



Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

Il/La sottoscritto/a NICOLÒ BARBIERI



C.F. [REDACTED] P.IVA [REDACTED]

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;
- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000
- in relazione all'incarico avente ad oggetto CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2026

DICHIARA

- 1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;
- 2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio
☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazione - organizzazione	Denominazione

- 3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

5) ☐ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso (Amministrazione appartenenza) _____

- profilo professionale _____ Livello o qualifica funzionale _____

- ☐ tempo pieno ☐ tempo parziale (indicare percentuale o n. ore settimanali)

- posizione / stato giuridico

☐ in ruolo

☐ comando

☐ fuori ruolo

☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☒ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

6) di ☐ essere collocato in pensione

☒ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione,

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento

Il dichiarante



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

N/La sottoscritto/a BOZ PAOLA

C.F. [REDACTED] P.IVA [REDACTED]

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;
- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000
- in relazione all'incarico avente ad oggetto CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2016

DICHIARA

- 1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;
- 2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di Interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio
☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazioni - organizzazioni	Comuni

- 3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Attività professionali			
Competenza conferita	Riferimento alla Pubblica Amministrazione	Indirizzo oggetto dell'incarico conferito	Altre attività professionali svolte

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Competenza conferita	Riferimento alla Pubblica Amministrazione	Indirizzo oggetto dell'incarico conferito	Altre attività professionali svolte

5) ☐ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso (Amministrazione appartenenza) _____
- profilo professionale _____ Livello o qualifica funzionale _____
- ☐ tempo pieno ☐ tempo parziale (indicare percentuale o n. ore settimanali)
- posizione / stato giuridico
 - ☐ in ruolo
 - ☐ comandato
 - ☐ fuori ruolo
 - ☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☒ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

6) di ☐ essere collocato in pensione

☒ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento

Il dichiarante



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

Il/La sottoscritto/a BUONGIORNO GAETANO

C.F. [REDACTED] P.IVA ✓

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;
- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000

- in relazione all'incarico avente ad oggetto CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2026

DICHIARA

1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;

2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio

☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazioni - organizzazioni	Demonstrazioni

3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Incarichi e cariche			
Soggetti conferenti	Rafforzare con la Pubblica Amministrazione	Regolamenti approvati	Donazioni ricevute, emesse

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Soggetti conferenti	Rafforzare con la Pubblica Amministrazione	Regolamenti approvati	Donazioni ricevute, emesse

5) ☐ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso (Amministrazione appartenenza) _____
- profilo professionale _____ Livello o qualifica funzionale _____
- ☐ tempo pieno ☐ tempo parziale (indicare percentuale o n. ore settimanali)
- posizione / stato giuridico
 - ☐ in ruolo
 - ☐ comando
 - ☐ fuori ruolo
 - ☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☒ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

6) di ☒ essere collocato in pensione

☐ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento

Il dichiarante



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

Il/La sottoscritto/a **TANULI CHIARA**

C.F. [REDACTED]

P.IVA [REDACTED]

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000

- in relazione all'incarico avente ad oggetto **CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2016**

DICHIARA

1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;

2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio

☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazione - organizzazione	Denominazione

3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

5) ☒ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione
- presso (Amministrazione appartenenza) COMUNE CREMONA
- profilo professionale ISTR. EDUCATIVO Livello o qualifica funzionale CS
- ☒ tempo pieno ☐ tempo parziale (Indicare percentuale o n. ore settimanali)
- posizione / stato giuridico ☒ in ruolo

☐ comandato

☐ fuori ruolo

☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☐ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

**RICHIESTA AC COMUNE DI
CREMONA IN DATA
1-10-2010-2010**

6) di ☐ essere collocato in pensione

☒ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento

Il dichiarante



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

Il/La sottoscritto/a GALLI GIACOMO

C.F. [REDACTED] P.IVA. [REDACTED]

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000

- in relazione all'incarico avente ad oggetto CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2026

DICHIARA

1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;

2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio

☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazione - organizzazione	Formazione

3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Incarichi precedenti			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Funzione svolta	Durata dell'incarico

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Funzione svolta	Durata dell'incarico

5) ☐ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso (Amministrazione appartenenza) _____
- profilo professionale _____ Livello o qualifica funzionale _____
- ☐ tempo pieno ☐ tempo parziale (Indicare percentuale o n. ore settimanali)
- posizione / stato giuridico ☐ in ruolo
☐ comando
☐ fuori ruolo
☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☒ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

