attività strettamente coerente con gli obiettivi strategici individuati dal Piano Operativo 2026 di Visit Cremona e funzionale al rafforzamento della competitività turistica del territorio cremonese.
5. La società Domnia Srl ha fornito il sistema software di biglietteria elettronica integrata per i musei cittadini come da determinazione dirigenziale in premessa e, in qualità di soggetto realizzatore, detiene una conoscenza approfondita del funzionamento e dell'architettura del

sistema, ed è altresì in possesso di comprovata esperienza nel settore della digitalizzazione dei servizi turistici e culturali, rendendola idonea all'erogazione del servizio oggetto del presente affidamento. si procede pertanto in deroga al principio di rotazione di cui all'art. 49 co 4 del D.Lgs 36/2023.

6. È stato inoltre valutato positivamente il fatto che:
la piattaforma Domnia risulta già adottata presso il polo CremonaFiere per la gestione delle manifestazioni fieristiche;
il Gruppo Develon collabora già con il Comune di Cremona attraverso la società HBenchmark nell'ambito dei servizi di Hospitality Data Intelligence;
la soluzione proposta garantisce piena integrazione con le strategie di sviluppo dell'Osservatorio Turistico Cremonese e con il sistema digitale della DMO Visit Cremona.

7. Considerato che:

- a) l'importo dell'affidamento risulta inferiore alla soglia prevista per gli affidamenti diretti ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;
- b) il servizio richiesto presenta carattere specialistico ed elevato contenuto tecnologico;
- c) l'operatore economico individuato possiede specifiche competenze tecniche e un'approfondita conoscenza del contesto progettuale e territoriale di riferimento;
- d) l'affidamento non presenta carattere transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

si è proceduto a pubblicare una trattativa diretta sulla piattaforma MEPA con la ditta Domnia Srl per i servizi in oggetto (Trattativa diretta n. 6407692). Al termine della Trattativa, l'offerta tecnico economica presentata è stata ritenuta congrua rispetto alle attività richieste, agli obiettivi perseguiti dall'Amministrazione e ai valori medi di mercato per servizi analoghi di digitalizzazione, booking turistico e gestione integrata dei servizi di ticketing e commercializzazione territoriale, si procede pertanto all'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023

8. L'intervento risulta coerente con le finalità previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 23/2011 e dal relativo regolamento comunale sull'imposta di soggiorno, in quanto direttamente destinato al finanziamento di interventi in materia di turismo, promozione del territorio, valorizzazione dei beni culturali e sviluppo dei servizi pubblici locali connessi alla fruizione turistica della città.

9. Il fornitore ha dichiarato in sede di presentazione dell'offerta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs n. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo Decreto,

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) BC56C306AB

Riepilogo trattativa diretta

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INPS_50753599 del 15/05/2026 che risulta regolare.

Autorizzazione utilizzo PEG.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;..."

DETERMINA

DECISIONE

1. Affida alla ditta Domnia Srl con sede legale a Altavilla Vicentina (VI), Via Retrone, 16 (C.F. - Partita IVA 03998330249) il servizio di integrazione e gestione della piattaforma digitale "Visit Cremona" con i moduli di Booking system e Card Turistica per 30 mesi con decorrenza 01/08/2026 - 31/01/2029, al costo di Euro 37.950,00 oltre ad IVA 22% per una spesa complessiva di Euro 46.299,00 come da offerta economica allegato A) ed alle condizioni del Documento tecnico economico allegato B) e del Disciplinare del servizio allegato C).

2. Impegna la spesa di cui trattasi come da tabella riportata in calce al presente provvedimento:

- per Euro 12.749,00 sul bilancio 2026
- per Euro 16.104,00 sul bilancio 2027
- per Euro 16.104,00 sul bilancio 2028
- per Euro 1.342,00 sul bilancio 2029 da adottarsi con successivo provvedimento

EFFETTI

1. Il Disciplinare del servizio allegato C) e il documento tecnico economico allegato B) specificano dettagliatamente le prestazioni richieste, il cronoprogramma delle attività, gli obblighi e oneri generali a carico dell'affidatario e le penalità applicate in caso di inadempimento.

2. Il contratto sarà formalizzato con l'operatore economico in forma di scrittura privata non autenticata. L'imposta di bollo eventualmente dovuta per la formalizzazione contrattuale del presente provvedimento è a carico della parte affidataria.

3. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

4. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

5. Gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza di situazioni impeditive di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023. Le verifiche sul possesso dei

requisiti verranno effettuate a campione come previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023.

6. La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture trimestrali posticipate entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse, previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva secondo le modalità e i tempi indicato nel Disciplinare del servizio allegato C).

7. Ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e ai sensi dell'art. 2, comma 2 del "Codice di comportamento del Comune di Cremona" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - gli obblighi di condotta previsti dai codici richiamati si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere per l'amministrazione.

2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno MEPA	2026	14724 PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (IMPOSTA DI SOGGIORNO)	1.03.02.11.999	54235		12.000,00
Missione e Programma			07 01			
CIG			BC56C306AB			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0809 Turismo ed eventi			
U / Impegno	2026	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	54235		749,00
Missione e Programma			01 08			
CIG			BC56C306AB			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0809 Turismo ed eventi			

U / Impegno MEPA	2027	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	54235		16.104,00
Missione e Programma			01 08			
CIG			BC56C306AB			
CUP						
Anno di Esigibilità			2027			
Centro di Costo			N0809 Turismo ed eventi			

U / Impegno MEPA	2028	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	54235		16.104,00
Missione e Programma			01 08			
CIG			BC56C306AB			
CUP						
Anno di Esigibilità			2028			
Centro di Costo			N0809 Turismo ed eventi			

ALLEGATI

- **Offerta economica all. A)** (impronta:
5B26CBD2B6C3CCBB0550F1FF7DF2E503DF5D8DE00DE820BCF279B468F448470D)
- **Documento tecnico economico allegato B)** (impronta:
FDC8DAC2A438C88F088AD249B073519356FA8C85C55C89C39131515E9767A2BA)
- **Disciplinare del servizio allegato C)** (impronta:
EA923278CB2B49D4DEABD7A5567A6D979423E500DB35CA32A820336FD2D00E50)