

OGGETTO **Autorizzazione al titolare della domanda di subentro n.38247 di Prot. Gen. Del 24/06/2020, a subentrare, ai sensi dell'art. 28 - comma 5 bis - del Regolamento Regionale n. 4 del 4 agosto 2017 nel contratto di locazione dell'alloggio SAP di proprietà comunale sito in via Divisione acqui n.4/a.**

Settore SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI AVVOCATURA E CONTRATTI PATRIMONIO
Servizio Servizio Patrimonio

IL DIRETTORE

PREMESSE 1)Richiamato il contratto di locazione n. 151190-3T sottoscritto con l'Aler della Provincia di Cremona soggetto gestore dell'alloggio fino al 31 dicembre 2015 ,dall'inquilino individuato dal codice 272, in data 01/07/2012 per l'alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica (ora alloggio dei Servizi Abitativi Pubblici)sito in Via Divisione acqui n.4/a

2)Preso atto della istanza in data 22 giugno 2020 (Prot. Gen. 38247 del 24/06/ 2020), con la quale la moglie convivente dell'inquilino codice 272 chiede di subentrare nel contratto di locazione relativo all'alloggio sito in via Divisione acqui n.4/a

MOTIVAZIONE 1) ALER, in rappresentanza del Comune di Cremona, in forza di convenzione per la gestione degli alloggi ERP avente con validità fino al 31 dicembre 2015 , ha stipulato in data 1° luglio 2013 un contratto di locazione con l'inquilino individuato dal codice 272 per l'alloggio ERP a canone sociale di Via Divisione acqui n.4/a, contrassegnato catastalmente dai riferimenti foglio 40 - particella 290 - subalterno 506.

2) A seguito dell'uscita dal nucleo dell'assegnatario, la moglie convivente ha presentato domanda di subentro, confermando la volontà di continuare a fruire dell'alloggio.
La stessa ha diritto a subentrare nel contratto di locazione relativo all'alloggio di Via Divisione acqui n.4/a in quanto componente del nucleo assegnatario,come previsto dall'art.20 comma 1 del Regolamento Regionale 1/2004 che continua ad applicarsi agli inquilini che alla data dell'8 febbraio 2018 risultano già assegnatari, secondo i dettami dell' art.28 comma 5 bis del regolamento regionale n.4/2017

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del

procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 15 del 11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art.20 comma 1 Regolamento regionale 10 febbraio 2004 n.1

Art.28 comma 5bis Regolamento regionale 4 agosto 2017 n.4

Art.19 comma 1 lettera C) del Regolamento regionale 8 marzo 2019 n.3

DETERMINA

pag. 2/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GHILARDI LAMBERTO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**

Pratica trattata da **Ardigò Nicoletta**

DECISIONE

1) Autorizza la titolare della domanda di subentro presentata in data 22/06/20 Prot.gen.n.38247 del 24/06/2020 - meglio identificata nell'allegato A) al presente atto, a subentrare nel contratto di locazione n. 151190-3T sottoscritto in data 01/07/2012 relativamente all'alloggio dei Servizi Abitativi Pubblici, sito in via Divisione acqui n.4/a ,in quanto moglie convivente dell'inquilino codice 272 intestatario originario del contratto di locazione, uscito dal nucleo in data 20 aprile 2020.

2) Dà atto che la durata di locazione è a tempo indeterminato, finché sussistono i requisiti per la permanenza, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e che le entrate previste sono le seguenti :

E 3712,72 quale canone di locazione annuo, soggetto ad aggiornamento e revisione periodica nei tempi e con le modalità dalla normativa regionale in materia di edilizia residenziale pubblica;

E 300,00 quale quota preventiva annua da corrispondere per il rimborso delle spese relative ai servizi accessori e soggetta a conguaglio in funzione dell'andamento dei costi dei relativi servizi;

E 960,00 quale acconto annuo per il rimborso delle spese di teleriscaldamento soggetto a conguaglio in relazione ai costi riferiti ai consumi effettivi rilevato da Linea Green Spa

3) Dà atto che nulla è dovuto a titolo di cauzione in quanto già versata in data 1° luglio 2012;

4) Dà atto che l'entrata di E 12017,39 sarà introita come segue :

