

OGGETTO

Assunzione, mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi, di n. 1 Funzionario Amministrativo (area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) da assegnare al settore Politiche Sociali per attività correlate a progettualità nell'ambito del sistema di accoglienza e integrazione (S.A.I.).

Settore

SETTORE RISORSE UMANE

Servizio

Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Con determinazione dirigenziale n. 1188 del 4 luglio 2024 è stata approvata la graduatoria finale della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi, di n. 1 Funzionario Amministrativo (area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), dando atto che il bando prevedeva la possibilità di scorrimento della graduatoria per l'attivazione di ulteriori eventuali contratti di formazione e lavoro.
2. Con le determinazioni dirigenziali n. 1330 del 1° agosto 2024, n. 13 del 10 gennaio 2025 e n. 297 del 25 febbraio 2026 si è proceduto all'assunzione, a tempo determinato, dei candidati vincitori e utilmente posizionati in graduatoria.
3. Il piano del fabbisogno di personale 2026-2028, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 25 febbraio 2026, così come aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 29 luglio 2026 prevede, per l'annualità 2026, l'assunzione di personale a tempo determinato per far fronte ad attività correlate a progetti etero finanziati del settore Politiche Sociali.
4. A seguito di interlocuzioni intercorse con il Dirigente del settore Risorse Umane, la Dirigente del settore Politiche Sociali ha chiesto l'attivazione di un contratto di formazione e lavoro per far fronte alle attività amministrative correlate alla temporaneità delle progettualità finanziate nell'ambito del sistema di accoglienza e integrazione (S.A.I.) di cui al D.L. 21 ottobre 2020 n. 130, convertito in Legge n. 173/2020.
5. Con nota PG n. 36202 del 17 aprile 2026 è stata trasmessa a Regione Lombardia, per l'approvazione da parte della competente commissione, un nuovo progetto di formazione e lavoro volto all'assunzione a tempo determinato, per la durata di 24 mesi, di n. 1 Funzionario Amministrativo da assegnare al settore Politiche Sociali.
6. Con nota PG n. 51040 del 4 giugno 2026, Regione Lombardia ha comunicato l'approvazione del suddetto progetto da parte della competente commissione nella seduta del 28 maggio 2026, con verbale n. 5.
7. Con determinazioni dirigenziali n. 2519 del 15 dicembre 2025 e n. 86 del 19 gennaio 2026 si è provveduto ad accertare l'entrata per gli anni 2026-2027 e 2028 relative al "S.A.I. (Sistema di Accoglienza e Integrazione) di Minori Stranieri Non Accompagnati" (PROG-527) nel territorio dell'Ambito distrettuale di Cremona -CUP D11H25000170001.
8. Con determinazioni dirigenziali n. 2518 del 15 dicembre 2025 e n. 85 del del 19 gennaio 2026 si è provveduto ad accertare le risorse per gli anni 2026-2027 e 2028 relative al "S.A.I. Sistema di

Accoglienza e Integrazione ORDINARI" nel territorio dell'Ambito distrettuale di Cremona (PROG-528)-CUP D11H25000160001.

MOTIVAZIONE

1. Date le premesse, sulla base del progetto di formazione e lavoro approvato da Regione Lombardia, si ritiene di procedere all'assunzione, per la durata di 24 mesi, di un' unità lavorativa mediante utilizzo della citata graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 1188 del 4 luglio 2024.
2. La temporaneità del rapporto di lavoro è connessa alla temporaneità delle attività da realizzare e alle risorse stanziare.
3. Le attività che il Funzionario in oggetto dovrà espletare sono riconducibili, in via esemplificativa e non esaustiva, alla redazione di atti e provvedimenti e alla gestione amministrativa con riferimento ai rifugiati, richiedenti asilo e minori stranieri non accompagnati nell'ambito delle direttrici di cui al "S.A.I".
4. A seguito della verifica dell'interesse all'assunzione dei candidati utilmente posizionati in graduatoria, è stata acquisita la disponibilità della candidata sig.ra Rizzi Laura, che sarà assunta per la durata di 24 mesi a decorrere dal 1° settembre 2026.
5. La suddetta assunzione è, in ogni caso, subordinata all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni riferite al profilo professionale di appartenenza ed è assoggettata ad un periodo di prova pari a 2 mesi, ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 4 e 12 dell'art. 3 del CCNL Enti Locali 14.09.2000.
6. Si dà atto che i competenti uffici del settore Risorse Umane hanno dato corso, preventivamente, alle procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/01 in tema di personale in disponibilità, con riscontro negativo per la figura professionale in esame.
7. Si dà atto che l' assunzione in argomento è contenuta nel Piano del Fabbisogno di Personale 2026-2028 (annualità 2026).
8. Si dà atto, altresì, che la suddetta assunzione si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di personale ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni:
 - all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 44 del 25 febbraio 2026 e successivo aggiornamento (deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 29 luglio 2026), che contiene o richiama: il Piano triennale dei fabbisogni di personale; Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. n. 150/2009; Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;
 - alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi degli articoli 6, commi 6 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001 (Delibera di Giunta Comunale n. 213/7842 del 30 novembre 2016);
 - alla ricognizione, con esito negativo, delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
 - all'approvazione del Bilancio di Previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in Legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;
 - al rispetto del saldo previsto all'art. 1, comma 710, della Legge 208/2015 (ai fini del concorso al

