

**OGGETTO** Affidamento di incarico professionale alla dr.ssa Federica Frosi per la formazione rivolta a docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, operatori di settore e genitori con progettazione e gestione di moduli su temi di orientamento riorientamento e accompagnamento alla scelta

**Settore** SETTORE POLITICHE EDUCATIVE, PIANO LOCALE GIOVANI, ISTRUZIONE E SPORT  
**Servizio** Servizio Informagiovani

#### IL DIRETTORE

**PREMESSE**

- 1) Il DUP 2019-2021, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 2018 alla Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - programma 4.04 - recita: Avvicinare le istituzioni ai giovani ed alle loro famiglie e soddisfare le loro esigenze d'accompagnamento, di informazione ed orientamento negli ambiti della formazione, del lavoro, delle attività culturali e del tempo libero. La finalità è di rendere i giovani autonomi e consapevoli delle opportunità, permettendo loro un migliore inserimento nella vita sociale tramite l'aumento delle conoscenze, delle possibilità e delle potenzialità individuali e promuovendo opportunità di crescita e di partecipazione.
- 2) Deliberazione di Consiglio n. 57 del 16/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2020.
- 3) Determinazione Dirigenziale n. 2240 del 3/12/2018 avente per oggetto: Rinnovo dell'Accordo n. 62195 del 13/10/2016 stipulato tra il Comune di Cremona e il Comune di Crema per la gestione dei servizi di orientamento e ricerca attiva del lavoro per i giovani del territorio cremasco fino al 30 giugno 2020. Tale determinazione ha accertato l'introito collegato alla spesa impegnata con il presente atto.
- 4) Determinazione Dirigenziale n. 2425 del 24/12/2019 avente per oggetto: Determinazione di variazione degli stanziamenti relativi al fondo pluriennale vincolato ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater del D.Lgs. 267/2000.
- 5) Il Servizio Informagiovani del Comune di Cremona ha ampliato notevolmente la propria attività di orientamento rivolgendo azioni specialistiche anche a Docenti, Operatori di Settore e Genitori. Il tema della genitorialità risulta di particolare rilevanza data la necessità di accompagnare i figli nelle fasi di transizione. Per questo sono previste azioni di progettazione e realizzazione di moduli di orientamento rivolti ai genitori delle scuole di ogni ordine e grado con laboratori e incontri che saranno progettati personalizzando i contenuti a seconda delle esigenze rilevate. Parallelamente con i docenti, che hanno una grande responsabilità educativa nell'accompagnare, sostenere e consigliare bambini, ragazzi e genitori, si proporranno laboratori finalizzati al confronto su metodologie e strumenti alla luce delle linee guida sull'orientamento permanente e della letteratura specialistica.

**MOTIVAZIONE** 1) Per la realizzazione delle attività sopra descritte il Comune di Cremona ha necessità di una figura professionale qualificata non presente nell'organigramma per competenze specifiche, esperienza e indifferibilità di impegni.

2) L'incarico è affidato, a seguito di procedura comparativa ad evidenza pubblica, alla dr.ssa Federica Frosi che da curriculum è in possesso di adeguati titoli, competenze ed esperienza utili allo svolgimento delle attività richieste.

3) L'incarico è affidato ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera d) del Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6– Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPC) 2019 – 2021 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 30 gennaio 2019, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 68 PTPC)

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata. (pag. 69 PTPC)

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- il presente incarico è inserito nel programma incarichi approvato dal Consiglio Comunale per l'anno 2020 con deliberazione n. 57 del 16/12/2019 scheda n. 5 Segretario Generale - Settore Politiche Educative Piano Locale Giovani Istruzione e Sport

- Procedura comparativa di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1835 del 6/11/2019 e relativo esito pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Cremona dal 19/12/2019 al 02/01/2020.

- E' stata verificata l'impossibilità oggettiva di utilizzare altre risorse umane interne all'ente non essendo presente nel Comune di Cremona una figura professionale adeguata e disponibile a svolgere le attività sopra descritte. Pertanto si è deciso di affidare un incarico di natura professionale alla dott.ssa Federica Frosi che, da curriculum (a corredo del presente atto), è in possesso dei requisiti adeguati al servizio richiesto.