6) di ☐ essere collocato in pensione

☒ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento

Il dichiarante



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'incaricato)

Il/La sottoscritto/a GHIDONI MILENA

C.F. [REDACTED] ...P.IVA. [REDACTED]

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000

- in relazione all'incarico avente ad oggetto CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2015

DICHIARA

1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;

2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio

☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazione - organizzazione	Denominazione

3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

5) ☐ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso (Amministrazione appartenenza) _____

- profilo professionale _____

Livello o qualifica funzionale _____

- ☐ tempo pieno

☐ tempo parziale (Indicare percentuale o n. ore settimanali)

- posizione / stato giuridico

☐ in ruolo

☐ comando

☐ fuori ruolo

☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☒ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

6) di ☒ essere collocato in pensione

☐ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento

Il dichiarante



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

Il/La sottoscritto/a NICOSIA EMANUELA

C.F. [REDACTED] P.IVA [REDACTED]

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;
- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000
- in relazione all'incarico avente ad oggetto CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2016

DICHIARA

- 1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;
- 2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio
☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazione - organizzazione	Denominazione

- 3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

5) ☐ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso (Amministrazione appartenenza) _____
- profilo professionale _____ Livello o qualifica funzionale _____
- ☐ tempo pieno ☐ tempo parziale (indicare percentuale o n. ore settimanali)
- posizione / stato giuridico ☐ in ruolo

☐ comandato

☐ fuori ruolo

☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☒ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

6) di ☐ essere collocato in pensione

☒ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento _____

Il dichiarante

[Firma]



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

Il/La sottoscritto/a FERUCCA MARIA GRAZIA

C.F. [REDACTED] P.IVA [REDACTED]

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000

- in relazione all'incarico avente ad oggetto CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2016

DICHIARA

1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;

2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio

☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazione - organizzazione	Denominazione

3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

5) ☐ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso (Amministrazione appartenenza) _____
- profilo professionale _____ Livello o qualifica funzionale _____
- ☐ tempo pieno ☐ tempo parziale (Indicare percentuale o n. ore settimanali)
- posizione / stato giuridico ☐ in ruolo
- ☐ comando
- ☐ fuori ruolo
- ☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☒ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

6) di ☐ essere collocato in pensione

☒ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento

Il dichiarante



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

Il/La sottoscritto/a

POIANA OANA MARIA

C.F.



P.IVA

—

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;
- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000

- in relazione all'incarico avente ad oggetto..... **CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2026**

DICHIARA

- 1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;
- 2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio
☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazione - organizzazione	Denominazione

- 3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

5) ☐ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso (Amministrazione appartenenza) _____

- profilo professionale _____ Livello o qualifica funzionale _____

- ☐ tempo pieno ☐ tempo parziale (Indicare percentuale o n. ore settimanali)

- posizione / stato giuridico

☐ in ruolo

☐ comando

☐ fuori ruolo

☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☒ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

6) di ☐ essere collocato in pensione

☒ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento _____

Il dichiarante



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

Il/La sottoscritto/a NICOLA MARIO SALAMI

C.F. [REDACTED] P.IVA. [REDACTED]

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000

- in relazione all'incarico avente ad oggetto CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2015

DICHIARA

1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;

2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio

☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazione - organizzazione	Denominazione

3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

5) ☐ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso (Amministrazione appartenenza) _____

- profilo professionale _____ Livello o qualifica funzionale _____

- ☐ tempo pieno ☐ tempo parziale (indicare percentuale o n. ore settimanali)

- posizione / stato giuridico

☐ in ruolo

☐ comando

☐ fuori ruolo

☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☒ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

6) di ☐ essere collocato in pensione

☒ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento _____

Il dichiarante



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

Il/La sottoscritto/a

Vincenzo Proio

C.F.

.....P.IVA.....

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000

- in relazione all'incarico avente ad oggetto.....

CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2026

DICHIARA

1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;

2) ☒ di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio

☐ di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazione - organizzazione	Denominazione

3) ☒ di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in ent' di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione



Cremona
COMUNE DI CREMONA

Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

4) ☒ di non svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

5) ☐ di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso (Amministrazione appartenenza) _____

- profilo professionale _____ Livello o qualifica funzionale _____

- ☐ tempo pieno ☐ tempo parziale (indicare percentuale o n. ore settimanali)

- posizione / stato giuridico

☐ in ruolo

☐ comando

☐ fuori ruolo

☐ altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

☒ di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

6) di ☒ essere collocato in pensione

☐ non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento _____

/ Il dichiarante