ANNO 2020 CAP. 9433 EURO 1546,95 = P.F.E. 3.01.03.02.002

ANNO 2020 CAP. 10315 Euro 125,00 = P.F.E. 3.05.02.03.004

ANNO 2020 CAP. 10630 Euro 400,00 = P.F.E. 3.05.02.03.004

ANNO 2021 CAP. 9433 EURO 3712,72 = P.F.E. 3.01.03.02.002

ANNO 2021 CAP. 10315 Euro 300,00 = P.F.E. 3.05.02.03.004

ANNO 2021 CAP. 10630 Euro 960,00 = P.F.E. 3.05.02.03.004

ANNO 2022 CAP. 9433 EURO 3712,72= P.F.E. 3.01.03.02.002

ANNO 2022 CAP. 10315 Euro 300,00= P.F.E. 3.05.02.03.004

ANNO 2022 CAP. 10630 Euro 960,00 = P.F.E. 3.05.02.03.004

5)Attribuisce, per l'anno 2020 la somma di E 2071,95 =, per l'anno 2021, la somma di E 4972,72 = e per l'anno 2022 la somma di E 4972,72= al Centro di Costo : Gestione ERP - Codice centro di costo N0604 - Natura del ricavo : canone di locazione, rimborso spese condominiali,acconto spese teleriscaldamento

EFFETTI

1) Il subentrante stipulerà con l'Amministrazione Comunale apposito contratto di locazione alle condizioni esplicitate nell'allegato A) Giunta Comunale n.13 del 23 gennaio 2020(vedi percorso istruttorio), integrate nel modo che segue :

la locazione ha decorrenza dalla data di stipula del contratto che avverrà con scrittura privata i cui effetti e durata sono subordinati dalla sussistenza dei requisiti per la permanenza nell' ERP, alla mancata sussistenza delle condizioni di decadenza e di inadempimento contrattuale; - il canone annuo di locazione è determinato, per l'anno 2020, in E 3712,72 (E.309,39 mensili) - la quota preventiva annua da corrispondere all'Amministrazione Comunale per il rimborso delle spese relative ai servizi accessori è determinata in Euro 1260,00 = annue di cui E 300,00 per spese condominiali e E 960,00 per acconto spese teleriscaldamento

2) Sono a totale carico del conduttore le spese, imposte di bollo e tasse di stipulazione del presente contratto, fatta eccezione per l'imposta di registro iniziale, di rinnovo e di proroga da corrispondersi secondo le percentuali indicate all'art. 8 della legge n. 392/1978.

3) Il presente provvedimento sar sarà oggetto di pubblicazione per la trasparenza, ai sensi del D. Lgs.n. 33 del 14 marzo 2013.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Sub Accertamento	2020	9433 FITTI DA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA)	3.01.03.02.002	48115	2020/60	1.546,95
		Missione e Programma				
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2020			
		Centro di Costo	N0604 Gestione ERP			
E / Sub Accertamento	2020	10315 ENTRATE DA RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI INQUILINI COMUNALI	3.05.02.03.004	48115	2020/61	125,00
		Missione e Programma				
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2020			
		Centro di Costo	N0604 Gestione ERP			
E / Sub Accertamento	2020	10630 RIMBORSO SPESE RISCALDAMENTO CENTRALI ERP: da famiglie	3.05.02.03.004	48115	2020/162	400,00
		Missione e Programma				
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2020			
		Centro di Costo	N0604 Gestione ERP			
E / Sub Accertamento	2020	9433 FITTI DA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA)	3.01.03.02.002	48115	2021/19	3.712,72
		Missione e Programma				
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2021			
		Centro di Costo	N0604 Gestione ERP			
E / Sub Accertamento	2020	10315 ENTRATE DA RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI INQUILINI COMUNALI	3.05.02.03.004	48115	2021/20	300,00
		Missione e Programma				
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2021			

Centro di Costo		N0604 Gestione ERP			
2020	10630 RIMBORSO SPESE RISCALDAMENTO CENTRALI ERP: da famiglie	3.05.02.03.004	48115	2021/25	960,00
Missione e Programma					
CIG					
CUP					
Anno di Esigibilità		2021			
Centro di Costo		N0604 Gestione ERP			

ALLEGATI - **Allegato A)** (impronta: 6B11CE27DC08CC6556C39A6468BF3379F3F9806623B921DDF96FBB9A1CB7570)