- Vista la dichiarazione inserita a corredo del presente atto si attesta l'insussistenza di causa di inconferibilità e di incompatibilità previste dalla normativa in materia e di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse

- E' stata verificata la regolarità contributiva presso ENPAP- Prot. 2019/10320 (a corredo del presente atto)

- il CIG assegnato al presente incarico è il numero Z8F2B483C3

- Richiamato il Decreto n. 39110 del 21 Maggio 2019 con cui veniva conferito alla dipendente sig.ra maria Carmina Russo l'incarico di posizione organizzativa del Servizio Informagiovani sino al 31 Dicembre 2019 e congiuntamente una serie di deleghe di funzioni, oltreché, negli ambiti di propria competenza, i poteri di sostituto, in caso di assenza o impedimento della figura dirigenziale, ai sensi del comma 12 dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune di Cremona, nonché dall'art. 17, comma 1 bis del decreto legislativo n.

165/2001.

## **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 10 del 25 febbraio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 25 febbraio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2019 – 2021" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi."
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Legge 23 dicembre 1996, n. 662, articolo 1, comma 127.
- Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico sull'ordinamento degli enti locali," articolo 110, comma 6.
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" con s.m.i., articolo 7, comma 6.
- Legge 23 dicembre 2005, n. 266 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006)". Articolo 1, comma 173 e relativa Delibera n. 4/AUT/2006 in data 17 febbraio della Corte dei Conti che approva le linee guida di attuazione.
- Circolare Ministero della Funzione pubblica n. 5/2006 del 21 dicembre 2006

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Inguscio M. Lucia**  
Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**

- Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 "Legge Finanziaria" 2008, Articolo 3, commi da 54 a 57
- Legge 6 agosto 2008 n. 133 di conversione del D.L. 112 del 25 giugno 2008., art. 46.
- Legge 122 del 2010 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica
- Decreto Legislativo n. 192 del 9 novembre 2012 relativo alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.
- Decreto Legislativo n. 33 del 2013 relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
- Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 29 dicembre 2011, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 4 aprile 2013.
- Linee Operative di PEG 2019-2021 per la parte relativa agli incarichi di lavoro autonomo

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

- 1) di affidare incarico professionale alla dr.ssa Federica Frosi per la formazione rivolta a docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, operatori di settore e genitori con progettazione e gestione di moduli su temi di orientamento riorientamento e accompagnamento alla scelta alle condizioni di cui al disciplinare d'incarico allegato A alla presente per farne parte integrante e sostanziale
- 2) dare atto che l'attività si svolgerà dal 7 gennaio al 31 dicembre 2020.
- 3) di impegnare la spesa complessiva di E 4.428,00 a favore della dr.ssa Federica Frosi (E 3.558,34 a titolo di compenso al lordo delle ritenute di legge, oltre 2% cassa Psicologi per E 71,17 oltre IVA 22% per E 798,49)
- 4) di dare atto che il conferimento avviene ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera d) "collaboratori professionali" del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali esterni .
- 5) di dare atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

### **EFFETTI**

- 1) La dr.ssa Frosi prenderà accordi con il responsabile del servizio Informagiovani sulle modalità con cui svolgerà l'incarico a seconda delle esigenze del servizio e personali.
- 2) Il pagamento della fattura avverrà a fronte dell'avanzamento delle attività documentato da una relazione presentata dalla professionista.
- 3) Gli uffici provvederanno a pubblicare le informazioni relative alle somme erogate in conseguenza al presente provvedimento in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 26 D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33.
- 4) Il presente atto, il relativo disciplinare d'incarico e il curriculum della professionista saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Cremona nella sezione 'trasparenza'.

### **Movimenti contabili:**

pag. 4/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
 Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Inguscio M. Lucia**  
 Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno	2020	14052/999 RETE PROVINCIALE INFORMAGIOVANI: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO DA ENTI PUBBLICI)	1.03.02.11.999	25544		4.428,00
<b>Missione e Programma</b>			06 02			
<b>CIG</b>			Z8F2B483C3			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2020			
<b>Centro di Costo</b>			N0980 Informagiovani			

**ALLEGATI**

- **DISCIPLINARE INCARICO FROSI ALL A.pdf** (impronta: 027B036BCF07AB7A8F2AEC4387CAC9514D1F10DF9E68F61D9E18B6681219F5BD)