



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

2371/2019 del 20/12/2019

**OGGETTO** Affidamento di incarico professionale al sig. Accornero Giovanni per la cura della collezione 'Le stanze per la musica' del Museo Civico 'Ala Ponzone' .

**Settore** SETTORE CULTURA MUSEI E CITY BRANDING

**Servizio** Servizio Programmazione Attività Sistema Museale

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** - La Giunta Comunale con deliberazione n. 236 del 24 ottobre 2018 ha accettato a titolo di deposito gratuito a tempo determinato la collezione di strumenti di proprietà dell'Ing. Carlo Alberto Carutti.

-L'atto, stipulato il 10 dicembre 2018, prevede che : "La durata del deposito è di cinque anni dal giorno 16 ottobre 2018.... ' ,

- La collezione, allestita nelle sale che ospitavano il Museo Stradivariano, utilizzandone anche gli arredi, è entrata a far parte del percorso museale del Museo civico 'Ala Ponzone' con il nome di 'Le stanze per la musica'.

- Con determinazione dirigenziale n. 2611 del 2 dicembre 2018 è stato affidato al sig. Accornero Giovanni l'incarico professionale per la cura della collezione 'Le stanze della musica' per l'anno 2019.

-Il proprietario della collezione degli strumenti , ing. Alberto Carutti, con nota in data 13 dicembre 2019 ha chiesto che la cura della collezione, denominata 'Le stanze per la musica', sia affidata al sig. Giovanni Accornero.

**MOTIVAZIONE** - Il Comune di Cremona ha accettato in comodato gratuito fino al 16 ottobre 2023 la collezione di strumenti a pizzico di proprietà dell'ing. Carlo Alberto Carutti

- Per la cura della collezione e la promozione della stessa non essendo presente nell'organico del Comune di Cremona una figura professionale effettivamente utilizzabile per questo tipo di attività, si rende necessario il supporto di adeguata professionalità esterna in possesso di professionalità specifica inerente gli strumenti a pizzico.

- Il sig. Accornero Giovanni è in possesso di competenze musicali, in particolare nel settore degli strumenti ad arco dove ha organizzato mostre e pubblicato libri.

- Per i suddetti requisiti professionali il sig. Accornero Giovanni è idoneo al conferimento dell'incarico.

- Lo stesso è stato individuato in esclusione di procedura comparativa ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo.

- Il compenso, anche se l'incaricato è residente all'estero, è soggetto all'I.V.A..

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **QUAGLIA MAURIZIA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Volontè Marina**  
Pratica trattata da **Ceretti Lionello**

**PRE-VERIFICHE  
AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6– Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPC) 2019 – 2021 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 30 gennaio 2019, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 68 PTPC)

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata. (pag. 69 PTPC)

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- La professionalità del sig. Accornero Giovanni è documentata nel Curriculum

- L'incaricato 'RISULTA REGOLARE' con gli adempimenti contributivi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. come dichiarato nel Documento di Regolarità Contributiva (DURC) del 10 dicembre 2019, prot. 18490371

- Il codice identificativo di gara (C.I.G.) assegnato alla fornitura è: Z692AFFD64.

- L'incaricato ha dichiarato, in data 4 dicembre 2019, l'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dalla normativa citata e di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e di non svolgere incarichi o di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione.

- La verifica dell'inesistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico indicato è stata attestata in data 17 dicembre 2019.

- Il Consiglio comunale con deliberazione n. 57 del 16 dicembre 2019, ha approvato il programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2020.'

- L'incarico è previsto nel 'Programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2020' (Scheda : Settore Cultura Musei e City Branding - Prog. n.1 ).

**PRE-VERIFICHE  
CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 10 del 25 febbraio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 25 febbraio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2019 – 2021" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi."
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e successive modifiche ed integrazioni.
- D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" e successive modifiche ed integrazioni.
- Legge 8 agosto 1995, n. 335 "Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare".
- Articolo 1, comma 127 della Legge 23 dicembre 1996, n. 662 "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica".
- Articolo 110, comma 6 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267, "Testo unico sull'ordinamento degli enti locali".
- Articolo 7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni.
- Articolo 1, comma 173 della legge 23 dicembre 2005, n.266, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006)".
- Delibera n. 4/AUT/2006 in data 17 febbraio della Corte dei Conti "Linee guida per l'attuazione dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266 del 2005 (Legge finanziaria per il 2006 nei confronti delle Regioni e degli enti locali".

- Articolo 3, commi da 54 a 57 della Legge del 24 dicembre 2007, n. 244, "Legge Finanziaria 2008".  
Articolo 69-bis, comma 4, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, così come modificato dall'art. 1, comma 26, della legge 28 giugno 2012, n. 92 "Disposizioni in materia del lavoro in una prospettiva di crescita"

- Articolo 1 del decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192, "Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180

- Art. 26 D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni."

- Articolo 6, comma 1, lettera b) del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo.

## DETERMINA

### DECISIONE

- di affidare incarico professionale, quale curatore della collezione 'Le stanze per la musica', al sig. Accornero Giovanni, dal 1 gennaio al 31 dicembre 2020 per un compenso lordo di Euro 8.400,00 alle condizioni di cui alla schema di disciplinare allegato A) - CIG : Z692AFFD64.

- approva la spesa di Euro 1.848,00 corrispondente all' I.V.A. del suddetto compenso da versare a IVA c/Erario.

- di impegnare la spesa di Euro 10.248,00, così come riportata nella tabella dei 'Movimenti contabili'.

### EFFETTI

1) Il sig. Accornero Giovanni prenderà accordi con il Dirigente del Settore Cultura Musei E City Branding sulle modalità di svolgimento dell'incarico.

2) Il sig. Accornero Giovanni non è dipendente della Pubblica amministrazione.

3) Il contratto con l'incaricato sarà stipulato con scrittura privata.

4) Il compenso sarà pagato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

5) Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona .

### Movimenti contabili:

| Tipo Movimento              | Esercizio | Capitolo/Articolo   | Piano Finanziario  | Soggetto | Movimento | Importo  |
|-----------------------------|-----------|---|--------------------|----------|-----------|----------|
| U / Impegno                 | 2020      | 13828/999 INIZIATIVE CULTURALI STRAORDINARIE: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. | 1.03.02.11.999     | 40127    |           | 8.400,00 |
| <b>Missione e Programma</b> |           |   | 05 02              |          |           |          |
| <b>CIG</b>                  |           |   | Z692AFFD64         |          |           |          |
| <b>CUP</b>                  |           |   |                    |          |           |          |
| <b>Anno di Esigibilità</b>  |           |   | 2020               |          |           |          |
| <b>Centro di Costo</b>      |           |   | N0801 Museo Civico |          |           |          |

|                             |      |   |                    |       |  |          |
|-----------------------------|------|---|--------------------|-------|--|----------|
| U / Impegno                 | 2020 | 13828/999 INIZIATIVE CULTURALI STRAORDINARIE: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. | 1.03.02.11.999     | 35572 |  | 1.848,00 |
| <b>Missione e Programma</b> |      |   | 05 02              |       |  |          |
| <b>CIG</b>                  |      |   |                    |       |  |          |
| <b>CUP</b>                  |      |   |                    |       |  |          |
| <b>Anno di Esigibilità</b>  |      |   | 2020               |       |  |          |
| <b>Centro di Costo</b>      |      |   | N0801 Museo Civico |       |  |          |

**ALLEGATI** - **Allegato A** (impronta: 6E9DA2D1010B9C9D71E89D4E0D3F933878FF1B603245853548A9D0B63136E3AD)