pag. 2/10

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Davide Galimberti**

Pratica trattata da **Galimberti Davide**

contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);

-al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento.

9. Si dà atto, altresì, che il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla tabella 4 del DM 17.03.2020 e più precisamente:

a) ha registrato un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2025 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30 Aprile 2026 con deliberazione n. 7) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) relative agli ultimi 3 rendiconti approvati pari al 24,43%;

b) il valore a preventivo per l'esercizio 2026 dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 23,41%;

10. Si dà atto, infine:

-che il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2024 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 29/09/2025;

- che è stato verificato il rispetto dell'art. 1 comma 557, 557-bis e 557- quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 in materia di limiti di spesa del personale.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

-Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 25 febbraio 2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale del fabbisogno del personale 2026-2028 contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

-Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 29 luglio 2026 di aggiornamento del PIAO.

-Determinazione dirigenziale n. 2519 del 15 dicembre 2025 ad oggetto "S.A.I. (Sistema di Accoglienza e Integrazione) di Minori Stranieri Non Accompagnati" (PROG-527) nel territorio dell'Ambito distrettuale di Cremona-Accertamento dell'entrata per gli anni 2026-2027-CUP D11H25000170001.

-Determinazione dirigenziale n. 2518 del 15 dicembre 2025 relativa al "S.A.I. Sistema di Accoglienza e Integrazione ORDINARI" (PROG-528)-Accertamento dell'entrata per gli anni 2026-2027-CUP D11H25000170001.

-Determinazione dirigenziale n. 86 del 19 gennaio 2026 ad oggetto "S.A.I. (Sistema di Accoglienza e Integrazione) di Minori Stranieri Non Accompagnati (PROG-527) nel territorio dell'Ambito distrettuale di Cremona-Accertamento dell'entrata per l'anno 2028-CUP D11H25000170001.

-Determinazione dirigenziale n. 85 del del 19 gennaio 2026 ad oggetto "S.A.I. Sistema di Accoglienza e Integrazione ORDINARI (PROG-528) nel territorio dell'Ambito distrettuale di Cremona. Accertamento dell'entrata per l'anno 2028. CUP D11H25000160001".

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165/2001; "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;
- Legge 19 giugno 2019, n. 56: "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" (legge Concretezza);
- Legge 199/2025 (legge di Bilancio 2026)
- CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali;
- CCNL Enti Locali del 14.09.2000, con riferimento all'art. 3 contratto di formazione e lavoro;
- Decreto Ministeriale del 17.03.2020 in merito al calcolo del valore-soglia;
- Regolamento di contabilità vigente presso il Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

