

OGGETTO **Proroga del periodo di tirocinio extracurriculare per 2 tirocinanti, presso il Servizio ICT e Agenda Digitale fino al 12 febbraio 2027 autorizzata dal soggetto promotore (Centro per l'Impiego - Provincia di Cremona). Approvazione della spesa.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 256 del 18 febbraio 2026, veniva approvato il finanziamento di un periodo di tirocinio extracurriculare per 2 tirocinanti, presso il Servizio ICT e Agenda Digitale dal 19 febbraio 2026 al 18 agosto 2026.

MOTIVAZIONE 1. La Dirigente del Servizio ICT e Agenda Digitale ha chiesto al Dirigente del Settore Risorse Umane la possibilità di prorogare il tirocinio, per implementare gli obiettivi formativi dei tirocinanti. Il nominativo dei tirocinanti e il periodo di proroga del tirocinio sono specificati nell'allagato a), parte integrante del presente provvedimento.

2. Il Centro per l'Impiego della Provincia di Cremona (soggetto promotore), interpellato al riguardo, ha autorizzato la proroga dei tirocini fino al 12 febbraio 2027, come da allegati b) e c) parti integranti del presente atto.

In data 12 agosto 2026 e 14 agosto 2026 sono state siglate, per quanto di competenza, le proroghe dei tirocini presso il Centro per l'Impiego di Cremona. Nei Progetti Formativi Individuali sono dettagliati i nuovi obiettivi formativi.

Alla luce della proroga concessa dal soggetto promotore e in ragione degli esiti positivi riscontrati nel primo semestre del tirocinio, si provvede al finanziamento della spesa relativa all'ulteriore periodo di tirocinio per entrambi i tirocinanti presso il servizio ICT.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in particolare nella sotto sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Convenzione sottoscritta con il Centro per l'Impiego di Cremona, ns prot. 50456 del 23 giugno 2023.

Proroga del tirocinio contenuto nel progetto formativo sottoscritto dal tirocinante, dal dirigente del Settore Risorse Umane, dai tutor e dal Centro per l'Impiego di Cremona, ns prot. 72288 del 13 agosto 2026

Proroga del tirocinio contenuto nel progetto formativo sottoscritto dal tirocinante, dal dirigente del Settore Risorse Umane, dai tutor e dal Centro per l'Impiego di Cremona, ns prot. 72759 del 17 agosto 2026

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 24 giugno 1997 n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione"- art. 18 "Tirocini formativi e di orientamento".

- Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento".

- Accordo del 25 maggio 2017 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento", ai sensi dell'art. 1, commi 34 e 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92.

- Accordo ai sensi dell'articolo 1, comma 34, della legge 28 giugno 2012, n. 92 Deliberazione di Giunta Regionale X/7403 del 20 novembre 2017 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (richiesta di parere alla commissione consiliare).

- Deliberazione di Giunta Regionale X/7763 del 17 gennaio 2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (prosecuzione del procedimento per decorrenza termini per l'espressione del parere da parte della competente commissione consiliare ai sensi dell'art.1 commi 24 e 26 della legge regionale 3/2001) D.d.s. 7 maggio 2018 - n.6286 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - disposizioni attuative"

- Decreto n. 8570 del 18/06/2025 di Regione Lombardia ad oggetto: "Indirizzi regionali in materia di tirocini. Aggiornamento delle disposizioni attuative della D.G.R. N. X/5451/2016 e della N. X/7763/2018", sono state indicate le nuove linee guida per lo svolgimento dei tirocini.

DETERMINA

DECISIONE

1) Prendere atto della proroga dei tirocini extracurricolari attivati presso il Servizio ICT e Agenda Digitale concessa dal soggetto promotore (Centro per l'Impiego della Provincia di Cremona) fino al 12 febbraio 2027. Il nominativo dei tirocinanti e le modalità di svolgimento del tirocinio sono riportati nei Progetti formativi individuali allegati, parti integranti del presente atto (allegati b e c).

2) Approvare, conseguentemente, la spesa complessiva pari a Euro 8.180,90 di cui euro 7.540,00 a titolo di indennità di partecipazione ed euro 640,90 a titolo di IRAP, da imputare, in base all'esigibilità, sui capitoli di PEG delle Missioni e Programmi del bilancio 2026 e 2027, così come indicato nella tabella dei movimenti contabili, in calce.

3) Non attribuire il centro di costo in quanto è contemplato in procedura stipendiale.

EFFETTI

1) I suddetti tirocini extracurricolari e le relative proroghe sono regolati da apposita convenzione collettiva sottoscritta dal Comune di Cremona (sede ospitante) e dal Centro per l'Impiego di Cremona (soggetto promotore) nonché, per quanto attiene gli obiettivi, la durata, le modalità di effettuazione, da appositi progetti formativi individuali.

2) L'attività lavorativa dei tirocinanti non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

3) I tirocinanti sono assicurati (l'onere è a carico del Comune di Cremona-soggetto ospitante) contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile.

4) L'Ufficio Stipendi provvederà ad erogare mensilmente l'indennità prevista.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2026	1556/4 SPESE PER SERVIZIO TIROCINI EXTRACURRICULARI	1.03.02.12.004	2380		5.720,00
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2026	2200/1 IRAP SU RETRIBUZIONI SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO	1.02.01.01.001	15157		486,20
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2027	1556/4 SPESE PER SERVIZIO TIROCINI EXTRACURRICULARI	1.03.02.12.004	2380		1.820,00
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2027			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2027	2200/1 IRAP SU RETRIBUZIONI SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO	1.02.01.01.001	15157		154,70
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2027			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- allegato a) nominativi tirocinanti (impronta: 8DE12E42D66E049D55F6238CAEB10D98488CFF0977BCF024F52630370338C6D4)
- Allegato b) Progetto Formativo Raineri (impronta: E492C34324139E43C23AFFBD7259C0990203D282CB93AAA193AED2D7CC563B03)
- allegato c) Progetto Formativo Borriello (impronta:)

C701812634904FBFF59AD7A89834AD1222A085BB4682B6AE8CD79DD8DA4E3467)

pag. 5/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lancetti Riccardo**

Pratica trattata da **LANCETTI RICCARDO**