- 1) Assume a tempo determinato ed orario pieno, mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi a decorrere dal 1° settembre 2026 (sino al 31 agosto 2028), la sig.ra Rizzi Laura, con il profilo professionale di Funzionario Amministrativo (area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) con assegnazione al settore Politiche Sociali, per far fronte alle attività richiamate nelle premesse e come dettagliato nell'allegato A) parte integrante al presente provvedimento.
- 2) Approva la spesa complessiva lorda di euro 82.100,00 per gli anni 2026/2027/2028 relativa all'assunzione in oggetto, di cui euro 60.000,00 per Retribuzioni, euro 16.800,00 per Oneri ed euro 5.300,00 per IRAP, dando atto che:
 - a) la spesa di cui al punto 2) trova copertura nel capitolo di entrata 2830 - accertamenti n. 146/2026, n. 147/2026, n. 28/2027, n. 29/2027, n. 3/2028 e n. 4/2028 assunti con determinazioni dirigenziali n. 2519 del 15 dicembre 2025, n. 86 del 19 gennaio 2026, n. 2518 del 15 dicembre 2025 e n. 85 del 19 gennaio 2026 citate nelle premesse;
 - b) risulta etero-finanziata come da attestazione del Dirigente del settore Politiche Sociali del 27 maggio 2026, allegato B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale; conseguentemente, è da considerarsi esclusa dal calcolo ai fini del rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28, del DL 78/2010, dal calcolo del valore-soglia di cui al DL 104/2020 convertito in legge 126/2020 (art. 57, co. 3-septies) e dal limite di spesa per assunzione di personale di cui alla legge 296/2006.

3) Impegna la spesa riferita all'annualità 2026 pari ad euro 14.000,00 (ripartita fra euro 10.300,00 per Retribuzioni, euro 2.800,00 per Contributi ed euro 900,00 per IRAP), la spesa relativa all'annualità 2027 pari ad euro 40.700,00 (ripartita fra euro 29.700,00 per Retribuzioni, euro 8.400,00 per Contributi ed euro 2.600,00 IRAP) e la spesa relativa all'annualità 2028 pari ad euro 27.400 (ripartita fra euro 20.000,00 per Retribuzioni, euro 5.600,00 per Contributi ed euro 1.800,00 per IRAP) come da movimenti contabili in calce.

4) Dispone, infine, di non attribuire centro di costo perché contemplato dalla procedura stipendiale.

EFFETTI

1) Con la lavoratrice in argomento verrà stipulato un contratto individuale di lavoro per la durata di 24 mesi, con decorrenza giuridica ed economica 1° settembre 2026 (sino al 31 agosto 2028) e con periodo di prova pari a 2 mesi.

2) Alla scadenza del contratto di formazione e lavoro lo stesso potrà essere trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato, a seguito dell'accertamento positivo in ordine all'attività svolta dalla lavoratrice.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2026	26542 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: retribuzioni per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.01.01.006	902		10.000,00
Missione e Programma			12 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2026	26542 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: retribuzioni per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.01.01.008	902		300,00
Missione e Programma			12 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2026	26543 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: contributi sociali per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.02.01.001	6112		2.500,00
Missione e Programma			12 04			

CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2026
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2026	26543 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: contributi sociali per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.02.01.003	6175		300,00
-------------	------	--	----------------	------	--	--------

Missione e Programma	12 04
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2026
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2026	26544/1 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: Irap - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.02.01.01.001	15157		900,00
-------------	------	---	----------------	-------	--	--------

Missione e Programma	12 04
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2026
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2027	26542 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: retribuzioni per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.01.01.006	902		29.000,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	-----------

Missione e Programma	12 04
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2027
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2027	26542 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: retribuzioni per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.01.01.008	902		700,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	--------

Missione e Programma	12 04
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2027
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2027	26543 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: contributi sociali per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.02.01.001	6112		7.500,00
Missione e Programma			12 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2027			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2027	26543 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: contributi sociali per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.02.01.003	6175		900,00
Missione e Programma			12 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2027			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2027	26544/1 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: Irap - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.02.01.01.001	15157		2.600,00
Missione e Programma			12 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2027			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2028	26542 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: retribuzioni per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.01.01.006	902		19.000,00
Missione e Programma			12 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2028			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2028	26542 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: retribuzioni per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.01.01.008	902		400,00
Missione e Programma			12 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2028			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2028	26543 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: contributi sociali per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.02.01.001	6112		5.000,00
Missione e Programma			12 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2028			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2028	26543 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: contributi sociali per il personale - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.01.02.01.003	6175		600,00
Missione e Programma			12 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2028			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2028	26544/1 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: Irap - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.02.01.01.001	15157		1.700,00
Missione e Programma			12 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2028			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI - allegato_A__politiche_sociali_sai.pdf (impronta:

7858B9D0BFE5FB1D2800E4E0CE9EEE77A88597F68710E881E18BEDECF8437D95)
- allegato_B_Attestazione_progetto_SAI_maggio2026.pdf.p7m (impronta:
AB3D305ECCF9D67D02DF2D1D880D60162F98D0BF715D5DC25BEBDDEEC9B07E29)